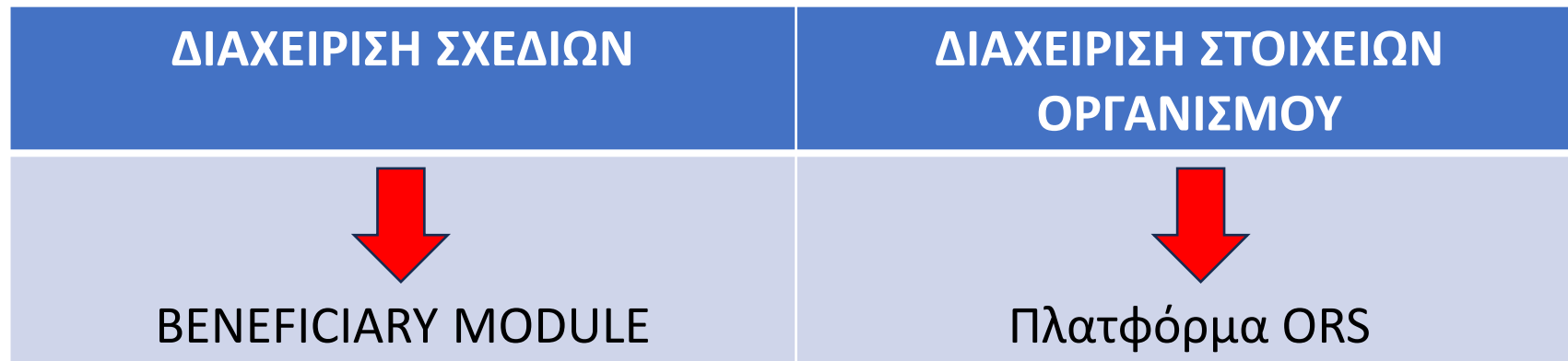




Beneficiary Module

Σχολική Εκπαίδευση, Εκπαίδευση
Ενηλίκων και Επαγγελματική
Εκπαίδευση και Κατάρτιση

ERASMUS+ AND EUROPEAN SOLIDARITY CORPS



Διαφορά μεταξύ ORS & BM

ORS (Organisation Registration System)

- Το σύστημα το οποίο σας επιτρέπει να διαχειρίζεστε τα **στοιχεία του οργανισμού σας**
- Μέσω του ORS μπορείτε να προβείτε σε **επικαιροποίηση των στοιχείων του οργανισμού** για τις πιο κάτω περιπτώσεις:
 1. Αλλαγή legal representative
 2. Αλλαγή τραπεζικών στοιχείων
 3. Έντυπο χρηματοοικονομικής ικανότητας (για οργανισμούς ιδιωτικού δικαίου που η επιχορήγηση ξεπερνά τις 60.000€)
 4. Εάν είστε σωματείο ή ίδρυμα, θα πρέπει να ενημερώνετε την πλατφόρμα με επικαιροποιημένα έντυπα (πιστοποιητικό εγγραφής, πιστοποιητικό σύνθεσης ΔΣ)
- Άλλες προηγούμενες εγγραφές στο ORS δεν μπορούν να διαγραφούν από τον χρήστη
- **Organisation Registration System [Σύνδεσμος](#) | [Οδηγός](#)**



BM (Beneficiary Module)

- Επιτρέπει στους δικαιούχους των εγκεκριμένων σχεδίων να έχουν **πρόσβαση στις πληροφορίες των σχεδίων τους και να τα διαχειρίζονται.**
- Δυνατότητα κωδικοποίησης δραστηριοτήτων και συμμετεχόντων καθώς και υποβολής αιτήσεων.
- Έχετε πρόσβαση στο BM από την πλατφόρμα Erasmus+ and European Solidary Corps – Single Entry Point για όλες τις δραστηριότητες που αφορούν στο πρόγραμμα Erasmus+ για την προγραμματική περίοδο 2021-2027
- Για σκοπούς διαχείρισης μπορείτε να προσθέσετε και άλλα emails που έχουν συνδεθεί με λογαριασμό EU Login και να τους εκχωρήσετε διαφορετικά δικαιώματα
- **EU Login [Σύνδεσμος](#) | [Οδηγός](#)**



Beneficiary Module

Erasmus+ and European Solidarity Corps Platform



Home

Welcome



EN

Erasmus+ and European Solidarity Corps



HOME



ORGANISATIONS



OPPORTUNITIES



PROJECTS



SUPPORT




RESOURCES





Welcome to Erasmus+ and European Solidarity Corps page!

Portal 

If you are interested in applying for Erasmus+ actions managed by the Education, Audiovisual and Culture Executive Agency, please visit the [website of the Agency](#) 

Looking for support or have further questions?

Do you have further questions about the Erasmus+ Programme? Get in touch with a National Agency in your country. Please check the [list of contacts](#) 

Do you need support in applying for European Solidarity Corps? Please visit "[Contact us](#)" page 

OPPORTUNITIES



Erasmus+

View opportunities and start your application

Opportunities



European Solidarity Corps

View opportunities and start your application

Opportunities

[Πλατφόρμα ΕΕSCP](#)

ΑΡΧΙΚΗ ΣΕΛΙΔΑ EESCP – TOP MENU

1. Πλοήγηση στην πλατφόρμα
2. Εγγραφή – Σύνδεση/Αποσύνδεση με ένα από τα emails που έχουν καταχωρηθεί στην αίτηση

Σύνδεσμος για εγγραφή στο EU LOGIN: <https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/index/>

3. Προεπιλεγμένη γλώσσα: Αγγλικά. Μπορείτε να μετατρέψετε τη γλώσσα στα Ελληνικά.
4. Ειδοποιήσεις της πλατφόρμας προς τον χρήστη

The screenshot shows the top navigation bar of the Erasmus+ and European Solidarity Corps website. It features a blue header with the European Commission logo on the left and a 'Home' button (1). On the right, there is a 'Welcome' message, a user profile icon (2), and a language selector set to 'EN' (3). Below the header, a white notification bar (4) displays the text 'Welcome to Erasmus+ and European Solidarity Corps page!' and a 'Register or sign in' button. A permanent notification (4) is also visible at the bottom of the notification bar, stating 'A permanent notification to show on public and protected home page'.



Πλατφόρμα EESCP "Single Entry Point"

"HOME" : Επιστροφή στο Homepage

1. "ORGANISATIONS":

- [Εξεύρεση οργανισμών](#)

- [Εγγραφή νέου οργανισμού](#) (Απαιτείται Login)

2. "OPPORTUNITIES": Πρόσβαση σε όλες τις διαθέσιμες αιτήσεις του Προγράμματος

3. "APPLICATIONS": Διαχείριση αιτήσεων σε status "draft/submitted"

4. "PROJECTS": Διαχείριση εγκεκριμένων σχεδίων μέσω Beneficiary Module

5. "SUPPORT": Τεχνική Υποστήριξη

6. "RESOURCES": Πρόσβαση σε πληροφόρηση σχετική με το Πρόγραμμα

Προαπαιτούμενες Ενέργειες για να έχετε πρόσβαση:

1

- Να έχει υπογραφεί η Συμφωνία επιχορήγησης για το σχέδιο

2

- Να συνδεθείτε στην πλατφόρμα Erasmus+ and European Solidary Corps με το EU login σας

3

- Να έχετε τα απαραίτητα δικαιώματα πρόσβασης.

Projects & My Projects- Beneficiary Module

Erasmus+ and European Solidarity Corps

HOME

ORGANISATIONS

OPPORTUNITIES

APPLICATIONS

PROJECTS

SUPPORT

RESOURCES

TOOLS

My Projects

ECHE holders 2021-2027

Project Results

Past programmes (2007-2020)

SUPPORT

RESOURCES

TOOLS

Welcome to Erasmus+ and European Solidarity Corps page! ?

This page provides you with an overview of your activities in Erasmus+ Programme and European Solidarity Corps - you can check upcoming application deadlines, apply for a grant, track your application status and find details and links to your projects. Quick filters can help you filter data to a specific programme, call year, round, key action, action type and field.

Looking for support or have further questions?

Check our applicant and beneficiary guides for complete step-by-step guidelines or get in touch with a National Agency in your country. Please check the list of contacts in the Support menu.

Search results

Active filters: Reset all

Active filter: Default

Erasmus+

View opportunities and start your application

European Solidarity Corps

View opportunities and start your application

- Past Programmes – είσοδος στο Mobility Tool+

MY PROJECTS - Το Σημείο Διαχείρισης των Σχεδίων σας!

