- Η ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΠΟΥ ΘΑ ΑΚΟΛΟΥΘΗΣΕΙ ΘΑ ΜΑΓΝΗΤΟΣΚΟΠΕΙΤΑΙ.
- ΟΙ ΕΡΩΤΗΣΕΙΣ ΠΟΥ ΘΑ ΥΠΟΒΑΛΛΟΝΤΑΙ ΜΕΣΩ CHAT, ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗΣ, ΔΕ ΘΑ ΦΑΙΝΟΝΤΑΙ ΣΤΗ ΜΑΓΝΗΤΟΣΚΟΠΗΣΗ.
- ΟΙ ΕΡΩΤΗΣΕΙΣ ΠΟΥ ΘΑ ΥΠΟΒΑΛΛΟΝΤΑΙ ΠΡΟΦΟΡΙΚΑ, ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗΣ, <u>ΘΑ</u> <u>ΦΑΙΝΟΝΤΑΙ</u> ΣΤΗ ΜΑΓΝΗΤΟΣΚΟΠΗΣΗ.
  - ΘΑ ΔΟΘΕΙ ΕΥΛΟΓΟΣ ΧΡΟΝΟΣ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΡΩΤΗΣΕΩΝ, ΑΦΟΥ ΟΛΟΚΛΗΡΩΘΕΙ Η ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ.
    - Η ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΡΩΤΗΣΕΩΝ-ΑΠΑΝΤΗΣΕΩΝ ΔΕ ΘΑ ΜΑΓΝΗΤΟΣΚΟΠΕΙΤΑΙ.
- ΟΣΟΙ ΥΠΟΒΑΛΕΤΕ ΠΡΟΦΟΡΙΚΑ ΕΡΩΤΗΜΑΤΑ, ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗΣ
   ΚΑΙ ΟΧΙ ΜΕ ΤΟ ΠΕΡΑΣ ΤΗΣ, ΠΑΡΕΧΕΤΕ ΑΥΤΟΜΑΤΑ ΤΗ ΣΥΓΚΑΤΑΘΕΣΗ ΣΑΣ ΣΤΟ ΙΔΕΠ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ ΓΙΑ ΠΡΟΒΟΛΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΣΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΣΤΟ ΜΑΓΝΗΤΟΣΚΟΠΗΜΕΝΟ ΑΡΧΕΙΟ

# ΒΑΣΙΚΗ ΔΡΑΣΗ 2

Πρόγραμμα ERASMUS+ |Προσκλήσεις 2023 - 2024|



Ημερίδα Διαχείρισης Ψηφιακών Εργαλείων ΕΕ Beneficiary Module & Project Results Platform

### Συμπράξεις Συνεργασίας ΚΑ220

- Τομέας Εκπαίδευσης Ενηλίκων (ADU)
- Τομέας Επαγγελματικής Εκπαίδευσης & Κατάρτισης (VET)
- Τομέας Νεολαίας (YOU)
- Τομέας Σχολικής Εκπαίδευσης (SCH)
- Τομέας Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης (HED)

Υπεύθυνη Λειτουργός ΚΑ220 κα Σοφία Βιολάρη

8 Απριλίου 2025





#### ΒΑΣΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΕΡΓΑΛΕΙΩΝ ΕΕ



### **BENEFICIARY MODULE: ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΕΝΟΥ & ΒΑΣΙΚΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΕΣ**



### ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΣΥΝΔΕΔΕΜΕΝΩΝ ΕΠΑΦΩΝ



ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΔΕΣΜΕΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΜΕΡΟΥΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ



ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΕΡΙΟΔΙΚΗΣ ΕΚΘΕΣΗΣ



ΥΠΟΒΟΛΗ ΤΕΛΙΚΗΣ ΕΚΘΕΣΗΣ



E+ PROJECT RESULTS PLATFORM: ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ



## 1. ΒΑΣΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΕΡΓΑΛΕΙΩΝ ΕΕ



**ΒΔ2 - ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΒΜΙ & PRP+ | ΚΑ220** 

## ΒΑΣΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ



## ΒΑΣΙΚΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ



## Erasmus+ and European Solidarity Corps Platform

#### Μας εξυπηρετεί για:

- Εξεύρεση οργανισμών
   που συμμετέχουν σε
   Αποκεντρωμένες Δράσεις
- Εγγραφές νέων οργανισμών (Απόκτηση OID)
- Ευκαιρίες του
   Προγράμματος –
   Πρόσβαση στις αιτήσεις
- Πρόσβαση σε
   εγκεκριμένα Σχέδια –
   Διαχείριση Σχεδίων
   (Beneficiary Module)
- Project Results Platform
- Πρόσβαση σε Οδηγούς
   Χρήσης και Γενικής
   Υποστήριξης

#### **Πλατφόρμα EESCP** - "Single Entry Point" European Welcome to Erasmus+ and European Solidarity Corps page! rasmus+ and Europear Solidarity Corps Here you can apply for Erasmus+ and European Solidarity Corps actions managed by the Erasmus+ National Agencie HOME Before starting, please familiarise yourself with the Erasmus+ programme guide 🔀 or European Solidarity Corps programme guide In section "Opportunities" below you can browse open calls and apply. Please note that to start your application you will need to register or login with your EU Login credentials. Check our applicant and Home: Επιστροφή στην αρχική σελίδα ORGANISATIONS More information 2. Register: Εγγραφή - απόκτηση EU Login OPPORTUNITIES f you need more information about the Erasmus+ programme, please visit the programme home page 🛃 If you are looking for information about the European Solidarity Corps, please visit European PROJECTS Account / Login: Σύνδεση στην If you are interested in applying for Erasmus+ actions managed by the Education. Audiovisual and Culture Executive Agency, please visit the website of the Agency P SUPPORT Πλατφόρμα με τα στοιχεία του EU Looking for support or have further questions? RESOURCES Login Account Do you have further questions about the Erasmus+ Programme? Get in touch with a National Agency in your country. Please check the list of contacts 🔀 in the Support menu Do you need support in applying for European Solidarity Corps? Please visit "Contact us" page [2] on European Youth Portal 3. Εικόνα Προφίλ (ενεργοποιείται μετά τη σύνδεση στην Πλατφόρμα): Website **OPPORTUNITIES** See a list of opportunities for Erasmus+ and European Solidarity Corps under the links below Feedback & Αποσύνδεση 4. Προεπιλεγμένη γλώσσα: Αγγλικά/ Επιλογή για άλλη γλώσσα Ειδοποιήσεις γενικού ενδιαφέροντος 5. European Solidarity Corps Frasmus-View opportunities and start your application View opportunities and start your application προς τους χρήστες 5 Are you applying to an Erasmus+ or European Solidarity Corps National Agency and experience issues? Please contact the National Agency in your country. European Commission 3 Welcome to Erasmus+ and European Solidarity Corps page! Erasmus+ and European Solidarity Corps Here you can apply for one or more of the actions supported by the Erasmus+ Programme or European Solidarity Corps and managed by the Erasmus+ HOME National Agencies. In section "Opportunities" below, you can browse open calls by the programme and apply. Please note, that to start your application you will need to register or login with your EU Login credentials. Check our applicant and beneficiary guides 🔀 for complete step-by-step guidelines. Ⅲ ORGANISATIONS



### Υπενθυμίζεται ότι η πλατφόρμα ORS:

- Αξιοποιείται για την εγγραφή ενός νέου οργανισμού
- Αξιοποιείται για τη διαχείριση & επικαιροποίηση των στοιχείων του Οδηγίες χρήσης ORS
- Για οποιεσδήποτε αλλαγές στα στοιχεία ενός οργανισμού απαιτείται η <u>ενημέρωση</u> της Εθνικής Υπηρεσίας μέσω email.
- Πρόσβαση στην πλατφόρμα ORS έχουν μόνο οι **Authorised Users** (εξουσιοδοτημένα άτομα) μέσω του EU Login Account που συνδέεται με την ORS (ενδέχεται να είναι διαφορετικό email από αυτό που δόθηκε στα πλαίσια της αίτησης).
- Εάν είστε εσείς ο **authorised user**, μπορείτε να <u>προσθέσετε</u> και άλλους. Εάν μετέπειτα επιθυμείτε την <u>αφαίρεσή</u> σας από authorised user, τότε αυτή η ενέργεια θα μπορεί να ολοκληρωθεί από το δεύτερο ή τρίτο εξουσιοδοτημένο άτομο.
- Η <u>αντικατάσταση</u> ενός authorised user μπορεί να γίνει μόνο από την ΕΥ, κατόπιν επίσημου αιτήματος στην ΕΥ και σχετική τεκμηρίωση.
- Οι προηγούμενες αναρτήσεις εγγράφων στο ORS δεν διαγράφονται, για σκοπούς • δημιουργίας ενός ιστορικού και διατήρησης του εν λόγω αρχείου εντύπων (ORS Archive).







EU Login Account Σύνδεσμος Οδηγός

#### Για να συνδεθείτε ως ΧΡΗΣΤΗΣ, θυμηθείτε να έχετε μαζί σας:

Τα στοιχεία πρόσβασης που είχατε και κατά τη διάρκεια υποβολής της αίτησης σας (συγκεκριμένα, την **ηλεκτρονική διεύθυνση (email)** που δηλώθηκε στο ηλεκτρονικό έντυπο της αίτησης και τον **κωδικό πρόσβασης**)

- Υπενθυμίζεται ότι το EU Login Account που συνδέεται με τον οργανισμό σας, είναι σημαντικό να συνδέεται με email κοινής χρήσης και όχι προσωπικό.
- Εάν δε γνωρίζετε το email με το οποίο είναι συνδεδεμένος ο οργανισμός σας ή ο οργανισμός σας ήταν συνδεδεμένος με προσωπικό email στο οποίο δεν έχετε πρόσβαση (π.χ. λόγω αλλαγής του προηγούμενου βασικού ατόμου επαφής <Primary Contact Person>, επικοινωνήστε έγκαιρα με την Εθνική Υπηρεσία.
- Για σκοπούς διαχείρισης του εγκεκριμένου σχεδίου σας μπορείτε να προσθέσετε και άλλα emails συνδεδεμένα με EU Login account και να τους παραχωρήσετε διαφορετικά δικαιώματα πρόσβασης.





### 2. BENEFICIARY MODULE: ΒΑΣΙΚΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΕΣ



**ΒΔ2 - ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΒΜΙ & PRP+ | ΚΑ220** 

## Συνδεδεμένα Άτομα Επαφής

καταχωρηθεί από

τους δικαιούχους

οργανισμούς.



- Οι αυτόματες ειδοποιήσεις αποστέλλονται μόνο στα βασικά άτομα επαφής μόλις
   το έργο είναι διαθέσιμο στο MY PROJECTS.
- Κάθε άτομο επαφής πρέπει να έχει τη δική του ηλεκτρονική διεύθυνση.

## ΑΡΧΙΚΗ ΣΕΛΙΔΑ - ΛΙΣΤΑ ΕΡΓΩΝ



# Πρόσβαση σε Έργο – Ενότητες Πλοήγησης και Επεξεργασίας

#### Εγκεκριμένα Σχέδια Προσκλήσεων 2023 & 2024

| Content menu < Filter Details Detai                                 | ils                                 | <ul> <li>Προβολή όλων των διαθέσιμων πληροφοριών και στοιχείων που αφορούν στο σχέδιο και τους συμμετέχοντες οργανισμούς.</li> </ul>   |  |  |  |  |  |
|---|-------------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| Participating organisations Conte<br>Associated persons Inform      | ext 2                               | <ul> <li>Επεξεργασία των δεδομένων που αφορούν στα συνδεδεμένα άτομα επαφής.</li> </ul>  |  |  |  |  |  |
| Work Packages     Natio       Periodic reports     Beneric          | onal agency<br>ficiary organisation | <ul> <li>Επεξεργασία και εισαγωγή πληροφοριών που αφορούν<br/>στις Δέσμες Εργασίας και στις επιμέρους<br/>δραστηριότητες.</li> </ul>   |  |  |  |  |  |
| Progress reports<br>Reports   | 4                                   | <ul> <li>Παρακολούθηση, συμπλήρωση και υποβολή Περιοδικών</li> <li>Εκθέσεων ή/και Εκθέσεων Προόδου (αναλόγως των<br/>προνοιών της εκάστοτε Συμφωνίας Επιχορήγησης).</li> </ul> |  |  |  |  |  |
|   | 5                                   | <ul> <li>Παρακολούθηση του Προϋπολογισμού ανά<br/>δραστηριότητα των Δέσμεων Εργασίας</li> </ul>  |  |  |  |  |  |
| Μέσω του ΒΜ έχετε τη δυνατότητα να<br>εκτελείτε τις εξής ενέργειες: |                                     | • Παρακολούθηση, συμπλήρωση και υποβολή <b>Τελικής</b><br>Έκθεσης  |  |  |  |  |  |