Μπορείτε να έχετε πρόσβαση και να διαχειριστείτε τα έργα σας που χρηματοδοτούνται μέσω δράσεων Erasmus+ που διαχειρίζονται οι Εθνικές Υπηρεσίες και στις οποίες ο οργανισμός σας συμμετέχει ως δικαιούχος, συν-δικαιούχος ή συνεργάτης.

Η ΕΥ έχει επίσης πρόσβαση για την παρακολούθηση και την επικύρωση των πληροφοριών που έχουν εισαχθεί από δικαιούχους οργανισμούς.

My Projects (Beneficiary Module)

Μέσω του ΒΜ, θα έχετε τη δυνατότητα να εκτελείτε τις πιο κάτω ενέργειες:

1

- Να επεξεργάζεστε τις πληροφορίες για τον οργανισμό σας και τα άτομα επαφής (Associated persons)

2

- Να καταχωρείτε τις κινητικότητες των συμμετεχόντων σας (Mobility Activities)

3

- Να παρακολουθείτε τον προϋπολογισμό σας και το ποσοστό απορρόφησης ανά κατηγορία εξόδων (Budget)

4

- Να αποστέλλετε τις Εκθέσεις των Συμμετεχόντων μετά από την κινητικότητά τους (Participants Reports)

5

- Να υποβάλλετε Τελικές Εκθέσεις (Final Report)

6

- Να υποβάλλετε αιτήματα τροποποίησης (Amendments) (μόνο διαπιστευμένοι)

PROJECT LIST AND VIEW RIGHTS

- Όλες οι επαφές και οι νόμιμοι εκπρόσωποι των οργανισμών που ορίστηκαν στο αρχικό έντυπο αίτησης ή κατά τη διάρκεια της επεξεργασίας της αίτησης έχουν αυτόματα πρόσβαση για προβολή και διαχείριση του έργου.
- Οι ειδοποιήσεις αποστέλλονται στα άτομα επικοινωνίας μόλις το έργο είναι διαθέσιμο στην ενότητα MYPROJECTS.
- Μπορείτε να προσθέσετε επαφές και να καθορίσετε τα δικαιώματα πρόσβασης κάθε ατόμου στο έργο.
- Ο κατάλογος των έργων που μπορείτε να δείτε και να διαχειριστείτε στο MYPROJECT εξαρτάται από το αν είστε συνδεδεμένοι με αυτά τα έργα και από τα δικαιώματα πρόσβασης που σας έχουν παραχωρηθεί.
- Εάν δεν μπορείτε να δείτε το έργο σας στη λίστα έργων, επικοινωνήστε με το συνάδελφο που ενεργεί ως κύρια επαφή για το έργο εντός του δικαιούχου οργανισμού.

Πρόσβαση στη λίστα σχεδίων από το κυρίως μενού

Home

Erasmus+ and European Solidarity Corps

Projects found (4)

HOME

ORGANISATIONS

OPPORTUNITIES

APPLICATIONS

PROJECTS

My Projects

eescp.sidebar.projects.eche-holders

Erasmus+ Project Results Platform

Past programmes (2007-2020)

SUPPORT

RESOURCES

TOOLS

- Επιλέγοντας MYPROJECTS, η οθόνη ανοίγει, εμφανίζοντας όλα τα σχέδια στα οποία συμμετέχει ο οργανισμός σας.
- Από το Project List επιλέγουμε το εικονίδιο για είσοδο σε σχέδιο.

Project title	Grant Agreement No.	Beneficiary OID	Beneficiary Legal Name	Project Start Date ↑	Project End Date	Duration (months)	Project Status	Final Report Status	[reload]
	2021-1-CY01-KA121-VET-00	E10026		01-09-2021	31-08-2023	24 months	NA validated	Accepted	
	2022-1-CY01-KA121-VET-00	E10026		01-06-2022	31-08-2023	15 months	NA validated	Accepted	
	2020-1-CY01-KA120-VET-0000	E1002		23-02-2021	31-12-2027	N/A	Accredited		
	2023-1-CY01-KA121-VET-000	E1002		01-06-2023	31-08-2024	15 months	Project ongoing		

Items per page 30 1 - 4 of 4

Λεπτομέρειες λίστας σχεδίου και γενική λειτουργικότητα

1 Στο επάνω μέρος της οθόνης θα δείτε τον αριθμό των σχεδίων σας.

2 Για κάθε σχέδιο είναι διαθέσιμες οι ακόλουθες πληροφορίες:

- **Τίτλος Σχεδίου**
- **Αριθμός συμφωνίας επιχορήγησης**
- **OID & Όνομα Δικαιούχου**
- **Ημερομηνία έναρξης σχεδίου**
- **Ημερομηνία λήξης σχεδίου**
- **Διάρκεια (μήνες)**
- **Κατάσταση σχεδίου**
- **Κατάσταση τελικής έκθεσης**
- **Ματάκι**– σας επιτρέπει να ανοίξετε το σχέδιο για περισσότερες λεπτομέρειες.

My Granted Projects

Projects found (4) **1**

2 Search... Search More Filters

Project title	Grant Agreement No.	Beneficiary OID	Beneficiary Legal Name	Project Start Date ↑	Project End Date	Duration (months)	Project Status	Final Report Status	[reload]
	2021-1-CY01-KA121-VET-0C	E10026	Technical School	01-09-2021	31-08-2023	24 months	NA validated	Accepted	
	2022-1-CY01-KA121-VET-0	E1002	Technical School	01-06-2022	31-08-2023	15 months	NA validated	Accepted	
	2020-1-CY01-KA120-VET-0	E10026	Technical School	23-02-2021	31-12-2027	N/A	Accredited		
	2023-1-CY01-KA121-VET-000*	E10026	Technical School I	01-06-2023	31-08-2024	15 months	Project ongoing		

Items per page 30 1 - 4 of 4 < >

Λεπτομέρειες σχεδίου και γενική λειτουργικότητα

Project Activities and Budget Details

Project list

Data e

Grant Agreement No. :

Awarded/Reported Budget : 25 935 € / 2 512 €

Project ongoing

Deadline: 30 oct. 2025

Actions

364 days left !

NA : CY01 - Foundation for the Management of European Lifelong Learning Programmes - Organisation OID : legal name :

Participant reports submission rate: individual reports : 0 %, group reports :

Programme : Erasmus+

Key Action : Learning Mobility of Individuals

Call : 2024

Start of Project : 01/06/2024 (Brussel times)

End of Project : 31/08/2025 (Brussel times)

Last updated : 10/09/2024 06:38:30

Content menu

Filter

Details

Details

Participating organisations

Associated persons

Preparatory visits

Mobility Activities

Fewer Opportunities

Budget

Amendments

Reports

Import-export

Details

Context

Information

National agency

Beneficiary organisation

Φίλτρο

Προκαθορισμένες
- ενδείξεις,
επιτρέπουν την
πρόσβαση σε μια
συγκεκριμένη
ενότητα των
λεπτομερειών του
σχεδίου

Context Information

Programme: Erasmus+

Key Action: Learning Mobility of Individuals

Action Type: Accredited projects for mobility of learners and staff in school education

Call: 2024

Round: Round 1

Start of Project: 01/06/2024

End of Project: 31/08/2025

Project Duration (months): 15 months

Project Information

Grant Agreement No.:

Λεπτομέρειες

Εμφανίζει τις λεπτομέρειες του
σχεδίου, προαιρετικά φιλτραρισμένες.

Μενού περιεχομένου

Σας επιτρέπει να πλοηγηθείτε στις διάφορες ενότητες του σχεδίου.



Συμμετέχοντες οργανισμοί (Participating organisations)

























Content menu

- Details
- Participating organisations**
- Associated persons
- Preparatory visits
- Mobility Activities
- Fewer Opportunities
- Budget
- Amendments
- Reports
- Import-export

Participating organisations (8)

+ Create

Search... Search Bulk Actions More Filters

OID	Organisation ID	Organisation Role	Legal name	Public body	Non-profit	Country	City	[reload]
E10081504	068-ORG-00001	Beneficiary		Yes	Yes	Cyprus	Nicosia	  
E10066268	3-ORG-00006	Other		Yes	Yes	Germany	Ahaus	  
E10119155	77068-ORG-00008	Other		No	No	Sweden	Göteborg	  
E10287374	59068-ORG-00004	Other		No	No	Spain	Sevilla	  
E10166266	59068-ORG-00005	Other		Yes	Yes	Finland	Helsinki	  
E10166501	59068-ORG-00003	Other		No	No	Italy	Firenze	  
E10117701	59068-ORG-00007	Other		Yes	Yes	Italy	verona	  
E10010800	59068-ORG-00002	Other		No	No	Portugal	Porto de Mós	  

Items per page 30 1 - 8 of 8

Στο πεδίο participating organisations, μπορείτε να βρείτε τα στοιχεία των οργανισμών που θα λάβουν μέρος κατά τη διάρκεια του σχεδίου σας.

Ο οργανισμός σας (ως δικαιούχος οργανισμός) είναι ήδη καταχωρημένος στο σύστημα

ΠΡΟΣΟΧΗ! Οι ΟΥ καταχωρούνται στο σημείο αυτό ΠΡΙΝ να ξεκινήσετε τη καταχώρηση κινητικότητας στο ΒΜ

Συμμετέχοντες οργανισμοί (Participating organisations)

Content menu

Details

Participating organisations

Associated persons

Preparatory visits

Mobility Activities

Import-export mobility activity

Fewer Opportunities

Amendments

Reports

Budget

Participating organisations

PARTICIPATING ORGANISATION

OID

Organisation ID *

Value missing

OID organisation

Legal name *

Value missing

Business name

Acronym

VAT

Organisation Role

Other

Type of organisation *

Other type of organisation

Full legal name (national language)

National ID (if applicable)

Department

Number of employees below 250?

Non-profit

Public body

ROLE IN MOBILITY ACTIVITY

Sending organisation

Hosting organisation

Supporting organisation

At least one role in mobility must be selected

Οι οργανισμοί δεν μπορούν να έχουν τον ίδιο κωδικό ταυτότητας -> Αλλάζετε το τελευταίο ψηφίο του Organisation ID

Back

Save

Συμμετέχοντες οργανισμοί (Participating organisations)

Organisations

ORGANISATION

OID

Organisation Role
Other

Organisation ID *




























OID organisation

Type of organisation *

The same organisation code cannot be repeated among participating organisations within the same project

Value missing

Για οργανισμούς που δεν έχουν OID:

OID	Organisation ID ↑	Organisation Role	Legal name	Public body	Non-profit	Country	City	[reload]
	-ORG-00076	Other	Association I MILIA	No	No	France	Lyon	  
	-ORG-00077	Other	RRB Bau	No	No	Germany	Ronnenberg	  
	-ORG-00079	Other	Livadas Spyridon - Sarantis K.	No	No	Greece	Lechena	  
	-ORG-00082	Other	Masouros & Partners - Attorneys at Law	No	No	Greece	Athens	  
	-ORG-00083	Other	St. Luke's Hospital S.A.	No	No	Greece	Thessaloniki	  
	-ORG-00084	Other	HPC International School	No	No	Germany	Heidelberg	  
	-ORG-00085	Other	EngineerX	No	No	Belgium	Zaventem	  
	-ORG-00088	Other	İMROZ EĞİTİM VE KÜLTÜR DERNEĞİ	No	No	Türkiye	Gökçeada	  
	-ORG-00089	Other	General Hospital of Athens "G. Gennimatas"	No	No	Greece	Athens	  

Άτομα Επικοινωνίας (Associated persons)

Content menu

Details

Participating organisations

Associated persons

Preparatory visits

Mobility Activities

Import-export mobility activity

Fewer Opportunities

Amendments

Reports

Budget

Associated person

Associated persons (2)

+ Create



Search...

Search

Bulk Actions

More Filters

Organisation OID	Organisation legal name	First Name	Last Name	Position	Email	Telephone 1	Beneficiary	Legal Representative	Primary Contact	OLS administrator	Access to project management	[reload]
E10	Nicosia			Headmaster			Yes	Yes	No	No	Edit	  
E10	Nicosia			Music Teacher			Yes	No	Yes	Yes	Edit	  

ACCESS TO PROJECT

Access to project management *

Edit View None

Access to project dissemination *

Edit View None

Άτομα Επικοινωνίας (Associated persons)

Associated person

CONTACT PERSON

Organisation *

Value missing

First Name *

Value missing

Last Name *

Value missing

Email *

Value missing

Title

Gender

Female Male Undefined

Department

Position

Legal Representative

Primary Contact

OLS administrator

ACCESS TO PROJECT

Access to project management *

Edit View None

Access to project dissemination *

Edit View None

Από προεπιλογή, όλες οι επαφές από τους άλλους συμμετέχοντες οργανισμούς έχουν πρόσβαση επεξεργασίας στα δεδομένα του έργου, αλλά αυτό μπορεί να αλλάξει από τις επαφές των δικαιούχων με πρόσβαση επεξεργασίας (Edit).

Άτομα Επικοινωνίας (Associated persons)

Τουλάχιστον 2 επαφές για τον οργανισμό θα πρέπει να είναι καταχωρημένες, οι οποίες θα πάρουν τους ρόλους:

- **Legal Representative**
- **Erasmus Coordinator**
- **OLS Administrator**

Εάν απαιτούνται άλλες επαφές για πρόσβαση στο σχέδιο, **οι υπάρχοντες δικαιούχοι χρήστες** μπορούν να τις προσθέσουν.

Είναι σημαντικό να έχετε υπόψη:

- Μπορεί να υπάρχει μόνο ένας Νόμιμος Εκπρόσωπος
- Η λίστα επαφών πρέπει να περιλαμβάνει τουλάχιστον μία επαφή που έχει επισημανθεί ως κύρια επαφή. Αυτό θα διασφαλίσει ότι οι αυτόματες ειδοποιήσεις μπορούν πάντα να φτάσουν σε έναν έγκυρο παραλήπτη.
- Η λίστα επαφών πρέπει να περιλαμβάνει τουλάχιστον μία επαφή με πλήρη πρόσβαση στο έργο (Edit).
- **Η διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που χρησιμοποιείται για μια επαφή πρέπει να είναι μοναδική σε όλους τους οργανισμούς στο ίδιο έργο**
- Σε περίπτωση αλλαγής του ατόμου επαφής ή του νόμιμου εκπρόσωπου του οργανισμού θα πρέπει να ενημερώνεται **γραπτώς** η ΕΥ.

Προπαρασκευαστικές Επισκέψεις (Preparatory visits)

PREPARATORY VISIT

ID *

PV1

Number of persons *

0

Value cannot be smaller than 1, received value is 0

1-3

Unit cost *

0,00 €

First name *

Value missing

Last name *

Value missing

Email *

Value missing

Total grant *

0,00 €

Force majeure

Linked activity type *

Start Date *

dd/mm/yyyy

Value missing

End Date *

dd/mm/yyyy

Value missing

Sending organisation *

Gymnasio Kokkinochorion (CY)

Select

Receiving organisation *

Value missing

Select

Receiving country *

Value missing

Receiving city *

Value missing

What was the purpose of the preparatory visit? *

Value missing

Request inclusion support

Comments

Δραστηριότητες Κινητικότητας (Mobility Activities)

















Content menu

- Details
- Participating organisations
- Associated persons
- Preparatory visits
- Mobility Activities**
- Import/export mobility activity
- Further Opportunities
- Amendments
- Reports
- Budget

List of mobility activities (14)

Revalidation Create

Search... Search Bulk Actions More Filters

Mobility activity ID	Draft Mobility activity	Activity type	Participant's first name	Participant's last name	Participant's email	Sending country	Receiving country	Start date	End date	Total mobility activity grant	Report Status	[reload]
59068-MOB-0014	COMPLETE	Short-term learning mobility of pupils				Cyprus	Germany	02-09-2022	03-09-2022	840,00 €		   
59068-MOB-0008	DRAFT	Courses and training				Cyprus	Spain	21-08-2023	25-08-2023	2 050,00 €		   
59068-MOB-0011	COMPLETE	Short-term learning mobility of pupils				Cyprus	Germany	22-08-2022	03-09-2022	1 389,00 €	EUS_REQUESTED	   
59068-MOB-0006	COMPLETE	Courses and training				Cyprus	Italy	21-08-2023	25-08-2023	2 340,00 €	EUS_SUBMITTED	   

Όλες οι κινητικότητες καταχωρούνται στο ΒΜ πριν την έναρξή τους, ακόμη και όταν ο πραγματικός διαμοιρασμός χρημάτων ανάμεσα στους συμμετέχοντες είναι διαφορετικός

Δραστηριότητες Κινητικότητας ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗ

Content menu

Details

Participating organisations

Associated persons

Preparatory visits

Mobility Activities

Fewer Opportunities

Budget

Import-export

Individual mobility activities

Group mobility activities

Targets

Participant reports

Participant :

Total mobility activity grant : 0,00 € **DRAFT**



You can save a draft of this mobility activity after filling in the participant's name and selecting the activity type

MOBILITY ACTIVITY

Mobility activity ID *

95580-MOB-0001

Activity type *

Value missing (Draft field)

Participant Accompanying Person

Blended mobility activity

According to your assessment, which of the participants' key competences were improved as a result of this mobility activity? You may read the definitions and explanations of the key competences [here](#) *

Value missing

Please indicate which of the listed topics best correspond to the content and participant profile in this mobility activity. *

Force majeure

Funding source *

Erasmus+ project grant



Back

Save

Δραστηριότητες Κινητικότητας (Mobility Activities)



You can save a draft of this mobility activity after filling in the participant's name and selecting the activity type

MOBILITY ACTIVITY >

PARTICIPANT >

INCLUSION SUPPORT >

PARTICIPANT REPORT >

FROM - TO >

DURATION >

BUDGET >

MOBILITY ACTIVITY COMMENTS >



Δραστηριότητες Κινητικότητας (Mobility Activities)

PARTICIPANT

Participant ID

Participant's first name *

Value missing (Draft field)

Participant's last name *

Value missing (Draft field)

Participant's email *

Value missing

Participant's date of birth *

Value missing

Participant's gender *

Female Male Undefined

Value missing

Participant Nationality *

Value missing

Main language used during mobility activity *

Value missing

Other languages used during mobility activity

Max. 3 selections

Free access to Online Language Support (OLS) is provided to all Erasmus+ participants. It should be used to the maximum possible extent by all Erasmus+ projects. If the participant cannot use Online Language Support due to unavailability of the required language or level, or due to particular barriers faced by participants with fewer opportunities, then a linguistic support grant can be requested instead. An additional language support grant is eligible for all learners in long-term activities.

Online language support (OLS)

Linguistic support

Incoming international participant (under special conditions)



Δραστηριότητες Κινητικότητας (Mobility Activities)

Content menu

Details

Participating organisations

Associated persons

Preparatory visits

Mobility Activities

Import-export mobility activity

Fewer Opportunities

Amendments

Reports

Budget

Individual mobility activities

Group activities

Targets

Create a Draft Mobility

DRAFT

MOBILITY ACTIVITY

Mobility activity ID *

59068-MOB-0015

Activity type *

Value missing (Draft field)

Participant's first name *

Value missing (Draft field)

Participant's last name *

Value missing (Draft field)

Participant's email *

Value missing (Draft field)

Participant's gender *

Female Male Undefined

Value missing (Draft field)

Project Duration

01/06/2022

31/05/2024

Start date *

dd/mm/yyyy

Value missing (Draft field)

End date *

dd/mm/yyyy

Value missing (Draft field)

Receiving country *

Value missing (Draft field)

Main language used during mobility activity *

Value missing (Draft field)

Back

Save

Δραστηριότητες Κινητικότητας (Mobility Activities)

MOBILITY ACTIVITY

Mobility activity ID *

18-MOB-0015

Activity type *

Short-term learning mobility of pupils

Participant Accompanying Person

Blended mobility activity

Dropdown list

According to your assessment, which of the participants' key competences were improved as a result of this mobility activity? You may read the definitions and explanations of the key competences [here](#) *

Value missing

Please indicate which of the listed topics best correspond to the content and participant profile in this mobility activity. *

Value missing

Nr Items cannot be smaller than 1, currently is 0

Max. 3 selections

Force majeure



Force majeure explanations *

Data collected in Beneficiary Module should not contain any sensitive information, especially related to participants' racial or ethnic origin, political opinions, religious or philosophical beliefs, trade-union membership, and information concerning health or sex life.

Value missing

Δραστηριότητες Κινητικότητας (Mobility Activities) - Participant

PARTICIPANT

Participant ID

Participant's first name *

Participant's last name *

Participant's email *

(* Participant's email (or accompanying person's email))

Participant's date of birth *

Value missing

Participant's gender *

Female Male Undefined

Participant Nationality *

Value missing

Level of education *

Value missing

Main language used during mobility activity *

Other languages used during mobility activity

Max. 3 selections

Online language support (OLS)

Linguistic support *

Linguistic support grant

€

Incoming international participant (under special conditions)

Justification for linguistic support grant request *

Please explain why was the participant not able to use online linguistic support (explanation is not required for the additional linguistic support grant for long-term activities).

1000

Δραστηριότητες Κινητικότητας (Mobility Activities) – Inclusion Support, Participant Report, Recognition Certificates

INCLUSION SUPPORT

Inclusion support is available for participants with fewer opportunities.

Participant with fewer opportunities



Inclusion support for participants

0,00 €

Inclusion support for organisations

0,00 €

Το ποσό του μοναδιαίου κόστους που αντιστοιχεί στο Inclusion support for organisations, συμπληρώνεται αυτόματα με τη συμπλήρωση όλων των στοιχείων του συμμετέχοντα

Inclusion support for organisation not requested



PARTICIPANT SURVEY



Το e-mail της πρόσκλησης για συμπλήρωση του PS αποστέλλεται μετά από την ολοκλήρωση της κινητικότητας. Στο παρόν στάδιο ενδέχεται να βρείτε κενό το σχετικό πεδίο.

RECOGNITION CERTIFICATES(0, MAX 3)

+ Add certificate

Recognition of learning outcomes of every participant is an obligation of the sending organisation stated in the Erasmus quality standards and your grant agreement.

Certifying Organisation

Certification Type

Certifying organisation *

Certification type

Actions

Value missing

Cancel

Save

Το Recognition Certificates εμφανίζεται με τη συμπλήρωση όλων των πεδίων και εφόσον έχει γίνει «save» η κινητικότητα

Δραστηριότητες Κινητικότητας (Mobility Activities) – From - To

➔ Ταξιδιωτικά έξοδα

Sending organisation *

Select

Sending country *

Value missing

Sending city *

Value missing

Supporting organisation *

i

Receiving organisation *

Value missing

Receiving country *

Value missing

Receiving city *

Value missing

Distance band *

Value missing

Real distance in kilometres * [Link to distance calculator](#)

Main means of transport *

Value missing

Sustainable means of transport (green travel)

Comments on different location than sending/receiving organisations

5000

Δραστηριότητες Κινητικότητας (Mobility Activities) – From - To

➔ Ταξιδιωτικά έξοδα

TRAVEL GRANT

Funded travel days *

Travel support

 €

Travel support not required

0 - 2

Request exceptional cost for expensive travel

Exceptional Costs



Request exceptional cost for visa and other entry requirements

Real cost

 €

Value cannot be smaller than 1, received value is 0.00

1

Support rate: 100%

Exceptional cost for visa and other entry requirements - grant

 €

Request exceptional cost for expensive travel

Real travel cost *

 €

Support rate: 80%

Exceptional costs for expensive travel support *

 €

Exceptional cost for expensive travel description and justification

Δραστηριότητες Κινητικότητας (Mobility Activities) – Duration

DURATION



Project Duration 01/06/2024

31/08/2025

Please introduce the start and end date of the mobility activity in order to calculate its duration. Travel days should not be included in start and end date of the activity. Instead, travel days can be indicated separately below.

Start date *

26/01/2025

End date *

31/01/2025

Duration (days)

6

Eligibility criteria for minimum and maximum duration will be checked based on this field.

Mobility activity included an interruption

Funded travel days *

0

0 - 2

Request fewer days for individual support

Duration for Individual support (days)

6

You can claim individual support for all days of activity and for travel days. If you do not wish to claim a grant for some of the days, you can lower the figure in this field.

0 - 6

Η πρώτη και η τελευταία μέρα της εκπαίδευσης χωρίς τις μέρες ταξιδιού.