### Λεπτομέρειες Λίστας Έργου και Προϋπολογισμού

#### Project Activities and Budget Details @

| Project Activities and L   |   |  |
|--|---|--|
| Grant Agreement No. : 2023-1-CY01-<br>Project Acronym : ExhiBIT -<br>NA : CY01 - Foundation for the Manageme         | KA220-ADU-000152821<br>nt of European Lifelong Learning Programmes -  | Awarded/Reported Budget : 250 000 € / 0 €       Project ongoing         Deadline: 28 févr. 2026       Deadline: 28 févr. 2026         676 days left !       Actions !  |
| Content menu          Details  | Filter          Details          Context          Information          National agency          Beneficiary organisation <b>Φίλτρα</b> Προκαθορισμένες ενδείξεις, οι οποίες επιτρέπουν την πρόσβαση σε μια συγκεκριμένη ενότητα | Details         Context Information         Programme: Examusel         Ker Action: Cooperation partnerships in adult education         Call 2023         Road Board 1         Project 30/12/2023         Project 30/12/2023         Project Information         Project Information         Project Information         Project Information         Project Information         Project Tifle: Co-counting in the Physical Museum and the creation of alternative nearratives and transcultural "voices" towards developing inclusive and sustainable museums.         Project Tifle: Co-counting in the Physical Museum and the creation of alternative nearratives and transcultural "voices" towards developing inclusive and sustainable museums.         Project Statures Project congraing         Regist Tifle: Co-counting in the Physical Museum and the creation of alternative nearratives and transcultural "voices" towards developing inclusive and sustainable museums.         Project Tifle: Co-counting in the Physical Museum and the creation of alternative nearratives and transcultural "voices" towards developing inclusive and sustainable museums.         Project Tifle: Co-counting in the Physical Museum and the creation of alternative and transcultural "voices" towards developing inclusive and sustainable museums.         Project Tifle: Co-counting in the Physical Museum and the creation of alternative and transcultural "voices" towards developing inclusive and sustainable museums.         Project T |
| <ol> <li>Ημερομηνίες έναρ</li> <li>Προθεσμία υποβο</li> <li>Στοιχεία Συντονιστ</li> <li>Επιστροφή στη λίο</li> </ol> | ξης και λήξης έργου<br>λής Τελικής Έκθεσης<br>ή (από ORS)<br>πα εγκεκριμένων έργων  | National Agency         National Agency CY01 - Foundation for the Management of European Lifelong Learning Programmes  |

# Συμμετέχοντες Οργανισμοί

| Content menu < Details Participating organisations | Participating organisations Participating organisations (5) | Ρόλος κάθε<br>οργανισμού εντός<br>της σύμπραξης |          | 2          | Διαθέ<br>Πρ<br>δ         | σιμη Ει<br>οβολή<br>εδομέν | των<br>ων | <b>γή:</b>                      | Search                   | View [reload] |
|--|---|---|----------|------------|--------------------------|----------------------------|-----------|---------------------------------|--------------------------|---------------|
| Work Packages                                      | OID Organisation ID   | Organisation Role                               | Legal na | me         | Put                      | olic body                  | Non-p     | rofit Country                   | City                     | [reload]      |
| Periodic reports                                   |   | Beneficiary                                     |          |            | No                       |                            | Yes       | Cyprus                          | NICOSIA                  |               |
| Progress reports                                   |   | Partner Organisation                            |          |            | Yes                      | 1                          | Yes       | Cyprus                          | LEMESOS                  |               |
|  |   | Partner Organisation                            |          |            | No                       |                            | Yes       | Cyprus                          | Larnaka                  |               |
| 1. Στοιχεία Συντονι                                | στή και Εταίρων.  | Partner Organisation                            |          |            | Yes                      | 1                          | Yes       | Denmar                          | k Aars                   |               |
| όπως δηλώθηκα<br>2. Δικαιώματα Επεξ                | ν στην Αίτηση<br>ξεργασίας                                  | Partner Organisation                            |          |            | No                       |                            | No        | Greece                          | RETHYMNO                 |               |
| Content menu <                                     | Participating organisations                                 |   |          | ПРС        | <b>ΣΟΧΗ!</b><br>δυνατότι |                            |           | Αυτόμα <sup>.</sup><br>Στοιχεία | rη Άντληση<br>ων από ORS |               |
| Participating organisations                        | PARTICIPATING ORGANISATION                                  |   |          | επεξεργα   | σίας των                 | ήδη                        |           |                                 |                          | ,             |
| Associated persons                                 | OID   |   |          | καταχώρημε | ένων δεδ                 | ομένων                     |           | Organisation Role               |                          | <b>_</b>      |
| Work Packages                                      |   |   |          | του ορ     | ογανισμο                 | ύ.                         |           | Beneficiary                     |                          | \$            |
| Periodic reports                                   | Organisation ID *   |   | OID orga | nisation   |                          |                            |           | Type of organisation *          |                          |               |
| Progress reports                                   |   |   |          |            |                          |                            |           | Research Institute/Centre       |                          | ¢             |
|  | Legal name *  |   | Busines  | s name     |                          |                            |           | Full legal name (national lan   | guage)                   |               |
|  |   |   |          |            |                          |                            |           |                                 |                          |               |
|  | Acronym   |   | VAT      |            |                          |                            |           | National ID (if applicable)     |                          |               |
|  | Description   |   |          |            |                          |                            |           |                                 |                          |               |
|  | Department  |   | _        |            |                          |                            |           |                                 |                          |               |

### 3. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΣΥΝΔΕΔΕΜΕΝΩΝ ΕΠΑΦΩΝ



**ΒΔ2 - ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΒΜΙ & PRP+ | ΚΑ220** 

# Συνδεδεμένα Άτομα Επαφής

#### Project Activities and Budget Details ΠΡΟΣΟΧΗ! Edit 6 Εδώ, προσφέρεται η Content menu Associated person δυνατότητα επεξεργασίας των Details συνδεδεμένων ατόμων επαφής. + Create Associated persons (10) 1 Δικαίωμα πρόσβασης για Participating organisations διαχείριση του έργου και Bulk Actions T More Filters Associated persons επεξεργασία των καταχωρήσεων Q Search Search 3 2 Δ Work Packages Organisation Telephone Legal Primary Access to project Organisation legal name Beneficiary Position Email First Name Last Name Representative OID Contact management Periodic reports 0 Yes No Edit ß Yes Progress reports o 🛛 Yes Edit No Yes **o r** No Yes No View **o** No No View Yes **o c** No Yes No View Γενική λίστα ατόμων που έχουν δηλωθεί στην Αίτηση είτε ως Νόμιμοι 1. **o b** No No Yes View Εκπρόσωποι είτε ως υπεύθυνοι επικοινωνίας. Είναι τα άτομα που έχουν πρόσβαση στο έργο. **o c** No Yes No View Beneficiary (δικαιούχος) είναι 🗲 ο Συντονιστής 2. Επιβεβαίωση Νόμιμου Εκπροσώπου (YES or NO) 3. i 💿 🗹 Επιβεβαίωση Βασικού Ατόμου Επαφής (YES or NO) – 1 ανά οργανισμό 4. No No Yes View Καθορίζονται τα δικαιώματα πρόσβασης στην πλατφόρμα BM για σκοπούς 5. διαχείρισης του έργου o 🕼 No Yes No View Επιλογές Επεξεργασίας 6. Προσθήκη ατόμων επαφής – Ενημέρωση ΕΥ o 7 No No Yes View

# Συνδεδεμένα Άτομα Επαφής – Επεξεργασία

| Project Activities and  | Bu   | dget Details 🛛   |   |   |                |             |                         |                    | Προσθή                                | κη           | Pr             |
|---|------|--|---|---|----------------|-------------|-------------------------|--------------------|---------------------------------------|--------------|----------------|
| Content menu <  | A    | ssociated person   |   |   |                |             |                         |                    | <b>νέου</b> ατ                        | όμου         | $\sim$         |
| Details   |      | Associated persons (10)  |   |   |                |             |                         |                    | επαφης<br>του έργι                    | ς<br>ου.     | + Create       |
| Participating organisations   |      |  |   |   |                |             |                         |                    |                                       |              |                |
| Associated persons  |      |  |   |   |                |             |                         | Q Search           | Search                                | Bulk Actions | ▼ More Filters |
| Work Packages   |      | Organisation Organisation legal n  | ame First Name Last Name Position   | Email   | Telephone<br>1 | Beneficiary | Legal<br>Representative | Primary<br>Contact | Access to project<br>management       |              | [reload]       |
| Periodic reports<br>Progress reports  |      |  |   |   |                | Yes         | Yes                     | No                 | Edit                                  | Ĩ            |                |
| Αστερίσκος: Απο   | ат   | ούμενα πεδία   |   |   |                | Yes         | No                      | Yes                | Edit                                  |              |                |
| Organisation *  |      |  |   |   |                |             |                         | Δι                 | αθέσιμες Επι                          | λογές: V     | iew, Edit      |
| Value missing First Name * Value missing Email * Value missing Title Department |      | <ul> <li>1. Στοιχεία</li> <li>2. Ρόλος στ<br/>εκπρόσα</li> <li>3. Πρόσβα</li> <li>4. Πρόσβα<br/>αποτελε</li> <li>5. Απαραί<br/>ΚΑΤΑΧΩ<br/>Καρτέλο</li> </ul> | επικοινωνίας<br>τον δικαιούχο οργανισμό (1 Νόμιμος<br>ωπος και 1 βασικό άτομο επαφής)<br>ση στη διαχείριση του έργου (BM)<br>ση στην πλατφόρμα διάδοσης<br>σμάτων του έργου (E+ PRP)<br><b>τητη ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ</b> ΝΕΩΝ<br>ΡΗΣΕΩΝ/ Επιστροφή στην Αρχική<br>χ | Last Name * Ualue missing Gender Female Male C Position | ) Undefined    |             |                         |                    |                                       |              | ¢              |
| Legal Representative<br>Pόλο<br>ACCESS TO PROJECT                               | ίς σ | πον δικαιούχο οργανι   | Iσμό → Primary Contact  | 4   |                |             |                         |                    | Back Saw<br>SUCCESS<br>Successfully s | e 5          | ×              |
| Cedit View None   | •    | Δικαιω   | μα προσβασης στο εργο   | C Edit View   | None           |             | _                       |                    | person                                |              |                |

## 4. ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΔΕΣΜΕΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΜΕΡΟΥΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ



**ΒΔ2 - ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΒΜΙ & PRP+ | ΚΑ220** 

#### Υπενθυμίζεται ότι:

- Κάθε Σχέδιο αποτελείται από Δέσμες Εργασιών (Work Packages WPs)
- Κάθε Δέσμη εργασίας περιλαμβάνει σύνολο Δραστηριότητες (Activities) που συμβάλλουν στην επίτευξη κοινών ειδικών στόχων και αποτελεσμάτων.
- Κάθε Σχέδιο περιλαμβάνει την <u>υποχρεωτική Δέσμη Εργασίας 1</u> (WP1: Project Management), η οποία καλύπτει τις **οριζόντιες** δραστηριότητες για ομαλή υλοποίηση, διαχείριση, επικοινωνία, παρακολούθηση, αξιολόγηση και διαχείριση κινδύνων του Σχεδίου.
- Ένα σχέδιο χαρακτηρίζει και ο αριθμός των <u>Δέσμεων Εργασίας</u>, οι οποίες καλύπτουν την υλοποίηση δραστηριοτήτων, τη διεξαγωγή εργασιών, την ανάπτυξη των επιδιωκόμενων αποτελεσμάτων και τη διάδοση του έργου στην ολότητά του, βάσει της θεματικής και των στόχων της εγκεκριμένης πρότασης.



## Work Packages (Δέσμες Εργασίας)

| Content menu                | < | Wo | rk Packages   |   |        |   |                          |   |                                      |                         |                             |
|-----------------------------|---|----|---|---|--------|---|--------------------------|---|--------------------------------------|-------------------------|-----------------------------|
| Details                     |   |    | Work Packages (5)   |   |        |   |                          |   |                                      |                         |                             |
| Participating organisations |   | Ľ, |   |   |        |   |                          |   |                                      |                         |                             |
| Associated persons          |   | L  | Work Package  |   | Status |   | Number of activities     | 1 | otal amount allocated to activities  |                         | [reload]                    |
| Work Packages               |   |    | Work package no. 1 Project Management   |   | DRAFT  |   | 0                        | 3 | 6 000,00 €                           |                         | i 💿 🛛                       |
| Periodic reports            |   |    | E-Booklet on the significance of co-curating w<br>new Phygital museum era.                                    | ith underrepresented communities in the   | DRAFT  |   | 7                        | 4 | 6 260,00 €                           |                         | <b>1 0 2</b>                |
| Progress reports            |   |    | The ExhiBIT App: enabling diversity of repress<br>for long-term sustainability.                               | entation in museum curatorial strategies  | DRAFT  |   | 10                       | 6 | 0 460,00 €                           |                         | <b>a a</b>                  |
|                             |   |    | Museum Labs: Digital upskilling of CCI profes<br>App in Museums for the creation of co-curate<br>communities. | sionals and the Application of the ExhiBIT<br>d exhibitions with underrepresented | DRAFT  |   | 9                        | e | 1 960,00 €                           |                         | <b>• •</b>                  |
|                             |   |    | Dissemination, legacy, and long-term impact.  |   | DRAFT  |   | 7                        | 4 | 5 320,00 €                           |                         | <b>1 0 7</b>                |
|                             |   |    |   |   |        |   |                          |   |                                      |                         |                             |
|                             |   |    |   |   | •      |   | •                        |   | •                                    | Items per page 30 👻 1 - | 5 of 5  < < > >             |
|                             |   |    | Ονομασία  | Κατάσταση<br>συμπλήρωσης<br>απαιτούμενω   | των    | δ | Αριθμός<br>ραστηριοτήτων |   | Συνολικό<br>Κατανεμημένο<br>ποσό ανά |                         | Project Lump Sum : 250 000€ |
|                             |   |    |   | πληροφοριώ  | v      |   |                          | 3 | έσμη εργασίας                        |                         |                             |



# Work Package no. 1 Project Management

| Content menu <              | w       | ork Packages  |                           |                                  |                                    |  |    |                              |          |
|-----------------------------|---------|---|---------------------------|----------------------------------|------------------------------------|--|----|------------------------------|----------|
| Details                     |         | Work Packages (5)   |                           |                                  |                                    |  |    |                              |          |
| Participating organisations |         |   |                           |                                  |                                    |  |    |                              |          |
| Associated persons          |         | Work Package  |                           | Status                           | Number of activities               | Total amount allocated to activiti             | es |                              | [reload] |
| Work Packages               |         | Work package no. 1 Project Management   |                           | DRAFT                            | 0                                  | 45 400,00 €                                    |    | 1                            | ß        |
| Periodic reports            |         | Work Package *  |                           |                                  |                                    |  |    | Kayo                         |          |
| Progress reports            |         | Work package no. 1 Project Management   |                           |                                  |                                    |  |    | κινι                         | εδώ      |
|                             |         | How were the progress, quality and achievement of project activities monit        | tored? Please give info   | ormation about the involved      | staff, as well as the timing and f | requency of the monitoring activities. $\star$ |    | avoi                         | γει η    |
|                             |         | Describe how you monitored the progress, quality and achievement of pro           | oject activities, the inv | volved staff, as well as the tir | ming and frequency of the monit    | toring activities.                             |    | αντίσ                        | ποιχη    |
| $\sim$                      |         | Value missing   |                           |                                  |                                    |  | •  | W                            | /P.      |
|                             |         | How did you ensure proper budget control and time management in your pr           | roject? *                 |                                  |                                    | *Κατἁ την υποβολἡ της                          |    | Διαθέσιμοι                   | 2000     |
| *Κατά την                   |         | Describe how you ensured proper budget control and time management.               |                           |                                  |                                    | Τελικής Έκθεσης, είναι                         |    | χαρακτήρες ανά               |          |
| υποβολή της                 |         | Value missing   |                           |                                  |                                    | υποχρεωτική η                                  |    | ερώτηση                      |          |
| Περιοδικής                  |         | How did you handle risks for project implementation (e.g. delays, budget, co      | conflicts, etc.)? *       |                                  |                                    | επικαιροποιηση όλων των                        |    |                              | 2000     |
| Έκθεσης, είναι              |         | Describe the issues encountered during the implementation and how you             | u solved them             |                                  |                                    | δεδομένα διαχείρισης και                       |    |                              |          |
| υποχρεωτικη η               |         | Value missing   |                           |                                  |                                    | υλοποίησης των                                 |    |                              |          |
| όλων των πεδίω              | V       | How did you ensure that activities were designed in an accessible and inclu       | usive way? *              |                                  | 3                                  | εργασιών/δραστηριοτήτων που                    |    |                              | 2000     |
| (value missing),            |         | Describe how you ensured that activities were designed in an inclusive an         | nd accessible way. Ple    | ease provide examples.           |                                    | ειχαν δηλωθει στην προταση.                    |    |                              | 2000     |
| σύμφωνα με τις              |         | Value missing   |                           |                                  |                                    |  |    |                              |          |
| εργασίες/                   |         | -<br>How did the project incorporate the use of digital tools and learning method | ds to complement the      | e physical activities and to in  | nprove cooperation between par     | tner organisations? *                          |    |                              | 2000     |
| οραστηριστητες πο           | ου<br>ά | Describe how you ensured proper budget control and time management.               |                           |                                  |                                    |  |    |                              | 2000     |
| την                         | ä       | Value missing   |                           |                                  |                                    |  |    | Back Save                    |          |
| <u>προκαθορισμένι</u>       | 1       | How did the project incorporate green practices in different project phases?      | ? *                       |                                  |                                    |  |    |                              |          |
| <u>περίοδο</u>              |         | Describe how the project incorporated green practices in different project        | t phases. Please prov     | ide examples.                    |                                    |  |    | SUCCESS                      | ×        |
| <u>αναφοράς.</u>            |         | Value missing   |                           |                                  |                                    |  |    | Successfully saved Associate | d        |
|                             |         | Grant amount allocated to work package no. 1 Project Management *                 |                           | (                                |                                    |  |    | person                       |          |
|                             |         | 45400   |                           | κατανεμημεν                      |                                    | ν εγκρισης της προτασης.                       |    |                              |          |

## Work Packages

## Σημαντικό να γνωρίζετε ότι:

Για την υποβολή της Περιοδικής Έκθεσης

Γίνεται Αναφορά μόνο σε υλοποιημένες εργασίες και δραστηριότητες εντός της ενδεδειγμένης περιόδου αναφοράς.

(Data Sheet 4.2.)

Για την υποβολή της Τελικής Έκθεσης

Γίνεται **Επικαιροποίηση** των υφιστάμενων αναφορών στη βάση των <u>τελικών</u> υλοποιημένων δραστηριοτήτων και εργασιών κατά τη λήξη του σχεδίου.

(Data Sheet 4.2.)



## Work Packages no. 2,3,4,5.... (Δέσμες Εργασίας 2,3,4,5...)

| Content menu                       | < 1    | Nork Packages  |   |  |  |                                   |
|------------------------------------|--------|--|---|--|--|-----------------------------------|
| Details                            |        | Work Packages (5)  |   |  |  |                                   |
| Participating organisations        |        |  |   |  |  |                                   |
| Associated persons                 |        | Work Package   | Status  | Number of activities                               | Total amount allocated to activities   | [reload]                          |
| Work Packages                      |        | Work package no. 1 Project Management                                  | DRAFT   | 0  | 36 000,00 €  | <b>I O C</b>                      |
| Periodic reports                   |        | E-Booklet  | DRAFT   | 7  | 46 260,00 €  |                                   |
| Progress reports                   |        | new Phygi  |   |  |  |                                   |
| Content menu                       | <      | The Exhibit 200, endound endour of representation in meseum can        |   |  |  |                                   |
| Details                            |        | Work Package   |   |  |  | DRAFT                             |
| Participating organisatio          |        | Παρόλο που δεν   | απαριθμείται ως WP                              | 2, 3, 4 (),  |  |                                   |
| Associated persons                 | 7      |  |   |  | 1115.  | ~                                 |
| Work Packages                      |        | ≻  |   |  |  |                                   |
| Periodic reports                   |        | Work Package *   |   |  |  |                                   |
| Progress reports                   |        | E-Booklet on the significance  |   |  |  |                                   |
| Σημαντικό:                         |        | How did the project partners contribute to the work package? Please    | a detail specific contributions made by the pa  | artner organisations. *                            |  | 1500                              |
| <ul> <li>Να αποφεύγεται</li> </ul> | ιтο    | How did the project partners contribute to the work package? Plear     | se detail specific contributions made by the p  | partner organisations.                             |  |                                   |
| copy/paste ano                     | тην    | Value missing  |   |  |  | //                                |
| αίτηση.                            |        | Were there any major differences between the planned activities and    | I the implemented activities? If so, please exp | plain. *   |  | 3000                              |
| • Να δίνεται σαφήα                 | ς και  | Were there any major differences between the planned activities an     | nd the implemented activities? If so, please e  | explain.   |  | <b>_</b>                          |
| ξεκάθαρη                           | στn    | Make mission   | Η πληρο   | φόρηση που παρέχι                                  | εται για τα Προγραμματισμένα Αποτελέσματα  |                                   |
| βάση των                           |        | Planned results of the work package at application stage.              | μεταφέρι  | εται <u>αυτούσια</u> από τη                        | ν ίδια την πρόταση, δίνοντας τη δυνατότητα   | 5                                 |
| ερωτημάτων.                        |        | The WP2 e<br>profession  | συγκρισης μ                                     | εταξυ του αρχικου π                                | ρογραμματισμου και του τελικως υλοποιημενου.   | Ê                                 |
| <ul> <li>Να τεκμηριώνε</li> </ul>  | таі    | 2022). It a  |   |  |  |                                   |
| επαρκώς το επίπ                    | ιεδο   | Explain how those results were achieved and how they helped reach      | ing the project objectives. Please elaborate c  | on the quality of the results and include the refe | erence of the supporting documents that support this evaluation. *   |                                   |
| επίτευξης των                      | V<br>V | Explain how those results were achieved and how they helped reac       | ching the project objectives. Please elaborate  | e on the quality of the results and include the re | ference of the supporting documents that support this evaluation.  | 5000                              |
| ποσοτικών/ποιοτι                   | ικών   | Value missing  |   |  |  | the second second second          |
| δεικτών επιτυχί                    | ίας    | Describe the target group for those activities and results and explain | a how those were beneficial for them. *         | Provide information on the level of achie          | ment of the selected qualitative and quantitative indicators. How were the progress, quality and achievemen  | t of this WP results monitored.   |
|                                    | TIGNE  |  |   | I forde information on the level of defier         | rement of the selected qualitative and qualitative indicators. Now were the progress, quality and denevering | and of this we results monitored. |

Work Package no. 2,3,4,5.... (Δέσμες Εργασίας 2,3,4,5...)



# Work Package Activity (Δραστηριότητα Δέσμης Εργασίας)

|   | he se ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΔΕΣΜΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ<br>f the Ονομασία δραστηριότητας → - A2.4. e-Booklet content P res   |   |
|---|---|---|
|   | 3<br>WORK PACKAGE   |   |
| Work Package Activity (7)   | Activity title *     Venue of activity *       A2.4. e-Booklet content creation (Beta     Virtual activity       Start date *     End date *  | + Create  |
| Activity title  | 01/04/2024     Image: Strain and Strain | Q     Search       Bulk Actions       ▼ More Filters  |
| A2.4 e-Booklet content creation (Beta Version)  | Clusive       18 500,00 €       3         Participating organisations       0 €         sion a       EΠΙΚαΙροποίηση       25         es' int       Πληροφοριών       25   |   |
|   | s, the<br>ons fro<br>bices :<br>Vesthimmerlands Museum (DK)<br>European Education & Learning<br>Institute (EL)<br>31  | <ol> <li>Διαγραφη: Μονό κατοπιν<br/>έγκρισης από ΕΥ</li> <li>Μόνο προβολή</li> <li>Επεξεργασία</li> </ol> |
| Achieved Results: Πλήρης<br>περιγραφή των τελικών<br>αποτελεσμάτων με αναφορά στις<br>αντίστοιχες δαπάνες (π.χ. 2000<br>EUR). | s, the<br>ons free ices :<br>R2.4. 1-eBooklet (minimum 60 pages EN) [M5]<br>Aπαιτείται η ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ<br>των νέων καταχωρήσεων.<br>angua  | LΔEΠ<br>Διά Biov Máiδmons   |

## 5. ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΕΡΙΟΔΙΚΗΣ ΕΚΘΕΣΗΣ



**ΒΔ2 - ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΒΜΙ & PRP+ | ΚΑ220** 

Ο συντονιστής αξιοποιεί το **BENEFICIARY MODULE** για την καταγραφή όλων των πληροφοριών / δραστηριοτήτων που πραγματοποιούνται στο πλαίσιο του έργου και για να συμπληρώνει/υποβάλλει:

Την **Έκθεση Προόδου** (Δεν περιλαμβάνει αίτημα πληρωμής πρόσθετης χρηματοδότησης)

Την **Περιοδική Έκθεση** (Περιλαμβάνει αίτημα πληρωμής πρόσθετης χρηματοδότησης)

> Την **Τελική Έκθεση** (Περιλαμβάνει το αίτημα τελικής πληρωμής)

! Το χρονοδιάγραμμα υποβολής εκθέσεων περιέχεται στο Δελτίο Δεδομένων της ΣΕ (Data Sheet 4.2.)

! Υποβάλλονται στην επίσημη γλώσσα της ΣΕ



### ΕΚΘΕΣΕΙΣ | ΕΠΙΣΚΟΠΗΣΗ

#### Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΥΠΟΒΑΛΛΕΙ

#### Στο **BENEFICIARY MODULE \***



**ΑΡΘΡΟ 21** 

Την **Περιοδική Έκθεση** (Περιλαμβάνει το αίτημα πληρωμής πρόσθετης χρηματοδότησης)

Από την έναρξη έργου μέχρι και την περίοδο που καλύπτει η έκθεση

#### ΤΕΧΝΙΚΟ ΜΕΡΟΣ

- Αποτελεί επισκόπηση της υλοποίησης του έργου (δραστηριότητες & αποτελέσματα).
- Συνοδεύεται από υποστηρικτικά έγγραφα & ηλεκτρονικό υλικό.
- Υποβάλλεται στη **γλώσσα** της Συμφωνίας.
- Εάν η ΤΕ βαθμολογηθεί με <70/100, πιθανή αποκοπή από την τελική πληρωμή.