Σε ξεχωριστό πεδίο δηλώνονται οι μέρες ταξιδιού

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑΣ + ΜΕΡΕΣ ΤΑΞΙΔΙΟΥ (ΕΑΝ ΕΊΝΑΙ ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ)

INDIVIDUAL SUPPORT

Individual support - grant not requested

Individual support grant *

0,00

€

Δραστηριότητες Κινητικότητας (Mobility Activities) – Budget

BUDGET

For this participant, you are entitled to the following amount of organisational support:

350

If your project involves more than 100 participants in this activity type, the rate is reduced to the following amount per participant:

200

Organisational support grant not requested

Travel support *

0

Individual support grant *

280

Inclusion support for participants

300

TOTAL CALCULATIONS

Total mobility activity grant

580,00

€

- ✓ Συμπληρώνεται αυτόματα βάσει των πληροφοριών που καταχωρήθηκαν στην κινητικότητα
- ✓ Δεν συμπεριλαμβάνει τα οργανωτικά έξοδα της κινητικότητας

Δραστηριότητες Κινητικότητας (Mobility Activities) – Mobility Activity Comments

MOBILITY ACTIVITY COMMENTS

Overall Comments

Data collected in Beneficiary Module should not contain any sensitive information, especially related to participants' racial or ethnic origin, political opinions, religious or philosophical beliefs, trade-union membership, and information concerning health or sex life.

5000

Back Save

! Η κινητικότητα πρέπει να είναι COMPLETED για να μπορεί να:

- Αποσταλεί το participant survey στον συμμετέχοντα
- Εμφανιστεί στην ενότητα budget το ποσό που αντιστοιχεί στην κινητικότητα
- Προχωρήσετε σε υποβολή της τελικής έκθεσης και να κλείσετε το σχέδιό σας

Participant : [REDACTED]

COMPLETE

MOBILITY ACTIVITY

Δραστηριότητες Κινητικότητας (Mobility Activities) – Targets

Project Activities and Budget Details

Project list



Important! Revalidation of mobilities procedure is applied for Call 2021 and Call 2022 Higher education (KA131) and Youth projects. More information about this functionality is available [here](#).

Content menu

Details

Participating organisations

Associated persons

Preparatory visits

Mobility Activities

Import-export mobility activity

Fewer Opportunities

Amendments

Reports

Budget

Individual mobility activities

Group activities

Targets

Export PDF

The following tables present the targets for delivery, as defined in your grant agreement versus the achieved targets in Erasmus+ project management and reporting tool.

Activity Type	Number of participants			Duration in days. Total (Average)			Number of accompanying persons			Duration in days for accompanying persons. Total (Average)			Number of persons in preparatory visits		
	Indicative target	Implemented		Indicative target	Implemented		Indicative planning	Implemented		Indicative planning	Implemented		Indicative planning	Implemented	
Group mobility of school pupils	31	16	51.61%	217	72 (4.5)	33.18%	3	4	133.33%	21	18 (4.5)	85.71%	0	0	0%
Short-term learning mobility of pupils	4	3	75%	56	39 (13)	69.64%	1	2	200%	4	4 (2)	100%	0	0	0%
Job-shadowing	8	0	0%	56	0 (0)	0%	0	0	0%	0	0 (0)	0%	0	0	0%
Courses and training	12	7	58.33%	108	35 (5)	32.41%	0	0	0%	0	0 (0)	0%	0	0	0%
Invited experts	4	0	0%	20	0 (0)	0%	0	0	0%	0	0 (0)	0%	0	0	0%
Total	59	26	44.07%	457	146 (22.5)	4.92%	4	6 (6.5)	150%	25	22	26%	0	0	0%

Activity Type	Number of participants with fewer opportunities			Number of participants in blended activities			Number of persons using sustainable means of transport (green travel)		
	Indicative	Implemented		Indicative	Implemented		Indicative	Implemented	

Δραστηριότητες Κινητικότητας (Mobility Activities) – Participant Reports

Content menu



Details

Participating organisations

Associated persons

Preparatory visits

Mobility Activities

Fewer Opportunities

Budget

Amendments

Reports

Import-export

Individual mobility activities

Group mobility activities

Targets

Participant reports

Reports management

List of Participant reports (8)



Search...

Search

More Filters

Entity	Mobility ID	End Date	Activity Type	First Name	Last Name	Email	Current Status
Mobility	19945-MOB-0001	04-12-2023	Job-shadowing	-	-	-	Participant report submitted
Mobility	19945-MOB-0004	19-04-2024	Job-shadowing	-	-	-	Participant report submitted
Mobility	19945-MOB-0002	04-12-2023	Job-shadowing	-	-	-	Participant report submitted
Mobility	19945-MOB-0006	06-07-2024	Courses and training	-	-	-	Participant report submitted
Mobility	19945-MOB-0005	10-08-2024	Courses and training	-	-	-	Participant report submitted
Mobility	19945-MOB-0007	19-04-2024	Job-shadowing	-	-	-	Participant report submitted

Από το Tab “participant report” μπορείτε να παρακολουθήσετε κατά πόσο έχουν συμπληρωθεί ή όχι τα participant reports, και να τα αποστείλετε εκ νέου υπενθύμιση μέσω του εργαλείου σε περίπτωση που δεν έχουν συμπληρωθεί

Automatic Reminder Sent

Manual Reminder Sent

Διευκρινήσεις σχετικά με Κινητικότητες (1/4)

Force Majeure (Ανωτέρα Βία)- Εάν έχει οριστεί η σημαία Ανωτέρας Βίας, επηρεάζονται τα ακόλουθα πεδία διάρκειας και επιχορήγησης:

1

• **Διάρκεια της περιόδου κινητικότητας (ημέρες):** ο επιχειρηματικός κανόνας που ελέγχει την ελάχιστη διάρκεια δεν θα ισχύει πλέον σε περίπτωση Ανωτέρας Βίας.

2

• **Υποστήριξη ταξιδιού:** το πεδίο γίνεται επεξεργάσιμο. Εάν υπήρχαν ήδη τιμές, διατηρούνται

3

• **Ατομική υποστήριξη:** το πεδίο γίνεται επεξεργάσιμο. Εάν υπήρχαν ήδη τιμές, διατηρούνται.

4

• **Inclusion Support for Organisation:** το πεδίο γίνεται επεξεργάσιμο. Εάν υπήρχαν ήδη τιμές, διατηρούνται.

5

• **Participant Report:** δεν απαιτείται για δραστηριότητες κινητικότητας που επισημαίνονται ως ανωτέρα βία και έχουν διάρκεια 1 ημέρας (δηλ. ακυρωμένες δραστηριότητες κινητικότητας, για τις οποίες η ημερομηνία έναρξης και λήξης είναι η ίδια).

ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ ΟΡΙΣΜΟΣ

Απρόβλεπτη και έκτακτη κατάσταση ή συμβάν που εκφεύγει του ελέγχου του συμμετέχοντος και δεν οφείλεται σε σφάλμα ή αμέλεια από μέρους του.

Διευκρινήσεις σχετικά με Κινητικότητες (2/4)

OLS – Παροχή αδειών για γλωσσική προετοιμασία συμμετεχόντων μέσω διαδικτυακών μαθημάτων

- Πρόσβαση στο OLS έχετε πλέον από την πλατφόρμα [EU ACADEMY](#)
- Οι συμμετέχοντες θα πρέπει να εγγραφούν στην πλατφόρμα – [LINK](#)
- Για τη δημιουργία του προφίλ τους μπορούν να παρακολουθήσουν το πιο κάτω [Course](#)
- Αφού εγγραφούν, θα πρέπει να εντοπίσουν/εγγραφούν στο «placement test» που τους ενδιαφέρει σύμφωνα με τη γλώσσα εκπαίδευσης που θα έχουν στην κινητικότητά τους.
- Τότε θα λάβουν σχετικό προσωπικό email για πρόσβαση στο σχετικό γλωσσικό υλικό και έναρξη της αξιολόγησης.
- Προσεχώς, οι δικαιούχοι οργανισμοί θα μπορούν να προσκαλούν απευθείας τους συμμετέχοντες στην κινητικότητα μέσω του BM

!! Μπορείτε να ζητήσετε linguistic support εκμάθησης γλώσσας για κινητικότητες προσωπικού σε σκιάδη εργασία, σε άσκηση καθηκόντων διδασκαλίας ή μαθητών σε βραχύχρονη ή μακροχρόνια κινητικότητα. Αυτό γίνεται εάν η γλώσσα που επιθυμείτε ή το απαιτούμενο επίπεδο της δεν υπάρχουν στο OLS ή εάν ο συμμετέχοντας είναι με λιγότερες ευκαιρίες.

Δίνεται το ποσό των 150 ΕΥΡΩ ανά συμμετέχοντα στη βάση μοναδιαίου κόστους+150 ευρώ για μακροπρόθεσμη κινητικότητα

Διευκρινήσεις σχετικά με Κινητικότητες (3/4)

Participant Report – Έκθεση Συμμετέχοντα:

1

- Αποστέλλεται αυτόματα μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στους συμμετέχοντες για να συμπληρώσουν την έκθεση της ΕΕ σχετικά με την εμπειρία και την εκπαίδευση που είχαν.