Την **Τελική Έκθεση** (Περιλαμβάνει το αίτημα τελικής πληρωμής)

Από την έναρξη έργου μέχρι τη λήξη του

#### ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΜΕΡΟΣ

- Περιλαμβάνει τα δαπανηθέντα ποσά (σε ΕΥΡΩ) που αντιστοιχούν στις ολοκληρωμένες Δέσμες Εργασίες μέχρι την περίοδο που καλύπτει η έκθεση.
- Συνοδεύεται από **υποστηρικτικά έγγραφα**.



#### ΠΕΡΙΟΔΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ | ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ

#### ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ



Στο σταδιο αυτό δεν εφαρμοζονται απόκοπες, όμως εάν χρησιμοποιήθηκε ποσοστό μικρότερο του 70%
 της πρώτης προχρηματοδότησης, τότε η ΕΥ δεν προχωρεί σε πρόσθετη πληρωμή προχρηματοδότησης και ορίζει νέα προθεσμία υποβολής της ΠΕ.

, Οδηγός χρήσης Erasmus+ , Project Results Platform



ΟΙ ΕΚΘΕΣΕΙΣ ΥΠΟΒΑΛΛΟΝΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟΝ ΙΔΙΟ ΤΟΝ <u>ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗ</u> ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΟΥΝΤΑΙ ΜΟΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΟΙΚΕΙΑ ΕΘΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

## Periodic/Progress Reports

| Content menu                | < | Periodic reports                       |  |  |   |    |
|-----------------------------|---|--|--|--|---|----|
| Details                     |   | Periodic report Draft                  | Η ενότητα <b>Periodi</b><br>καλύψει η περιοδικ   | i <b>c Reports</b> εμφανίζεται κατόπιν ολοκλήρωσης της περιόδ<br>κή έκθεση που θα υποβληθεί, σύμφωνα με το Δελτίο Δεδα | ου αναφοράς που αναμένεται ότι θα<br>ομένων της ΣΕ (4.2. Data Sheet). |    |
| Participating organisations |   |  | Σοσωκό γοσι                                      | μμάς χρόχου για την πρόρδο της τελικής έκθεσης   |   |    |
| Associated persons          |   |  |  |  | 3   |    |
| Work Packages               |   |  | Draft % completed                                | Submission in progress   | Submitted   |    |
| Periodic reports            |   |  | 08-01-2024 10:49:36                              |  |   |    |
| Progress reports            |   | Edit Draft                             | ς κλικ στο «Edit Draft»                          | », ανοίγει η Περιοδική Έκθεση για συμπλήρωση και επεξει  | ργασία  |    |
|                             |   | Ηistory Ιστορικό                       | Επεξεργασίας, κατά ηι                            | μερομηνία και όνομα χρήστη   |   | ~  |
|                             |   | Final created : 08-01-2024 10:49:36 Re | equest ID : 50133 - 0de18594-d6e0-44a2-8639-65a3 | 3e41efa85  |   |    |
|                             |   | • 08-01-2024 10:49:36 : Draft crea     | ated by nevagoma                                 |  |   |    |
|                             |   |  |  |  |   |    |
| Content menu                |   |  | 1  |  |   | 10 |
| content menu                |   | Progress reports                       |  |  |   | I  |
| Details                     |   |  |  |  |   |    |

Participating organisations

Associated persons

Work Packages

Periodic reports

Progress reports

### Εκθέσεις Προόδου:

#### Προαιρετικές

- Με συμβουλευτικό χαρακτήρα
- Δεν συνοδεύονται με κάποια δόση προχρηματοδότησης
- Εάν, όμως, αποτελούν πρόνοια της Συμφωνίας Επιχορήγησης, η υποβολή τους είναι υποχρεωτική εντός της ενδεδειγμένης προθεσμίας.

## Periodic Report Draft – Περιεχόμενα σχεδίου

| Project Activiti                                      | ies and E   | Budget Details 🛛                         |  | Proje   |  |  |
|---|-------------|--|--|---|--|--|
| Content menu  | <           | POF                                      | Draft report saved (0%)  | Back to reports   |  |  |
| Details   |             | Context                                  | Contaut  |   |  |  |
| Participating organisations                           | S           | ✓ Project summary                        | Project details  |   |  |  |
| Associated persons                                    |             | Work Package n° 1 Project     Management | Beneficiary Organisation   | ΠΡΟΣΟΧΗ!  |  |  |
| Work Packages   |             |  | Beneficiary Organisation OID   |   |  |  |
| Periodic reports                                      |             |  | Project code   | από την αίτηση.   |  |  |
| Progress reports                                      |             | ✓ Follow-up                              | Project title  | Καμία δυνατότητα αλλαγής.   |  |  |
|   |             | × Annexes                                | Action type  | Cooperation partnerships in adult education (KA220-ADU)                       |  |  |
|   |             | Checklist                                | Field  | Adult Education   |  |  |
|   |             |  | Project start date   | 31/12/2023  |  |  |
|   | Кат         | άσταση                                   | Project end date   | 30/12/2025  |  |  |
|   | συμπ<br>των | λήρωσης<br>πεδίων                        | Grant awarded  | 250 000,00 €  |  |  |
|   |             |  | National Agency  | CY01 - Foundation for the Management of European Lifelong Learning Programmes |  |  |
|   |             |  | Language used to fill in the form  | EN  |  |  |
| <ol> <li>Περιεχόμενα</li> <li>Περίληψη Σχε</li> </ol> |             | εδίου (Context)<br>ου (Project Summary)  | Project summary<br>Please provide an overall state of play of your project:<br>Summarise the information about your project in form of short answers to the following questions. | Υποχρεωτική συμπλήρωση πεδίων   |  |  |
|   |             |  | Implementation: What activities have you implemented in your project so far? *   | 3000  |  |  |
|   |             |  | Υλοποίηση: Ποιες δραστηριότητες υλοποιήθηκαν μέχρι   | ι στιγμής;  |  |  |
|   |             |  | Results: At this stage, what are the concrete outputs and other results of your project? *   | 3000  |  |  |
|   |             |  | Αποτελέσματα: Σε αυτό το στάδιο, ποια είναι τα απτά ο  | αποτελέσματα του σχεδίου σας;   |  |  |

#### Proje

1. 2.

## Periodic Report Draft

| Project Activities and Budget Details Ο Ο Πληροφορίες για τους συμμ |  |  |   |  |  |  |  | ες οργανισμα                      |                                |  |
|---|--|--|---|--|--|--|--|-----------------------------------|--------------------------------|--|
| Content menu <  | D PDF  | Draft report saved (0%)                              |   |  | εταφε<br>γ   | ρονται αυτοι<br>ζαμία δυνατά                             | υσιες απο την<br>ότητα αλλαγιά                   | / αιτηση.                         | Back to report:                |  |
| Details   | ✔ Context  | Summary of Participa                                 | ting Organisations  | 2  |  |  |  | <b>5</b> '                        |                                |  |
| Participating organisations   | ✓ Project summary  | Role of the Organisation                             | OID of the Organisation   | Name of the Organisation                             | Country of the Organisation                            | Type of Organisation                                     | Accreditation of<br>organisation (if applicable) | Partnership Entry Date            | Partnership Withdrawal<br>Date |  |
| Associated persons  | Work Package n° 1 Project  | Beneficiary  | E10153633   | C.I.P. CITIZENS IN<br>POWER                          | Cyprus   | Research Institute/Centre                                |  | 31/12/2023                        | 30/12/2025                     |  |
| Periodic reports  | ✓ Implementation   | Partner Organisation                                 | E10208024   | TECHNOLOGIKO<br>PANEPISTIMIO KYPROU                  | Cyprus   | Higher education institution (tertiary level)            |  | 31/12/2023                        | 30/12/2025                     |  |
| Progress reports  | ✔ Follow-up  | Partner Organisation                                 | E10330445   | Lamaka Archives - Fivos<br>Stavrides                 | Cyprus   | Non-governmental<br>organisation/association             |  | 31/12/2023                        | 30/12/2025                     |  |
|   | X Annexes  | Partner Organisation                                 | E10252539   | Vesthimmerlands Museum                               | Denmark  | Public service provider                                  |  | 31/12/2023                        | 30/12/2025                     |  |
| 2 Πεοίληψη  | ✔ Checklist  | Partner Organisation                                 | E10048472   | European Education &<br>Learning Institute           | Greece   | School/Institute/Educational<br>centre – Adult education |  | 31/12/2023                        | 30/12/2025                     |  |
| Έργου &<br>Συμμετεχόντων<br>Οργανισμών/<br>Συνδεδεμένων             | 2  | Total number of participating of Associated Partners | Descriptions           Συνδεδει           participating organisations, ha | użvoi Etaipoi:<br>ave you involved associated partne | <mark>Εάν ναι, το εν</mark> λ<br>rs in your project? * | ₅<br>λόγω πεδίο συμι                                     | ιληρώνεται ανα <i>λ</i>                          | \όγως                             |                                |  |
| Εταίρων   | 3 Work Package n° 1 Project Management Δέσμη Εργασία 1: οι ερωτήσεις <u>διαφέρουν</u> από αυτές στην κατηγορία Work –<br>Packages - > Υποχρεωτική συμπλήρωση |  |   |  |  |  |  |                                   |                                |  |
| Έργου   | Περιγράψτε τις μέχρι σ   | τιγμής διαδικασίε                                    | ς διαχείρισης το  | ου σχεδίου σας ω                                     | ος συντονιστής. Υ                                      | (πήρξε καθόλου   | ανακατανομή τω                                   | ν αρχικών καθηι                   | κόντων;                        |  |
|   |  | How have the project partners c                      | ontributed to the project manag   | gement work package so far? *                        |  |  |  |                                   | 3000                           |  |
|   | Περιγράψτε τη συμβολ   | ή των εταίρων στι                                    | ην γενική διαχε <b>ί</b>  | ίριση υλοποίησηα                                     | ; του σχεδίου (ρά                                      | όλοι και υπευθυν   | νότητες).  |                                   |                                |  |
|   |  | If relevant, please describe any o                   | difficulties you have encountere  | ed in managing the implementation                    | of the project and how you and                         | your partners handled them. How                          | r have you handled project risks (e              | .g. conflict resolution processes | s, unforeseen events, etc.)?   |  |
|   | Περιγράψτε τυχόν δυσι  | κολίες που αντιμε                                    | τωπίσατε κατά   | τη διαχείριση υλα                                    | οποίησης του σχα                                       | εδίου και τα μέτ   | ρα που λάβατε. Δ                                 | ιαχείριση Ρίσκο                   | υ                              |  |

## Periodic Report Draft – Συνδεδεμένοι Εταίροι

| Associated      | Partners 2  |   |                              |   |      |  |  |  |
|-----------------|---|---|------------------------------|---|------|--|--|--|
| In addition to  | the above formally participating organisations, did you inv | olve associated partners in your project? *               |                              |   |      |  |  |  |
| YES             |   |   |                              |   | ¢    |  |  |  |
| Please identify | r those organisations in the table below:                   |   |                              |   |      |  |  |  |
|                 | Name of the Organisation                                    | Country of the Organisation                               | City                         |   |      |  |  |  |
| + Add orga      | nisation  |   |                              |   |      |  |  |  |
| Please explai   | n the involvement of those organisations and how they co    | ntributed to the achievement of the project objectives. * | Υποχρεωτικό πεδίο συμπλήρωση | ς |      |  |  |  |
|                 |   |   |                              |   |      |  |  |  |
| пертүр          |   | επιτοχίας της σομρολης των σονσεσεμένων ε                 |                              |   | - 11 |  |  |  |
| Value missing   |   |   |                              |   |      |  |  |  |

**Προσθήκη** Συνδεδεμένων Εταίρων: - Όνομα οργανισμού - Χώρα και πόλη προέλευσης



### Periodic Report Draft

#### Project Activities and Budget Details @



#### 4. Υλοποίηση Έργου και Επισκόπηση Δέσμεων Εργασίας

#### Οι βασικές πληροφορίες σχετικές με τις δραστηριότητες των Δέσμεων Εργασίας και τα εγκεκριμένα κατανεμημένα ποσά μεταφέρονται **αυτούσιες** από την αίτηση είτε επικαιροποιημένες από την κατηγορία «Work Packages».

 Καμία δυνατότητα επεξεργασίας.

| Draft report saved (0%)  |                      | Back to repo                         | orts |  |  |
|--|----------------------|--------------------------------------|------|--|--|
| nplementation 4  |                      |                                      |      |  |  |
| Work package   | Number of activities | Total amount allocated to activities |      |  |  |
| E-Booklet on the significance of co-curating with underrepresented communities in<br>the new Phygital museum era.  | 7                    | 46 260 €                             |      |  |  |
| Dissemination, legacy, and long-term impact.   | 7                    | 45 320 €                             |      |  |  |
| The ExhiBIT App: enabling diversity of representation in museum curatorial<br>strategies for long-term sustainability.   | 10                   | 60 460 €                             |      |  |  |
| Museum Labs: Digital upskilling of CCI professionals and the Application of the<br>ExhiBIT App in Museums for the creation of co-curated exhibitions with<br>underrepresented communities. | 9                    | 61 960 €                             |      |  |  |

Overview of work packages

Work package n°2 - E-Booklet on the significance of co-curating with underrepresented communities in the new Phygital museum era.

|  | Activity title  | Leading Organisation     | Venue of the activity | Activity start date | Activity end date | Activity duration(days) | Grant amount allocated to the<br>activity (EUR) |
|--|---|--------------------------|-----------------------|---------------------|-------------------|-------------------------|---|
|  | A2.4. e-Booklet content creation<br>(Beta Version)  | C.I.P. CITIZENS IN POWER | Virtual activity      | 01/04/2024          | 31/05/2024        | 61                      | 18 500 €  |
|  | A2.7. First Transnational Partner<br>Meeting, in Vesthimmerland,<br>Denmark   | Vesthimmerlands Museum   | Denmark               | 01/02/2024          | 31/03/2024        | 60                      | 5 200 €   |
|  | A2.6. Quality Control,<br>Evaluation, Adaptation and<br>Finetuning.   | C.I.P. CITIZENS IN POWER | Virtual activity      | 01/01/2024          | 30/06/2024        | 182                     | 1 200 €   |
|  | A2.3. e-Booklet Skeleton on<br>digitization solutions, the value<br>of representative and<br>participatory models, reflections<br>from the Museum Open Forums,<br>citizen curation and alternative<br>voices and the Phygital<br>approach of the project. | C.I.P. CITIZENS IN POWER | Virtual activity      | 01/03/2024          | 31/03/2024        | 31                      | 1 000 €   |
|  | A2.5. Translation of the e-<br>Booklet in all partner languages   | C.I.P. CITIZENS IN POWER | Virtual activity      | 01/06/2024          | 30/06/2024        | 30                      | 2 640 €   |
|  | A2.1. Research for references<br>and resources on co-   |                          |                       |                     |                   |                         |   |

Project l
### Project Activities and Budget Details @

| content menu <   | POF  | Draft report saved (0%)  | Back to report   |
|--|--|--|--|
| Details  | ✔ Context  | Project Lump Sum   | 250 000 €  |
| Participating organisations  | ✓ Project summary  | Work package n°2 - <mark>E</mark> -Booklet on the significan   | ce of co-curating with underrepresented communities in the new Phygital museum era.  |
| Associated persons   | A. W. 10. 1  | Provide a description of the activities implemented so far. Is there any major diff  | erences between the planned activities and the implemented activities, including redistribution of partner's tasks? If so, please explain. *   |
| Work Packages  | <ul> <li>Work Package n° 1 Project Management</li> <li>Implementation</li> </ul> | 4  | Η <b>περιγραφή</b> που αναφέρεται στα αναμενόμενα αποτελέσματα μεταφέρεται   |
| Periodic reports   |  | Planned results of the work package at application stage. *  | προγραμματισμού & τελικώς υλοποιημένου.  |
| Progress reports   | Follow-up  | The WP2 e-Booklet will raise CCI staff awareness of the value of public co-cura  | atorship and the need for Phygital solutions in the post-pandemic era. It will deconstruct notions that minority and marginalized communities cannot contribute a wealth of understanding of cultural heritage, or that  |
|  | 🗙 Annexes  | professional curators are the only true gatekeepers of cultural knowledge. It w<br>(Goskar 2022). It also introduced the results of the Museum Open Forum, brin  | ill introduce citizen curation and its potential in not only democratizing the museum and widening/diversifying participation but also in providing transformative learning experiences for both communities and staff ging together marginalized communities and CCI staff to co-design the future of a representative museum based on needs.   |
|  | ✔ Checklist  | Please provide information on the level of achievement of planned results and p  | rovide evidence to support it (uploading preliminary or achieved results in annex). *  |
| Για όλες τις<br>που έποντα<br>εμφανίζοντα<br><b>ερωτήματα</b><br>Υποχρεωτι | Δέσμες Εργασίας<br>ι της WP1,<br>αι τα <b>ίδια</b><br>α.<br>ική συμπλήρωση       | Please elaborate on how you are ensuring the quality of the activities and results<br>Work package n°3 - The ExhiBIT App: enabling<br>Provide a description of the activities implemented so far. Is there any major diff<br>Περιγράψτε τις δραστηριότητες | s and provide information on the level of achievement of the selected qualitative and quantitative indicators at this stage. *<br>diversity of representation in museum curatorial strategies for long-term sustainability.<br>ferences between the planned activities and the implemented activities, including redistribution of partner's tasks? If so, please explain. *<br>που υλοποιήθηκαν μέχρι στιγμής. Υπήρξε διαφοροποίηση σε σχέση με τις αρχικά προβλεπόμενες<br>δοαστρομότρτες (ανακαταγιομό καθρκάντων): Εάν ναμ εξρινάστε |
|  |  |  |  |
|  |  | rianned results of the work package at application stage. "<br>In WP3 the created software will follow a non-authoritative approach to museu   | um curation, whereby the ExhiBIT App, creates the space and quides the citizen to co-create exhibitions, map their own journey in the museum spaces, and exchange those creations with others.   |
|  |  | The ExhiBIT App will:  |  |
|  |  | Please provide information on the level of achievement of planned results and p  | rovide evidence to support it (uploading preliminary or achieved results in annex). *  |
|  |  | Δώστε πληροφορίες για το επίπεδο ε<br>(επισύναψη πρόχειρων ή επιτευχθέν  | πίτευξης των προβλεπόμενων αποτελεσμάτων και τεκμηριώστε με τα απαραίτητα αποδεικτικά<br>των αποτελεσμάτων ως παράρτημα)   |
|  |  | Please elaborate on how you are ensuring the quality of the activities and results   | s and provide information on the level of achievement of the selected qualitative and quantitative indicators at this stage. *   |
|  |  | Αναπτύξτε πώς διασφαλίζετε την ποιο  | ότητα των δραστηριοτήτων και των αποτελεσμάτων και δώστε πληροφορίες σχετικά με το επίπεδο   |

Projec

| Project Activities and   | Budget Details 🛛  | / Υποχρεωτική συμπλήρωση όλω   | ν των πεδίων   | Pro           |  |  |
|--|---|--|--|---------------|--|--|
| Content menu <   | PDF   | Draft report saved (0%)  |  | Back to repor |  |  |
| Details  | ✔ Context   | Follow-up  |  |               |  |  |
| Participating organisations  | Project summary   | Impact   | ns and other relevant stakeholders?  |               |  |  |
| Associated persons   | Work Darkana nº 1 Project Mananament                              | Ποιος ήταν ο αντίκτυπος του έργου στους συμμετέχοντες, τ   | ους συμμετέχοντες οργανισμούς, τις ομάδες-στόχους και άλλους σχετικούς ενδιαφερόμενους φορε  | <br>είς;      |  |  |
| Work Packages  | V Work Fackage n i Froject Management                             | If also do and include the interest of the animatest the level and an include the level of the second design of the interest of the second design of the sec |  | /.            |  |  |
| Periodic reports   | Implementation  |  | ου σε τοπικό, περιφερειακό, ευρωπαϊκό και/ή διεθνές επίπεδο, εάν ισχύει:   | 30            |  |  |
| Progress reports   | ✓ Follow-up   | Sharing and promoting the project results  |  | <i>,</i> ,    |  |  |
|  | X Annexes   | How have you shared and promoted the project and it's results to date? Please outline the types of tools an  | d activities you have used and the main target groups involved? *  | 207           |  |  |
|  | Checklist   | Περιγράψτε τους τρόπους με τους οποίους προωθήσατε το έργο και τα αποτελέσματά του μέχρι σήμερα. Ποια εργαλεία αξιοποιήθηκαν και μέσω<br>ποιων δραστηριοτήτων και ομάδων στόχων υλοποιήσατε τον στόχο προώθησης και διάδοσης των αποτελεσμάτων του σχεδίου σας.  |  |               |  |  |
| 5. Παρακολούθησ  | η Έργου (Αντίκτυπος   | Comments Any additional comments or information concerning the project you would like to share   |  |               |  |  |
| και Προωθηση/Δι<br>Αποτελεσμάτων)  | αδοση   | Επιπρόσθετα σχόλια και πληροφορίες   |  |               |  |  |
|  |   | Financial statement  |  |               |  |  |
| Оікоvоµік  | ή Κατάσταση:  | In case a further pre-financing payment is foreseen, you must declare the percentage of use of the pre-finan<br>What percentage of the pre-financing have you used at reporting stage:   | sing(s) already received. To this purpose, and if requested by your National Agency, you may attach a declaration at the end of this report (see Annexes). |               |  |  |
| Απαιτείται η επ  | ισύναψη ενός πίνακα   | #### δήλωση πο   | οσοστού προκαταβολής που χρησιμοποιήθηκε κατά το στάδιο της αναφοράς   |               |  |  |
| Excel «  | Οικονομικής   | Please note that if you have used less than 70%, the further pre-financing will be reduced (see conditions in t  | he grant agreement - Article 22.3.1)   |               |  |  |
| Kata<br>(Financia  | <b>ιστασης»</b><br>al Statement)                                  | Grant awarded as stated in your Grant Agreement  | 250 000,00 €   |               |  |  |
| στον οποίο θα φαίνονται αναλυτικά οι<br>δαπάνες ανά εταίρο και ανά Δέσμη |   | Amount of Pre-financing payments already received  | 100 000  | €             |  |  |
| Εργασίας, το οπ<br>έχετε καταχω<br>περιγραφ                              | οίο θα ενισχύει όσα θα<br>ρήσει στο ΒΜ και τις<br>ές στην Έκθεση. | Amount of further pre-financing payment requested by the beneficiary to the National Agency*   | Δήλωση ποσού της επόμενης προκαθορισμένης δόσης προχρηματοδότησης  | €             |  |  |
|  |   | (*) Please keep in mind that the amount of pre-financing payment already received + amount of further pre-f  | nancing payment requested cannot exceed the amount indicated in the grant agreement - data sheet, section 4.2  |               |  |  |

| Project Activities and I   | Budget Details 🛛  |   |  |  |   |   |  | Proje          |
|--|---|---|--|--|---|---|--|----------------|
| Content menu <   | PDF   | Draft report saved (1009  | ) an hour ago  |  |   |   |  | Back to report |
| Details  | ✔ Context   | The maximum size of a<br>The maximum number of  | ile is 15 MB and the maximum total size is 100 MB.<br>f all attachments is 100.  |  |   |   |  |                |
| Participating organisations Associated persons Work Packages Periodic reports Progress reports | <ul> <li>Project summary</li> <li>Work Package n° 1 Project<br/>Management</li> <li>Implementation</li> <li>Follow-up</li> <li>Annexes</li> </ul> | Declaration on h<br>Please download the dec<br>Download the decla<br>Other document<br>Please attach any other<br>If you have any additiona | ONOUR<br>claration on honour, print it, have it signed by the legal representative and attach.<br>rration on honour Add the declaration on honour<br>S<br>relevant documents.<br>Il questions, please contact your National Agency. You can find their contact details | Decla<br>ипоү<br>Мєтѣ<br>s here: List of N | aration on Honour: Αντλε<br>φάφεται και σφραγίζεται από<br>πειτα, το υπογεγραμμένο έντ<br>lational Agencies C | ίται, εκτυπά<br>Νόμιμο Εκπ<br>Γυπο σκανάρ | νεται, συμπληρών<br>ρόσωπο Οργανισμο<br>εται και ανεβάζεται. | ′єтаі,<br>∪.   |
|  | ✓ Checklist   | + Add documents   | ts   |  | ΤΙΡ: Η δυνατότητα ελει<br>εκπαιδευτικά αποτελέσμ<br>βασικές παραμέτρους αξ                                    | ύθερης πρό<br>ατα του Σχε<br>Ιολόγησης τ  | σβασης στα ψηφι<br>εδίου είναι μία απ<br>rης ἑκθεσης.        | ακά,<br>ό τις  |
| <b>6. Παρα</b><br>Απαιτείται η επισύ   | <b>ιρτήματα</b><br>ναψη των πιο κάτω<br>siowe   | No  | Name   |  | F   | ile size (kB)                             | Type of document   |                |
| <b>1. Excel</b> «Οικονομ<br>τις μέχρι σ  | ικής Κατάστασης» με<br>τιγμής δαπάνες   | 0   | Beneficiary_report.html  |  |   | 137                                       | Other document   | Remove         |
| 2. Απαι<br>αποδεικτικά/  | τούμενα<br>υποστηρικτικά  | 1   | AvatarSEN_Periodic_Report_GD_Guidance.docx   |  |   | 18  | Other document   | Remove         |
| εγγραφα: Googi<br>σχετικό μενού περι<br>W  | <b>ε Drive Link</b> και το<br><b>εχομένων</b> σε αρχείο<br>ord  | 2   | Declaration.pdf  |  |   | 340                                       | Declaration on honour  | Remove         |
| (συνισταται οπως η<br>ανά δέσμη εργα   | αρχειοθετηση να γινει<br>σίας, ανά εταίρο)  | 3   | Periodic_report_report_main.pdf  |  |   | 97  | Other document   | Remove         |
| <b>3.</b> <u>Αναθεωρημένα</u><br>εφαρμ   | <b>Gantt Chart</b> (εάν<br>ιόζεται)   |   | Total size (kB)  | )  |   | 592                                       |  |                |

## Annexes:

- Αποδεκτές μορφές αρχείων: PDF, DOC (a pre-2007 Word document), DOCX (a post-2007 Word document), XLS (a pre-2007 Excel file), XLSX (a post-2007 Excel file), JPG (an image file in jpeg format), TXT (a text document), ODT (OpenOffice word processor document), ODS (OpenOffice spreadsheet document), CDOC, DDOC, BDOC, ADOC, asice (electronic signature)
- Ανώτατο επιτρεπόμενο μέγεθος συνόλου αρχείων που θα αναρτηθούν: 100 MB
- Ανέβασμα πολλαπλών αρχείων: Συνίσταται όπως ο χρήστης ομαδοποιεί τα πολλαπλά παρόμοια αρχεία σε ένα αρχείο (merged PDFs).