2

- Ο συμμετέχων λαμβάνει ένα e-mail με έναν αποκλειστικό σύνδεσμο για την υποβολή του Participant Report.

3

- Συμπληρώνεται ηλεκτρονικά στο EU Survey και προσφέρεται σε διάφορες γλώσσες. Το αίτημα για το participant report δεν θα σταλεί εάν η δραστηριότητα κινητικότητας είναι σε κατάσταση Πρόχειρη, δηλαδή δεν έχει ολοκληρωθεί, στο έργο σας.

4

- Ο συμμετέχοντας μπορεί να αποθηκεύσει την έρευνα ως προσχέδιο draft και να την υποβάλει αργότερα **εντός 30 ημερών από την ημερομηνία ολοκλήρωσης της κινητικότητάς του.**

5

- Μετά την υποβολή, ο συμμετέχοντας μπορεί να κατεβάσει μια έκδοση PDF των σχολίων του, αλλά δεν μπορεί να επεξεργαστεί ξανά τη φόρμα.

ΠΡΟΣΟΧΗ!

Εάν υπάρχει τεχνικό θέμα ενημερώνετε έγκαιρα την ΕΥ και όχι μετά την υποβολή της τελικής έκθεσης

Διευκρινίσεις σχετικά με Κινητικότητες (4/4)

Participant Report – Participant report statuses in Beneficiary module

- **Ready** - e-mail πρόσκλησης έτοιμο για αποστολή
- **Requested** - εστάλη πρόσκληση μέσω email
- **Undelivered** - Το e-mail της πρόσκλησης δεν στάλθηκε
- **Error** - υπήρξε τεχνικό σφάλμα στη διαδικασία
- **Submitted** – το participant survey έχει υποβληθεί

Το παράδειγμά μας δείχνει την κατάσταση ως **Requested** , που σημαίνει ότι έχει σταλεί η πρόσκληση μέσω email

PARTICIPANT SURVEY

Request ID	Status:Requested	Resend invitation
Log Date	Action	
04-08-2023 05:21:03	Requested	
04-08-2023 05:21:03	Automatic Invitation Sent	

Request ID:2623	Status:Ready	Resend invitation	Download report
Log Date	Action		
2021-09-29 11:52:11	Automatic Invitation ready to be sent to mail@mail.com		
2021-09-30 11:52:11	Survey prefilled		
2021-10-01 11:52:11	Prefilling		

Request ID:2623	Status:Submitted	Resend invitation	Download report
Log Date	Action		

Ομαδικές Κινητικότητες (Mobility activities → Group Activities) (1)

➔ Πως καταχωρούμε ομαδικές κινητικότητες:

ΒΗΜΑ 1:

Δημιουργήστε την ομαδική δραστηριότητα **πατώντας create**.

The screenshot shows the 'Group activities' management interface. The 'Group activities' tab is selected and circled in red. In the left sidebar, 'Mobility Activities' is also circled in red. A red arrow points from the 'Create' button (circled in red) to the text 'πατώντας create'. Another red circle highlights the action icons (delete, view, edit) for the first activity row.

ID	Activity type	Number of Participants	Number of Accompanying Persons	Sending country	Receiving Country	Start Date	End Date	Group Activity Status	Report Status	[reload]
59068-MOBGRP-10077	Group mobility of school pupils	8	2	Cyprus	Germany	22-11-2022	25-11-2022	COMPLETE	EUS_REQUESTED	
59068-MOBGRP-00001	Group mobility of school pupils	8	2	Cyprus	Portugal	27-03-2023	31-03-2023	COMPLETE	EUS_SUBMITTED	

Ομαδικές κινήτικότητες (Group activities)

GROUP ACTIVITIES DRAFT

GROUP ACTIVITIES >

FROM / TO >

DURATION >

PARTICIPANTS > ←

PARTICIPANTS SUMMARY >

PARTICIPANT SURVEY ∨

BUDGET >

COMMENTS >

Cancel Save

Η ομαδική κινήτικότητα συμπληρώνεται με την ίδια λογική όπως οι ατομικές κινήτικότητες όπως είδαμε σε προηγούμενα slides.
Η διαφοροποίηση βρίσκεται στα πεδία "participants" & "participants summary"

Πεδίο "Participants"

- Σε αντίθεση με τις δραστηριότητες κινητικότητας, οι ομαδικές δραστηριότητες **δεν απαιτούν τα ονόματα και τα προσωπικά στοιχεία των συμμετεχόντων στην ομάδα**. Το μόνο άτομο του οποίου το όνομα και το ηλεκτρονικό ταχυδρομείο απαιτούνται είναι του επικεφαλής συνοδού, καθώς αυτό το άτομο θα λάβει την πρόσκληση για να συμπληρώσει το participant report.

PARTICIPANTS SUMMARY

Number of Participants * Average age * Female * Male * Undefined *

Incoming international participant (under special conditions)

Inclusion support for organisation not requested for all participants with fewer opportunities

Inclusion support for organisations €

Number of participants with fewer opportunities Inclusion support for participants €

Types of accompanying persons: Other accompanying adults * Types of accompanying persons: Personal assistants (for people with disabilities or similar) * Types of accompanying persons: Education staff guiding the learning activities *

Number of Accompanying Persons *

Lead accompanying person - email * Lead accompanying person - last name * Lead accompanying person - first name *

Number of participants for organisational support Organisational Support * €

Ομαδικές Κινητικότητες (Mobility activities → Group Activities) (2)

➔ Πως καταχωρούμε υποομάδες σε ομαδικές κινητικότητες:

The screenshot displays the 'Group activities' section of a mobility management system. The 'Group activities' tab is selected and highlighted with a red circle. In the left-hand 'Content menu', the 'Mobility Activities' option is also highlighted with a red circle. The main table lists two group activities, with the 'Edit' icon (green square with a pencil) for each row circled in red. A red arrow points from the bottom right towards the 'Edit' icon of the second activity.

ID	Activity type	Number of Participants	Number of Accompanying Persons	Sending country	Receiving Country	Start Date	End Date	Group Activity Status	Report Status	[reload]
59068-MOBGRP-10077	Group mobility of school pupils	8	2	Cyprus	Germany	22-11-2022	25-11-2022	COMPLETE	EUS_REQUESTED	[trash] [eye] [edit]
59068-MOBGRP-00001	Group mobility of school pupils	8	2	Cyprus	Portugal	27-03-2023	31-03-2023	COMPLETE	EUS_SUBMITTED	[trash] [eye] [edit]

ΒΗΜΑ 2:

Συμπληρώστε όλες τις υποχρεωτικές λεπτομέρειες και αποθηκεύστε (λειτουργεί με τον ίδιο τρόπο με την ατομική κινητικότητα/ individual mobility). Το σύστημα θα σας μεταφέρει στην αρχική σελίδα, στον κατάλογο δηλαδή των ομαδικών κινητικότητων.

ΒΗΜΑ 3:

Επεξεργαστείτε τη δραστηριότητα

Subgroups

ΒΗΜΑ 4:

Αφού πατήσετε το edit  για να επεξεργαστείτε την κινητικότητα, προσθέσετε υποομάδες συμμετεχόντων (subgroups)

PARTICIPANTS

The table below allows you to add 'subgroups' of participants for the purpose of accurate grant calculation. Most of the time you will need only one subgroup in this table - this is the case if all of your participants and accompanying persons have travelled to the activity together and have stayed there for the same duration.

However, sometimes you may have a different situation. For example, if some participants or accompanying persons have travelled from different destinations, or some have stayed longer than others, then their grants may not be exactly the same. Encoding them in different subgroups will allow you to enter all the details and calculate the grants correctly.

Important notes:

* Participants from the hosting organisation must not be included in the table because the table only concerns grant calculations.

* All subgroups in the table must belong to the same group activity. If you have sent another group of participants to the same hosting organisation at another moment, you need to encode it as a separate group activity, not as a subgroup.