### Checklist:

Πλήρως συμπληρωμένη όταν το

] μετατρέπεται σε 🗹



## **CHECKLIST | ΛΙΣΤΑ ΕΛΕΓΧΟΥ**

| Start submission process                 | Checklist   |
|--|---|
| All Red Marks                            | Before submitting your report form to the National Agency, please make sure that:   |
| ✓ Context                                | You have uploaded the relevant results on the Erasmus+ Project Results platform: http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/projects/<br>All necessary information on your project has been encoded in Beneficiary Module; |
| Project summary                          | The report form has been completed using one of the mandatory languages specified in the Grant Agreement;<br>All the relevant documents are annexed:  |
| Work Package n° 1 Project     Management | Declaration on Honour, signed by the legal representative of the beneficiary organisation;<br>The necessary supporting documents as requested in the grant agreement;   |
| <ul> <li>Implementation</li> </ul>       | You have saved or printed the copy of the completed form for your records.  |
| ✔ Follow-up                              | Βεβαιωθείτε ότι έχετε συμπληρώσει όλα τα πεδία και σημειώστε 🗹 στα κουτιά της λίστας ελέγχου.   |
| ¥ Annexes                                | Conditions for the Final report submission  |
|  | Final report can only be submitted if:  |
| 🖌 Checklist                              | All mandatory fields in the report have been filled in  |
|  | Reported Budget is greater than zero, see Budget  |
|  | Declaration on Honour has been uploaded   |
|  | Checklist has been fulfilled  |
|  | Participating organisations involved in activities are valid throughout the entire duration of the activities.  |
|  | Start submission process  |

ΙΔΕΠ Διά Βίου Μάδησης

Τα κουτιά αυτά συμπληρώνονται αυτόματα από το σύστημα. Εάν δεν περιέχουν ⊠, σημαίνει ότι ορισμένα υποχρεωτικά πεδία δεν έχουν συμπληρωθεί.

## 6. ΥΠΟΒΟΛΗ ΤΕΛΙΚΗΣ ΕΚΘΕΣΗΣ



**ΒΔ2 - ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΒΜΙ & PRP+ | ΚΑ220** 

# Final Report



| Content menu                                       | Start submission process                     | Draft report saved (0%)  | Back to report  |  |
|--|--|--|---|--|
| Details  | Context                                      | Project details  |   |  |
| Participating organisations                        |  | Applicant organisation   |   |  |
| Associated persons                                 | Project summary                              | Applicant organisation OID   | Οι πληροφορίες μεταφέρονται αυτούσιες   |  |
| Work Packages                                      | Project Description                          | Project code   | απο την απηση.<br>> Καμία δυνατότητα αλλανής.                                 |  |
| Periodic reports                                   | Work Package n° 1 Project<br>Management      | Project title  |   |  |
| Prograss reports                                   |  | Action type  | Cooperation partnerships in school education [KA220-SCH]                      |  |
| Final Panart                                       |  | Field  | School Education  |  |
| rinal Report                                       | Participants' Recognition                    | Project start date   | 01-12-2022  |  |
|  | Follow-up                                    | Project end date   | 30-11-2024  |  |
|  | × Annexes                                    | Grant awarded  | 250000  |  |
|  | X Checklist                                  |  |   |  |
| Г  | (aràgrage                                    | National Agency receiving the report   | CY01 - Foundation for the Management of European Lifelong Learning Programmes |  |
| c  | τυμπλήρωσης                                  | Language used to fill in the form  | EN  |  |
| L  | των πεδίων                                   | Project summary  | Υποχρεωτική συμπλήρωση πεδίων   |  |
|  |  | Please summarise the information about your project in form of short answers to the following questions. Please use full sentences and clear language The provided summary will be made public by the European Commission and the Ni | ational Agencies.   |  |
|  |  | Background: Why did you apply for this project? What were the needs you have addressed? *  | 125   |  |
| <ol> <li>Περιεχομεν</li> <li>Περίληψη Έ</li> </ol> | α Εργού (Context)<br>Ξονού (Project Summarv) | Πλαίσιο: Γιατί υποβάλετε αίτηση για το Σχέδιο αυτό; Ποιε   | ς ήταν οι ανάγκες που έχετε αντιμετωπίσει;                                    |  |
|  |  | Value missing  |   |  |
| Ιδιαίτερη π  | ροσοχή στη χρήση της                         | Objectives: What did you want to achieve by implementing the project? *  |   |  |
| αγγλικής γλ  | ώσσας γιατί το κείμενο                       | Στόχοι: Τι θέλατε να επιτύχετε με την υλοποίηση του σχεδ   | iou;  |  |
| θα δημοσιει  | ιτεί από την Ευρωπαϊκή                       | Value missing  |   |  |
|  | Επιτροπή.                                    |  | 125   |  |
|  |  | γ για το το τηριοτητές υλοποιησάτε στο Σχεόι   | υ οας;  |  |

| nenu  | < 1   | Start submission process 🔀 PDF   | Value missing  | 11      |  |  |
|---|---|--|--|---------|--|--|
| ails Context  |   | <ul> <li>Context</li> </ul>  | Project Description  |         |  |  |
| ting organisations  |   | ounca  | In this section you are asked to give information about the objectives and topics addressed by your project  | Διέ     |  |  |
|   | _   | X Project summary  | What was the most relevant horizontal or sectoral priority according to the objectives of your project? *  |         |  |  |
| ed persons  | - <b>Г</b>  | × Project Description  | Ποια ήταν η πιο συναφής οριζόντια ή τομεακή προτεραιότητα με τους στόχους του σχεδίου σας;   |         |  |  |
| ckages  | _ 1   | ✓ Work Package n° 1 Project  | Value missing  |         |  |  |
| reports   |   | <ul> <li>Management</li> </ul>   | What were the other relevant horizontal or sectoral priorities addressed by your project? *  |         |  |  |
| reports   |   | X Implementation   | Ποιες ήταν οι άλλες συναφείς οριζόντιες ή τομεακές προτεραιότητες που είχατε επιλέξει στην πρότασή σας;  | Max     |  |  |
| Report  |   | <ul> <li>Participants' Recognition</li> </ul>  | In case the above selected priorities are different from the ones in the application, please explain why   |         |  |  |
|   |   | X Follow-up  | Εάν έχετε επιλέξει διαφορετικές προτεραιότητες από αυτές που είχατε επιλέξει στην αίτησή σας, τεκμηριώστε γιατί.   |         |  |  |
|   |   |  |  |         |  |  |
|   |   | X Annexes  | What were the most relevant topics addressed by your project? *  |         |  |  |
|   |   | X Annexes  | What were the most relevant topics addressed by your project? *<br>Ποιες ήταν οι πιο συναφείς θεματικές που είχατε επιλέξει στην αίτησή σας;<br>Value missing  | Мах     |  |  |
|   |   | X Annexes<br>Checklist   | What were the most relevant topics addressed by your project? *         Ποιες ήταν οι πιο συναφείς θεματικές που είχατε επιλέξει στην αίτησή σας;         Value missing  | Mai     |  |  |
| What were the ot  | ther rele   | Annexes     Checklist levant horizontal or sectoral pr   | What were the most relevant topics addressed by your project? *         Ποιες ήταν οι πιο συναφείς θεματικές που είχατε επιλέξει στην αίτησή σας;         Value missing  | Ma      |  |  |
| What were the ot  | ther rele   | Annexes     Checklist  levant horizontal or sectoral pr  | What were the most relevant topics addressed by your project? *         Ποιες ήταν οι πιο συναφείς θεματικές που είχατε επιλέξει στην αίτησή σας;         Value missing  | Ma      |  |  |
| What were the ot<br>HORIZONT  | ther rele   | Annexes     Checklist  levant horizontal or sectoral pr common values, civic engage evicenment and fight again   | What were the most relevant topics addressed by your project? *         Ποιες ήταν οι πιο συναφείς θεματικές που είχατε επιλέξει στην αίτησή σας;         Value missing  | Ma<br>¢ |  |  |
| What were the ot<br>HORIZONTA<br>HORIZONTA  | ther rele<br>AL: Co<br>AL: Er                                     | Annexes     Checklist  levant horizontal or sectoral pr common values, civic engage invironment and fight again  | What were the most relevant topics addressed by your project? *         Ποιες ήταν οι πιο συναφείς θεματικές που είχατε επιλέξει στην αίτησή σας;         Value missing         riorities addressed by your project? *         gement and participation         hst climate change   | A I     |  |  |
| What were the ot<br>HORIZONT<br>HORIZONT  | AL: Co<br>AL: Er<br>AL: In  | Annexes     Checklist  levant horizontal or sectoral pr common values, civic engage nvironment and fight again nclusion and diversity in all   | What were the most relevant topics addressed by your project? *         Image: Contract of the project of the pro | ¢       |  |  |
| What were the ot<br>HORIZONT<br>HORIZONT<br>HORIZONT                              | AL: Co<br>AL: Er<br>AL: In<br>AL: Ac                              | Annexes     Checklist     Checklist evant horizontal or sectoral pr common values, civic engage nvironment and fight again nclusion and diversity in all ddressing digital transform   | What were the most relevant topics addressed by your project? *         Image: Double of the project of the project? *         riorities addressed by your project? *         gement and participation         ist climate change         fields of education, training, youth and sport         ation through development of digital readiness, resilience and capacity   | ¢       |  |  |
| What were the ot<br>HORIZONT<br>HORIZONT<br>HORIZONT<br>ADU: Creati               | TAL: Co<br>AL: Er<br>AL: In<br>AL: Ac<br>ing up                   | Annexes     Checklist      Checklist      common values, civic engage      invironment and fight again     neclusion and diversity in all      ddressing digital transformer      oskilling pathways, improvir   | What were the most relevant topics addressed by your project? *         Ποιες ήταν οι πιο συναφείς θεματικές που είχατε επιλέξει στην αίτησή σας;         riorities addressed by your project? *         gement and participation         ist climate change         fields of education, training, youth and sport         ation through development of digital readiness, resilience and capacity         ng accessibility and increasing take-up of adult education   | ¢       |  |  |
| What were the ot<br>HORIZONT<br>HORIZONT<br>HORIZONT<br>ADU: Creati<br>ADU: Devel | ther relation<br>AL: Co<br>AL: Er<br>AL: Ind<br>AL: Act<br>ing up | Annexes     Checklist      Ievant horizontal or sectoral pr      common values, civic engage      nvironment and fight again     nclusion and diversity in all     ddressing digital transform     pskilling pathways, improvin     forward-looking learning c | What were the most relevant topics addressed by your project? *         Inceς ήταν οι πιο συναφείς θεματικές που είχατε επιλέξει στην αίτησή σας;         value missing         riorities addressed by your project? *         gement and participation         ist climate change         fields of education, training, youth and sport         ation through development of digital readiness, resilience and capacity         ng accessibility and increasing take-up of adult education         centres   | ¢       |  |  |

| Content menu                | Start submission process       | Value missing  |  |  |  |  |
|-----------------------------|--------------------------------|--|--|--|--|--|
| Details                     | ✓ Context                      | Project Description  |  |  |  |  |
| Participating organisations | Project euromany               | In this section you are asked to give information about the objectives and topics addressed by your project  |  |  |  |  |
| Associated persons          |                                | What was the most relevant horizontal or sectoral priority according to the objectives of your project? *  |  |  |  |  |
| Providence percente         | Project Description            | Ποια ήταν η πιο συναφής οριζόντια ή τομεακή προτεραιότητα με τους στόχους του σχεδίου σας;   |  |  |  |  |
| Work Packages               | Work Package nº 1 Project      | Value missing  |  |  |  |  |
| Periodic reports            | <ul> <li>Management</li> </ul> | What were the other relevant horizontal or sectoral priorities addressed by your project? *  |  |  |  |  |
| Progress reports            | X Implementation               | Ποιες ήταν οι άλλες συναφείς οριζόντιες ή τομεακές προτεραιότητες που είχατε επιλέξει στην πρότασή σας;  |  |  |  |  |
| Final Report                | ✓ Participants' Recognition    | In case the above selected priorities are different from the ones in the application, please explain why   |  |  |  |  |
|                             | ¥ Follow-up                    | Εάν έχετε επιλέξει διαφορετικές προτεραιότητες από αυτές που είχατε επιλέξει στην αίτησή σας, τεκμηριώστε γιατί.   |  |  |  |  |
|                             | X Annexes                      | What were the most relevant topics addressed by your project? *  |  |  |  |  |
|                             | X Checklist                    | Ποιες ήταν οι πιο συναφείς θεματικές που είχατε επιλέξει στην αίτησή σας;  |  |  |  |  |
|                             |                                | In case the selected topics are different from the ones in the application, please explain why   |  |  |  |  |
|                             | Εάν                            | έχετε επιλέξει διαφορετικές θεματικές από αυτές που είχατε επιλέξει στην αίτησή σας, τεκμηριώστε γιατί.  |  |  |  |  |
|                             |                                | What are the concrete outcomes and achievements of your project, and how do they link back to the project objectives? Were all original objectives of the project met? Please comment on any objectives initially pursued but not achieved and describe any achievements exceeding the initial expectations. * |  |  |  |  |
|                             | Ποια<br>στόχ                   | α είναι τα απτά αποτελέσματα και επιτεύγματα του Σχεδίου σας και πώς συνδέονται με τους στόχους του Σχεδίου; Έχετε επιτύχει όλους τους αρχικούς του<br>αους; Σχολιάστε τυχόν στόχους που επιδιώξατε αρχικά αλλά δεν πετύχατε και περιγράψτε τυχόν επιτεύγματα που έχουν ξεπεράσει τις αρχικές σας προσδοκίες.  |  |  |  |  |
|                             | -                              | Value missing         How did the project contribute to the achievement of the most relevant priorities as indicated in the description section? *   |  |  |  |  |
|                             | Μεπ                            | οιο τρόπο συνέβαλε το σχέδιο σας στην επίτευξη των πιο σχετικών προτεραιοτήτων, όπως αυτές αναφέρονται στην ενότητα περιγραφής;  |  |  |  |  |
|                             |                                | Value missing  |  |  |  |  |
|                             |                                | In what way was the project innovative and/or complementary to other projects already carried out? Please describe how the needs of the identified target groups were addressed and what were the benefits of cooperating with transnational partners. *   |  |  |  |  |
| Lud Bioυ Máðinoms           | Με π<br>έχου                   | οιους τρόπους ήταν το έργο καινοτόμο και/ή συμπληρωματικό σε άλλα υλοποιημένα έργα; Περιγράψτε πώς οι ανάγκες των στοχευμένων ομάδων<br>ν αντιμετωπιστεί και ποια ήταν τα οφέλη από τη συνεργασία μεταξύ διακρατικών εταίρων.  |  |  |  |  |