List of group activities (1) Bulk Actions + Create

Search More Filters

ID	Number of participants	Number of accompanying persons	Distance band	Total travel grant	Duration for individual support	Total individual support grant	Force majeure	Actions
----	------------------------	--------------------------------	---------------	--------------------	---------------------------------	--------------------------------	---------------	---------

- Μπορεί να χρειαστείτε να ζητήσετε διαφορετική χρηματοδότηση για διαφορετικούς συμμετέχοντες στην ίδια ομάδα (π.χ. συμμετέχοντες με λιγότερες ευκαιρίες κλπ.). Σε αυτές τις περιπτώσεις θα πρέπει να δημιουργηθούν διάφορες υποομάδες.
- Αν δεν ισχύει η πιο πάνω περίπτωση, τότε θα δημιουργηθεί μια υποομάδα για την ομαδική σας κινητικότητα.
- Για όλες τις υποομάδες μιας ομάδας, **η χώρα αποστολής και η χώρα προορισμού πρέπει να είναι ίδιες.**

Subgroups - View the "Group details"

Individual mobility activities | **Group activities** | Targets

GROUP ACTIVITY: SUBGROUP DETAILS

GROUP DETAILS

Group Activity ID : 40431-MOBGRP-00001

Destination : Strovolos , Austria

Duration : 22-12-2023 - 30-12-2023 (9 days)

Force majeure : No

PARTICIPANT DETAILS

ID *

59068-SBGRP-18285

Συμπληρώνετε τον αριθμό των συμμετεχόντων ανά φύλο

Number of participants

0

Female *

0

Male *

0

Undefined *

0

Number of participants with fewer opportunities

0

Request Inclusion support for participants

Number of accompanying persons

0

Types of accompanying persons:
Education staff guiding the learning activities *

0

Types of accompanying persons:
Personal assistants (for people with disabilities or similar) *

0

Types of accompanying persons:
Other accompanying adults *

0

Force majeure

Δηλώνετε τον αριθμό των συνοδών συμμετεχόντων καθώς και το είδος συνοδού που ισχύει για τον καθένα

Εάν η υποομάδα απαιτεί στήριξη για άτομα με λιγότερες ευκαιρίες στη βάση πραγματικών εξόδων, τότε πρέπει το εν λόγω κουτάκι να επιλεγθεί και να συμπληρώσετε το ποσό των πραγματικών σας εξόδων

Subgroups - Fill in the "Travel details"

TRAVEL DETAILS

Travel grant not requested

Distance band *

Value missing

Real distance in kilometres *

Main means of transport *

Value missing

Travel days *

0 - 2

Travel unit cost

Total travel grant

 €

Sustainable means of transport (Green travel)

EXCEPTIONAL COST FOR EXPENSIVE TRAVEL

Request exceptional cost for expensive travel

Exceptional cost for expensive travel description and justification

Real travel cost *

 €

Real Travel Costs must be greater than 0

Support rate: 80%

Exceptional costs for expensive travel - total grant *

 €

EXCEPTIONAL COSTS FOR VISA AND OTHER ENTRY REQUIREMENTS

Request exceptional cost for visa and other entry requirements

Subgroups - Fill in the "Individual Support" section

INDIVIDUAL SUPPORT

Individual support - grant not requested

Request fewer days for Individual support

Duration for individual support *

 0 - 25

Total individual support grant

 €

Το πεδίο της διάρκειας της ατομικής στήριξης είναι ήδη προσυμπληρωμένο με τη μέγιστη διάρκεια της κινητικότητας και τον αριθμό των ημερών ταξιδιού. Εάν χρειάζεται να διεκδικήσετε λιγότερες ημέρες για ατομική στήριξη μπορείτε να επιλέξετε το κουμπί «Request fewer days for individual support» και να δηλώσετε τις ημέρες που επιθυμείτε.

Individual support for participants

 €

Unit cost per day for participants

 €

Individual support for accompanying persons

 €

Unit cost per day for accompanying persons

 €

BUDGET

Total grant




 €

COMMENTS

Subgroups

List of group activities (1) Bulk Actions + Create

Search More Filters

ID	Number of participants	Number of accompanying persons	Distance band	Total travel grant	Duration for individual support	Total individual support grant	Force majeure	Actions
40431-SBGRP-00001	8	2	3000 - 3999 km	5 300,00 €	11	9 680,00 €	No	  

Items per page 30 1 - 1 of 1 << < > >>

Όταν αποθηκεύσετε επιτυχώς την υποομάδα της κινητικότητας σας, θα έχει τη πιο πάνω μορφή. Και σε αυτή τη περίπτωση έχετε τις ίδιες επιλογές διαγραφής, επισκόπησης και επεξεργασίας.

Import-Export mobility activity

Project Activities and Budget Details

Project list

Content menu

Details

Participating organisations

Associated persons

Preparatory visits

Mobility Activities

Import-export mobility activities

Fewer Opportunities

Amendments

Reports

Budget

Actions

Export mobility activities

Draft + Complete (7) Complete (7)

Export XLSX

Export CSV

1

IMPORT (Upload excel file) 3

Import mobility activities



If your file has any characters which are not part of the English alphabet (ASCII), please import in XLSX format rather than in CSV

Select file - OR - Drop your file here

Import/Export status (1)

Import/Export	Date	Context	File	Status	Complete	Draft	[reload]
EXPORT	04-12-2023 08:42:11	REPORTED	2022-1-CY01-KA121-ADU-000061478-KA121-ADU-04-12-2023-09-42-11-.xlsx	EXPORTED	7	0	

EXPORT (Download excel file) 2

Import/Export	Date	Context	File	Status
EXPORT	04-12-2023 08:42:11	REPORTED	2022-1-CY01-KA121-ADU-000061478-KA121-ADU-04-12-2023-09-42-11-.xlsx	PROCESSING

Import mobility activity



A	B	C	D	E
Grant Agreement No.	Mobility activity ID	Activity type	Participant's person type	Accompanying person
*	*	*, DICT	*, DICT	
2022-1-CY01-KA121-SCF	-MOB-0014	LM-SHORT-PUPIL	ACCOMPANYING	YES
2022-1-CY01-KA121-SCF	-MOB-0011	LM-SHORT-PUPIL	PARTICIPANT	NO
2022-1-CY01-KA121-SCI	-MOB-0006	SM-COUR-TRAIN	PARTICIPANT	NO
2022-1-CY01-KA121-SCF	-MOB-0007	SM-COUR-TRAIN	PARTICIPANT	NO

1. Ανοίγετε το excel που έχετε κατεβάσει (export step)
2. Κάθε σειρά (row) είναι μια κινητικότητα
3. Για να προσθέσετε κινητικότητα κάνετε copy τη τελευταία σειρά & επεξεργάζεστε τις πληροφορίες ανάλογα με τη κινητικότητα
4. Στη στήλη mobility activity ID αλλάζετε τα τελευταία ψηφία ώστε ο αριθμός αυτός να είναι μοναδικός για κάθε κινητικότητα (π.χ. εάν ο τελευταίος αριθμός είναι MOB-0014, τότε η νέα κινητικότητα που θα προσθέσετε πρέπει να έχει τον αριθμό MOB-0015).
5. Όταν ολοκληρώσετε τις διορθώσεις και προσθήκες, τότε ανεβάζετε το αρχείο (import) στο σχετικό σημείο
6. Στην ενότητα mobility activities ελέγξτε ότι όλες οι κινητικότητες είναι σωστές και εάν χρειάζεται προχωρήστε σε σχετικές διορθώσεις.

Συμμετέχοντες με λιγότερες ευκαιρίες (Fewer opportunities)

Project Activities and Budget Details

Project list

Content menu

Details

Participating organisations

Associated persons

Preparatory visits

Mobility Activities

Import-export mobility activity

Fewer Opportunities

Amendments

Reports

Budget

Fewer Opportunities

 The National Agencies and the European Commission will use data for budget validation and statistical purposes. The data should not allow the identification of a physical person. The level of detail should be proportionate to the needs of cost justification. See [privacy notice](#) for more information on data protection.

Please indicate the number of participants with fewer opportunities according to each reason below and the description and the justification of the inclusion support for participants. For each participant please take into account the main reason.

Reason

Barriers linked to discrimination

Number of Participants

0

Barriers linked to education and training systems

0

Cultural differences

0

Disabilities

Προκαθορισμένη λίστα με λόγους (reasons) στην αριστερή στήλη.

0

Economic barriers

0

Geographical barriers

0

Health problems

0

Social barriers

0

Total number of participants with a reason declared

«Total number of participants with a reason declared». Το πεδίο είναι συμπληρωμένο με τον αριθμό 0. Ο αριθμός διαφοροποιείται όταν εισαχθούν οι απαραίτητες πληροφορίες στο πάνω μέρος.

0

Αυτοί οι αριθμοί πρέπει να συμπίπτουν τελικά

Total number of participants with fewer opportunities in the project

1

 You need to define the reason for all of participants with fewer opportunities in your project. You can declare only one reason for each participant. If more than one reason applies to some participants, then you should choose the most important reason.