# Final Report Draft – Participating Organisations

Summary of Participating Organisations

| Role of the Organisation        | OID of the Organisation  | Name of the Organisation                                | Country of the Organisation | Type of Organisation                             | Accreditation of<br>organisation (if applicable) | Partnership Entry Date | Partnership Withdrawal<br>Date |  |
|---------------------------------|--|---|-----------------------------|--|--|------------------------|--------------------------------|--|
| Beneficiary                     | E10207892  | EDEX - EDUCATIONAL<br>EXCELLENCE<br>CORPORATION LIMITED | Cyprus                      | Higher education institution<br>(tertiary level) |  | 01/12/2022             | 30/11/2024                     |  |
| Partner Organisation            | E10153935  | UNIVERSIDADE NOVA DE<br>LISBOA                          | Portugal                    | Higher education institution<br>(tertiary level) |  | 01/12/2022             | 30/11/2024                     |  |
| Partner Organisation            | E10208714  | HUMBOLDT-<br>UNIVERSITAET ZU<br>BERLIN                  | Germany                     | Higher education institution<br>(tertiary level) |  | 01/12/2022             | 30/11/2024                     |  |
| Partner Organisation            | E10196179  | CENTRO PER LO<br>SVILUPPO CREATIVO<br>DANILO DOLCI      | Italy                       | Non-governmental<br>organisation/association     |  | 01/12/2022             | 30/11/2024                     |  |
| Total number of participating o | rganisations   |   |                             | 4  |  |                        |                                |  |
| Associated Partners             | sociated Partners Αναφορά στη συμβολή των Συνδεδεμένων Εταίρων |   |                             |  |  |                        |                                |  |

In addition to the above formally participating organisations, did you involve associated partners in your project? \*

| VES |  |
|-----|--|
| 1L3 |  |

Please identify those organisations in the table below:

| Name of the Organisation  | Country of the Organisation                                 | City   |                                |  |  |  |
|---|---|--|--------------------------------|--|--|--|
| *   | \$  | *  | <b>Δυνατότητα</b><br>διαγραφής |  |  |  |
| + Add organisation<br>Please explain the involvement of those organisations and how they        | contributed to the achievement of the project objectives. * | <b>Προσθήκη</b> Συνδεδεμένων Εταίρων<br>- Όνομα οργανισμού<br>- Χώρα και πόλη προέλευσης | 0000                           |  |  |  |
| Ποια ήταν η συμμετοχή αυτών των οργανισμών και πώς συνέβαλαν στην επίτευξη των στόχων του έργου |   |  |                                |  |  |  |

\$

# Final Report Draft – WP1

| Start sub  | mission process 🛛 🔀 PDF  | Draft report saved (10%)  |   | E   | ack to reports |  |  |  |  |
|------------|--------------------------|---|---|---|----------------|--|--|--|--|
| 🗸 Co       | intext                   | Work Package n° 1 Project Management  |   |   | $\sim$         |  |  |  |  |
| × Pro      | oject summary            | How did the project partners contribute to the project management work package? Ple                     | ease detail specific contributions made by the partner organisations $ \star $  |   | 1500           |  |  |  |  |
| × Pro      | oject Description        | Ποια ήταν η ακριβής συμβολή των συμμετεχόντων α<br>συνέβαλαν στη γενική διαχείριση υλοποίησης του σ     | ήταν η ακριβής συμβολή των συμμετεχόντων οργανισμών στις εργασίες της ΔΕ1;; Δώστε συγκεκριμένες πληροφορίες για τον τρόπο που<br>βαλαν στη γενική διαχείριση υλοποίησης του σχεδίου σας.  |   |                |  |  |  |  |
| × Wo<br>Ma | ork Package n° 1 Project | How did you ensure time management in your project? How did you communicate and the future? *           | w did you ensure time management in your project? How did you communicate and cooperate with your partners? What are the positive and negative elements of the cooperation process? What would you improve if you were to carry out a similar project in e future? *            |   |                |  |  |  |  |
| × Im       | plementation 5           | Πώς διασφαλίσατε την ορθή διαχείριση του Σχεδίοι<br>θετικά/αρνητικά στοιχεία της κοινοπραξίας σας και τ | Πώς διασφαλίσατε την ορθή διαχείριση του Σχεδίου και την καλή συνεργασία και επικοινωνία μεταξύ των εταίρων κατά την υλοποίηση; Ποια ήταν τα<br>θετικά/αρνητικά στοιχεία της κοινοπραξίας σας και πώς θα βελτιωνόταν η οποιαδήποτε αδυναμία σε πλαίσιο μελλοντικής συνεργασίας. |   |                |  |  |  |  |
| 🗸 Pa       | rticipants' Recognition  | If relevant, please describe any difficulties you have encountered in managing the imp                  | lementation of the project and how you and your partners handled them. How did you h  | andle project risks (e.g. conflict resolution processes, unforeseen events, e | :tc.)?         |  |  |  |  |
| 🗙 Fo       | llow-up                  | Περιγράψτε τυχόν δυσκολίες που αντιμετωπίσατε κ   | ατά τη διαχείριση υλοποίησης του σχεδίου και τα μέτ   | ρα που λάβατε. Διαχείριση Ρίσκου  |                |  |  |  |  |
| 🗙 An       | nexes                    | If relevant for your project, did you use or do you plan to use Erasmus+ online platform                | ns (e.g. EPALE, European School Education Platform, eTwinning) for the preparation, im  | plementation and/or follow-up of your project? If yes, please describe how.   | 3000           |  |  |  |  |
| X Ch       | ecklist                  | Χρησιμοποιήσατε πλατφόρμες Erasmus+ (π.χ. EPALE, Πλατα<br>του έργου; Εάν ναι, περιγράψτε τον τρόπο.     | φόρμα Σχολικής Εκπαίδευσης, Europass, eTwinning) για τη   | ν προετοιμασία, υλοποίηση και παρακολούθηση                                   |                |  |  |  |  |
|            |                          | How satisfied were you with the implementation of this work package? Please rate it of                  | on a scale from 1 to 10, 1 being the worst grade and 10 being the best. $\star$   |   |                |  |  |  |  |
|            |                          | Αξιολόγηση Κλίμακας 1-10: Βαθμός Ικανοπο  | ίησης από την Υλοποίηση της ΔΕ (Drop-down   | Menu 1-10)  |                |  |  |  |  |
|            |                          | Please provide comments about the satisfaction for this work package. $\star$                           |   |   | 3000           |  |  |  |  |
|            |                          | Διευκρινίσεις σχετικά με την βαθμολογία πο  | υ δόθηκε για τον βαθμό ικανοποίησης από τη  | ν υλοποίηση της ΔΕ (Drop-down Menu)   |                |  |  |  |  |
|            |                          | L<br>Value missing  |   |   |                |  |  |  |  |
|            | /                        |   |   |   |                |  |  |  |  |
|            | Μεταφέρονται             | Work package  | Number of activities  | Total amount allocated to activities  |                |  |  |  |  |
| a          | υτόματα από την          | Interactive eLearning platform and vCoP   | 6   | 75 550 €  |                |  |  |  |  |
|            | npordon.                 | Dissemination and Exploitation  | 6   | 18 900 €  |                |  |  |  |  |
|            |                          | ACT-DI-V Toolkit  | 9   | 90 442 €  |                |  |  |  |  |
|            |                          | Design and implementation of training course in active citizenship                                      | 9   | 69 600 €  |                |  |  |  |  |

| Start submission process                 | Draft report saved (10%)  |                                      |                       |                     |                   |                              | Back to report                               |
|--|---|--------------------------------------|-----------------------|---------------------|-------------------|------------------------------|--|
| ✓ Context                                | Work package  |                                      | Number of activities  |                     | Total amo         | ount allocated to activities |  |
| ¥ Project summary                        | Interactive eLearning platform and  | vCoP                                 | 6                     |                     | 75 550 €          |                              |  |
| Drainst Description                      | Dissemination and Exploitation  |                                      | 6                     |                     | 18 900 €          |                              |  |
| Froject Description                      | ACT-DI-V Toolkit  |                                      | 9                     |                     | 90 442€           |                              |  |
| Work Package n° 1 Project     Management | Design and implementation of train  | ing course in active citizenship     | 9                     |                     | 69 600 €          |                              |  |
| × Implementation 5                       | Overview of work packag<br>Work package n°2 - Interactive                 | jes<br>e eLearning platform and vCoP |                       |                     |                   |                              |  |
| Participants' Recognition     Follow-up  | Activity title  | Leading Organisation                 | Venue of the activity | Activity start date | Activity end date | Activity duration(days)      | Grant amount allocated to the activity (EUR) |
| X Annexes                                | Design and development of the<br>eLearning platform                       | HUMBOLDT-UNIVERSITAET<br>ZU BERLIN   | Virtual activity      | 01/07/2023          | 31/10/2024        | 489                          | 15 110€                                      |
| X Checklist                              | Development of interactive<br>Toolkit                                     | HUMBOLDT-UNIVERSITAET<br>ZU BERLIN   | Virtual activity      | 01/09/2023          | 30/11/2023        | 91                           | 15 110€                                      |
| Μεταφέρονται                             | Design, development and<br>Monitoring of Virtual community<br>of practice | HUMBOLDT-UNIVERSITAET<br>ZU BERLIN   | Virtual activity      | 01/11/2023          | 30/06/2024        | 243                          | 22 665 €                                     |
| πρόταση.                                 | Evaluation of resources and<br>platform testing                           | HUMBOLDT-UNIVERSITAET<br>ZU BERLIN   | Virtual activity      | 01/05/2024          | 31/10/2024        | 184                          | 7 555 €                                      |
|  | Translation & Localisation  | HUMBOLDT-UNIVERSITAET<br>ZU BERLIN   | Virtual activity      | 01/11/2023          | 31/07/2024        | 274                          | 3 778 €                                      |
|  | Preparation   | HUMBOLDT-UNIVERSITAET<br>ZU BERLIN   | Virtual activity      | 01/06/2023          | 31/07/2023        | 61                           | 11 332€                                      |
|  |   |                                      |                       |                     |                   | Total                        | 75 550 €                                     |
|  | Work package n°3 - Dissemina  | ation and Exploitation               |                       |                     |                   |                              |  |
|  | Activity title  | Leading Organisation                 | Venue of the activity | Activity start date | Activity end date | Activity duration(days)      | Grant amount allocated to the activity (EUR) |
|  | ACT-DI-V workshop   | UNIVERSIDADE NOVA DE<br>LISBOA       | Portugal              | 01/09/2024          | 30/11/2024        | 91                           | 3 150 €                                      |
|  | ACT-DI-V workshop   | HUMBOLDT-UNIVERSITAET<br>ZU BERLIN   | Germany               | 01/09/2024          | 30/11/2024        | 91                           | 3 150 €                                      |