«Total number of participants with fewer opportunities». Το πεδίο δεν μπορεί να τύχει επεξεργασίας. Συμπληρώνεται αυτόματα από τα στοιχεία που δόθηκαν στις κινητικότητες



Amendments (Μόνο για Διαπιστευμένα Σχέδια ΚΑ121)

Project Activities and Budget Details

[Project list](#)

Content menu



Amendments

[Details](#)[Participating organisations](#)[Associated persons](#)[Preparatory visits](#)[Mobility Activities](#)[Import-export mobility activity](#)[Fewer Opportunities](#)[Amendments](#)[Reports](#)[Budget](#)

In this section, you can request an amendment to your grant agreement. Different options are available to you depending on the time passed since the start of your project:

- At any moment, you can submit an amendment request to update the information in your grant agreement, such as your organisation's data or legal representative. Coordinators of a mobility consortium projects may also request modifications to the membership of their consortium. All such requests must include an appropriate justification explaining the reasons for the changes.
- Until the end of the interim amendments exercise, you can request additional exceptional costs and inclusion support for participants.
- The interim amendments exercise takes place starting from June, with the exact submission deadline defined and published by your National Agency. As part of this exercise, you can request a prolongation of your grant agreement duration to 24 months and you can request additional funding. Requests for additional funding will be considered only if your National Agency has sufficient funding available
- If you have experienced serious issues in implementing your plan, you can also ask to return some of the awarded funding at this stage. However, this option should be used as a last resort. Any request to lower the awarded grant will require that you submit a clear justification to your National Agency explaining why no other options are available. Whenever possible, it is better to request a prolongation of your grant agreement and to use the additional time to implement the remaining activities. Before making a request to reduce your grant, please ask for advice of your National Agency.

[Create new amendment request](#)

Συμπλήρωση και Υποβολή Τελικής Έκθεσης (Reports)

Content menu

Details

Participating organisations

Associated persons

Preparatory visits

Mobility Activities

Import-export mobility activity

Fewer Opportunities

Amendments

Reports

Budget



Beneficiary Reports

Final Beneficiary Report

Please click on this button to generate a new Beneficiary Report

Generate Beneficiary Report



SUCCESS



Beneficiary Report generated

Beneficiary Reports

✓ Final Accepted



Draft % completed

11-09-2023 08:21:32



Submission in progress

07-10-2023 14:55:51



Submitted

07-10-2023 15:21:03



Accepted

23-10-2023 10:04:44

View Report

Download Report

History



Συμπλήρωση και Υποβολή Τελικής Έκθεσης (Reports)

- ✓ Quality standards II: Good management of mobility activities
- ✓ Quality standards III: Providing quality and support to the participants
- ✓ Quality standards IV: Sharing results and knowledge about the programme
- ✓ Participant satisfaction
- ✓ Project objectives and achievements
- ✓ Budget
- ✗ Annexes
- ✗ Checklist

Annexes

The maximum size of a file is 15 MB and the maximum total size is 100 MB.
The maximum number of all attachments is 100.

Declaration on Honour
Please download the Declaration on Honour, print it, have it signed by the legal representative and attach.

Download the Declaration on Honour Add the Declaration on Honour

Other Documents
Please attach any other relevant documents.
If you have any additional questions, please contact your National Agency. You can find their contact details here: [List of National Agencies](#)

Add documents

Τελική Έκθεση ΚΑ122

List of documents

No	✓ Evaluation criteria
Total	✓ Project details
	✓ Budget
	✓ Activities
	✓ Participants' feedback
	✓ European Language Label
	✓ Hosting organisations
	✓ Annexes
	✓ Checklist

Total	-	-	0	12
-------	---	---	---	----

Annexes

The maximum size of a file is 15 MB and the maximum total size is 100 MB.
The maximum number of all attachments is 100.

Declaration on honour
Please download the declaration on honour, print it, have it signed by the legal representative and attach.

Download the declaration on honour Add the declaration on honour

Other documents
Please attach any other relevant documents.
If you have any additional questions, please contact your National Agency. You can find their contact details here: [List of National Agencies](#)

Add documents

Τελική Έκθεση ΚΑ121

Συμπλήρωση και Υποβολή Τελικής Έκθεσης (Reports)

Checklist

Before submitting your report form to the National Agency, please make sure that:

- All necessary information on your project has been encoded in Beneficiary Module
- The report form has been completed using one of the mandatory languages specified in the Grant Agreement
- All the relevant documents are annexed:
 - Declaration on Honour, signed by the legal representative of the beneficiary organisation.
 - The necessary supporting documents as requested in the grant agreement.
- You have saved or printed the copy of the completed form for your records.

Conditions for Final report submission

Για να μπορεί να υποβληθεί επιτυχώς η τελική έκθεση θα πρέπει να έχουν πρασινίσει όλα τα πεδία από το content menu

Checklist

Before submitting your report form to the National Agency, please make sure that:

- All necessary information on your project has been encoded in Beneficiary Module
- The report form has been completed using one of the mandatory languages specified in the Grant Agreement
- All the relevant documents are annexed:
 - Declaration on Honour, signed by the legal representative of the beneficiary organisation.
 - The necessary supporting documents as requested in the grant agreement.
- You have saved or printed the copy of the completed form for your records.

Navigation

Draft report saved 3 minutes ago

Start Submission process PDF

- Context
- Project Summary
- Activities
- Practical arrangements
- Quality standards I: Basic principles
- Quality standards II: Good management of mobility activities
- Quality standards III: Providing quality and support to the participants

Context

Project details

Applicant Organisation: [redacted] inie

Applicant Organisation OID: E10026

Project Code: 2021-2-PL01-KA122-SCH-

Confirm Submission

After clicking button 'Submit' you will not be able to make any further changes to the report contents including its budget; viewing the report's contents and attachments will however be possible.

Your National Agency will contact you in case of questions or necessary modifications.

Submit Beneficiary Report

Προϋπολογισμός (Budget)

Content menu



Budget

Export

	Awarded Budget	Reported Budget	% Reported/Awarded
Organisational support	0 €	2550 €	0 %
Travel	0 €	13595 €	0 %
Individual support	0 €	23487 €	0 %
Linguistic support	0 €	0 €	0 %
Course fees	0 €	2800 €	0 %
Preparatory visits	0 €	0 €	0 %
Inclusion support for organisations	0 €	500 €	0 %
Inclusion support for participants	0 €	100 €	0 %
Exceptional costs for expensive travel	0 €	0 €	0 %
Exceptional cost for visa and other entry requirements	0 €	0 €	0 %
Exceptional costs for financial guarantee	Not applicable	<input type="text" value="0"/> € *	0 %
Total	99570 €	43032 €	43.22 %

- Στο awarded budget των διαπιστευμένων σχεδίων **KA121** δεν υπάρχει καθορισμένο ποσό ανά κατηγορία, παρά μόνο στα exceptional costs & inclusion support for participants, σε περίπτωση που ζητήθηκαν και εγκρίθηκαν κατά την φάση της αίτησης
- Στο awarded budget των σχεδίων μικρής διάρκειας **KA122** θα βρείτε το ποσό που αντιστοιχεί σε κάθε κατηγορία με βάση την αίτησή σας

Επικοινωνήστε **γραπτώς** οποιαδήποτε τεχνικά προβλήματα αντιμετωπίζετε στον Λειτουργό του σχεδίου σας. Το μήνυμά σας πρέπει να περιλαμβάνει:

- ✓ Αριθμό σχεδίου και οργανισμό/σχολείο
- ✓ Screenshots στα οποία να φαίνεται το πρόβλημα
- ✓ Σύντομη περιγραφή του προβλήματος

Μαρία Χριστοφίδου

Λειτουργός Προγραμμάτων
Βασική Δράση 1
Σχολική Εκπαίδευση (KA122)
Τηλέφωνο: 22448831
email: mchristofidou@idep.org.cy

Μαριάννα Αραούζου

Λειτουργός Προγραμμάτων
Βασική Δράση 1
Εκπαίδευση Ενηλίκων και Σχολική
Εκπαίδευση (KA121)
Τηλέφωνο: 22448861
email: marouzou@idep.org.cy

Γεωργία Σιάηλου

Λειτουργός Προγραμμάτων
Βασική Δράση 1
Επαγγελματική Εκπαίδευση και Κατάρτιση
Τηλέφωνο: 22448843
email: gshiaelou@idep.org.cy



Διά Βίου Μάθησης

Σας ευχαριστούμε!