# Final Report Draft – Δέσμες Εργασίας 1,2,3,4,...

| ~ | Context                                 |  |      |
|---|---|--|------|
| • | 5                                       | Work package n°2 - Interactive eLearning platform and vCoP   |      |
| × | Project summary                         | How did the project partners contribute to the work package? Please detail specific contributions made by the partner organisations. *   | 1500 |
| × | Project Description                     | Περιγράψτε την/τις ομάδα/ες στόχου της εν λόγω ΔΕ και εξηγήστε με ποιο τρόπο επωφελήθηκε μέσα από τη συμμετοχή της/τους στις υλοποιημένες<br>δραστηριότητες και εργασίες ανάπτυξης των προβλεπόμενων αποτελεσμάτων.  | -    |
| × | Work Package n° 1 Project<br>Management | Were there any major differences between the planned activities and the implemented activities? If so, please explain. *   | 2000 |
| × | Implementation 5                        | Σημειώθηκαν σημαντικές αποκλίσεις μεταξύ των αρχικά προγραμματισμένων και των τελικά υλοποιημένων δραστηριοτήτων;  | 2000 |
| ~ | Participants' Recognition               | Η <b>περιγραφή</b> που αναφέρεται στα αναμενόμενα αποτελέσματα μεταφέρεται αυτούσια από την πρόταση,<br>Planned results of the work package at application stage. * δίνοντας τη δυνατότητα σύγκρισης μεταξύ του αρχικού προγραμματισμού και του υλοποιημένου.  | 2403 |
| × | Follow-up                               | To this date concerning this result, guidelines and templates have reached their final stage and will be reviewed by the partners. The guidelines and templates are essential for creating a user-friendly, accessible, functional, and innovative platform that can support the teaching activities and professional development of the school leaders and teachers. They are important as it ensures that the consortium will offer them a platform that is suitable and follows the specifications and standards for the design, downloaded teachers. | 2408 |
| × | Annexes                                 | development, testing and evaluation of the interactive platform and its content.   | 11   |
| × | Checklist                               | Explain how those results were achieved and how they helped reaching the project objectives. Please elaborate on the quality of the results and include the reference of the supporting documents that support this evaluation *<br>Εξηγήστε με ποιο τρόπο επιτεύχθηκαν τα επιδιωκόμενα αποτελέσματα και με ποιο τρόπο αυτά συνέβαλαν στην τελική επίτευξη των στόχων του έργου.   | 5000 |
|   |   | Αναπτύξτε την ποιότητα των αποτελεσμάτων και συμπεριλάβετε την αναφορά στα υποστηρικτικά έγγραφα που στηρίζουν αυτή την αξιολόγηση.  | 1    |
| Г | Implementation                          | Describe the target group for those activities and results and explain how those were beneficial for them. *   | 3000 |
|   | Ανά Δέσμη                               | Περιγράψτε την/τις ομάδα/ες στόχου της εν λόγω ΔΕ και εξηγήστε με ποιο τρόπο επωφελήθηκε μέσα από τη συμμετοχή της/τους στις υλοποιημένες<br>δραστηριότητες και εργασίες ανάπτυξης των προβλεπόμενων αποτελεσμάτων.  |      |
|   | Εργασίας,                               | Provide information on the level of achievement of the selected qualitative and quantitative indicators. How were the progress, quality and achievement of this WP results monitored. *  | 3000 |
|   | ερωτήματα<br>προς συμπλήρωση            | Δώστε πληροφορίες σχετικά με το επίπεδο επίτευξης των επιλεγμένων ποιοτικών και ποσοτικών δεικτών και αναπτύξτε πώς διασφαλίσατε την ομαλή<br>διαχείριση της ποιότητας των δραστηριοτήτων και των αποτελεσμάτων της ΔΕ.  |      |
| L |   | How satisfied were you with the results of the implemented work package? Please rate it on a scale from 1 to 10, 1 being the worst grade and 10 being the best. *  |      |
|   |   | Αξιολόγηση Κλίμακας 1-10: Βαθμός Ικανοποίησης από την Υλοποίηση της ΔΕ (Drop-down Menu 1-10)   | ٥    |
|   |   | Please provide comments about the satisfaction for this work package. *  | 3000 |
|   |   | Διευκρινίσεις σχετικά με την βαθμολογία που δόθηκε για τον βαθμό ικανοποίησης από την υλοποίηση της ΔΕ (Drop-down Menu)  |      |

# Final Report Draft – Αναγνώριση | Παρακολούθηση | Αντίκτυπος

| ✓ Context                   | Participants' Recognition 6   |  |
|-----------------------------|---|--|
| Y Project summary           | Did your project make use of European instruments like Europass, Youthpass, ECTS etc. or any national instruments/certificates for recognition or val | Avayyŵolan kal Enikiowan the   |
| X Project Description       | Please indicate the recognition/validation instruments used in your project: *  | Συμμετοχής και των Μαθησιακών  |
| Work Package n° 1 Project   | Αναφορά στα Ευρωπαϊκά εργαλεία διαφάνειας (π.χ. Europass, Youthpass)  | <b>Αποτελεσμάτων:</b><br>εάν ναι, απαιτείται η συμπλήρωση Max.8 selections                                   |
| - Wanagement                | If you have used other recognition/validation instruments, please describe them:  | των δύο ερωτήσεων που ακολουθούν.  |
| X Implementation            | Περιγραφή άλλων μηχανισμών αναγνώρισης/επικύρωσης αποτελεσμάτων, εάν ισχύουν.   |  |
| × Participants' Recognition | Follow-up 7   |  |
| × Follow-up                 | The following question represents your feedback to the European Commission about application, implementation and reporting procedures for your Er     | asmus+ project. When answering this question, please take into account the opinion of organisations involved |
| X Annexes                   | in your project.  | $\sim$   |
|                             | Νο Θεωρείτε ότι οι διαδικασίε   | ες που εφαρμόστηκαν ήταν αναλογικές και απλές; (NAI/OXI) 💿 💿   |
| X Checklist                 | The following questions should be addressed taking into account effects on the coordinator organisation and partner organisations (including associa  | ted partners, if any).   |
|                             | Do you consider that your organisations have developed high-quality practices as a result of their participation in Erasmus+ Key Action 2? *          |  |
|                             | Θεωρείτε ότι έχετε αναπτύξει υψηλής ποιότητας πρακτικές ως αποτέλεσμα της   | συμμετοχής σας στη ΒΔ2 του Προγράμματος; (ΝΑΙ/ΌΧΙ)   |
|                             | Please provide more information about your reply: what type of high-quality practices you developed or did not manage to develop? Why? *              | 2000   |
|                             | Τι είδους πρακτικές υψηλής ποιότητας αναπτύξατε ή δεν καταφέρατε να αναπτύξετε; Γιατ  | ί;   |
|                             | Value missing   |  |
|                             | Impact  |  |
|                             | what was the project simplect on the participants, participating organisations, target groups and other relevant stakeholders?                        |  |
|                             | Ποίος ο αντικτύπος του έργου στους συμμετέχοντες, τους συμμετέχοντες οργανισμούς, τι  | ς ομαόες-στοχούς & αλλούς σχετικούς ενοιαφερομένους φορεις;  |
|                             | Value missing What was the impact of the project at the local regional European and/or international levels? *  |  |
|                             |   | (aco)  |
|                             |   | //   |

# Final Report – Διάδοση| Αξιοποίηση| Βιωσιμότητα Αποτελεσμάτων

| Context   | Value missing  |  |  |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|--|--|--|
|   | Dissemination and Use of Project Results   |  |  |  |  |  |  |
| X Project summary   | To whom did you disseminate the project results inside and outside your partnership? Please define in particular your targeted audience(s) at local/regional/national/EU level/international and explain your choices. *   |  |  |  |  |  |  |
| X Project Description   | Σε ποιους διαδώσατε τα αποτελέσματα του έργου σας εντός και εκτός της κοινοπραξίας; Δώστε λεπτομέρειες για τις στοχευμένες ομάδες του έργου σας<br>σε τοπικό, περιφερειακό, εθνικό, ευρωπαϊκό, διεθνές επίπεδο και αιτιολογείστε τις επιλογές σας.   |  |  |  |  |  |  |
|   | Value missing  |  |  |  |  |  |  |
| <ul> <li>Work Package n° 1 Project</li> <li>Management</li> </ul>   | What kind of dissemination activities did your partnership carry out and through which channels? Please also provide information on the feedback received, if any. *   |  |  |  |  |  |  |
| Τι είδους δραστηριότητες διάδοσης αποτελεσμάτων υλοποιήθηκαν και ποια κανάλια χρησιμοποιήσατε για να προωθήσετε τα αποτελέσματα του έργου σας; Δώστε πληροφορίες για τη σχετική ανατροφοδότηση που έχετε λάβει, εάν ισχύει. |  |  |  |  |  |  |  |
| X Participants' Recognition   | Erasmus+ promotes an open access requirement for all materials produced through its projects. In case your project has produced project results/tangible deliverables, please describe if and how you have promoted free access to them by the public. In case a limitation was imposed for the use of the open licence, please specify the reasons, extent and nature of this limitation. *   |  |  |  |  |  |  |
| Follow-up   | Το ERASMUS+ προωθεί την απαίτηση ανοικτής πρόσβασης για όλα τα υλικά που παράγονται μέσω των έργων του. Σε περίπτωση που το έργο σας έχει αναπτύξει<br>αποτελέσματα ή απτά παραδοτέα, παρακαλώ περιγράψτε εάν και πώς έχετε προωθήσει την ελεύθερη πρόσβαση του κοινού σε αυτά. Σε περίπτωση που επιβλήθηκε<br>περιορισμός στη χρήση της ανοικτής άδειας, παρακαλώ διευκρινίστε τους λόγους, την έκταση και τη φύση αυτού του περιορισμού. |  |  |  |  |  |  |
| Annexes   | How did you see the potential to use this project's approach and/or results in other projects on a larger scale and/or in a different field or area of knowledge? *  |  |  |  |  |  |  |
| X Checklist   | 3000<br>Πώς αξιολογείτε τη δυνατότητα αξιοποίησης της προσέγγισης και/ή των αποτελεσμάτων αυτού του έργου σε άλλα έργα, σε μεγαλύτερη κλίμακα και/ή σε<br>διαφορετικό πεδίο ή τομέα γνώσης;  |  |  |  |  |  |  |
|   | How satisfied were you with the results of the dissemination activities and the impact of the project? Please rate it on a scale from 1 to 10.1 being the worst grade and 10 being the best *  |  |  |  |  |  |  |
| τιρ: Η ουνατότητα<br>ελεύθερης πρόσβασης<br>στα ψηφιακά.  | Αξιολόγηση Κλίμακας 1-10: Βαθμός Ικανοποίησης από την Υλοποίηση της ΔΕ (Drop-down Menu 1-10) Drop down menu  |  |  |  |  |  |  |
| εκπαιδευτικά<br>αποτελέσματα του  | If you wish, give additional comments about the satisfaction for those activities. *   |  |  |  |  |  |  |
| Σχεδίου είναι μία από<br>τις πιο βασικές  | Διευκρινίσεις σχετικά με την βαθμολογία που δόθηκε για τον βαθμό ικανοποίησης από την υλοποίηση της ΔΕ (Drop-down Menu)  |  |  |  |  |  |  |
| παραμέτρους<br>αξιολόγησης της  | Value missing Sustainability   |  |  |  |  |  |  |
| έκθεσης.  | What are the activities and results that will be maintained after the end of the EU funding, and how will you ensure the resources needed to sustain them? How have you ensured that the project's results will remain available and be used by others?  |  |  |  |  |  |  |
|   | Ποιες δραστηριότητες και ποια αποτελέσματα θα διατηρηθούν μετά τη λήξη της χρηματοδότησης από την ΕΕ και πώς θα εξασφαλίσετε τους απαραίτητους πόρους για<br>τη βιωσιμότητά τους; Πώς έχετε διασφαλίσει ότι τα αποτελέσματα του έργου θα παραμείνουν διαθέσιμα και θα αξιοποιηθούν από άλλους;   |  |  |  |  |  |  |

Value missing

## **BPABEIO EUROPEAN LANGUAGE LABEL (ELL)**

είναι;

Βραβείο που ενθαρρύνει την ανάπτυξη νέων τεχνικών και πρωτοβουλιών στον τομέα της εκμάθησης και της διδασκαλίας γλωσσών, καθώς και την ενίσχυση της διαπολιτισμικής ευαισθητοποίησης σε ολόκληρη την Ευρώπη. Απονέμεται **στα πιο καινοτόμα Σχέδια Erasmus+ που έχουν ως πεδίο ενδιαφέροντος την εκμάθηση γλωσσών**.

Σε περίπτωση που σας ενδιαφέρει να αξιολογηθεί το σχέδιο σας για το Βραβείο ELL, θα πρέπει να δηλώσετε το ενδιαφέρον σας κατά την υποβολή της τελικής σας έκθεσης, απαντώντας όλα τα σχετικά ερωτήματα.

Για περισσότερες πληροφορίες επισκεφθείτε <u>την ιστοσελίδα μας</u>





# Final Report Draft - Παραρτήματα

| Start submission process    | Draft report saved (9%)  |   |   | Back to repor  |  |  |  |  |
|-----------------------------|--|---|---|--|--|--|--|--|
| ✓ Context                   | European Language Label  | 7   |   |  |  |  |  |  |
| Project summary             | The European Language Label is an aware<br>language learning.  | d set up by the European Commission as part of the Erasmus            | + programme. Its objectives are to recognise excellent projects in the area | a of multilingualism, to help sharing their results, and to promote public interest in |  |  |  |  |
|                             | European Language Labels are awarded in each EU member state and in third countries associated to Erasmus+. The labels are awarded either on annual or biannual basis, depending on the country. You can learn more about the European Language Label on the European web, here: |   |   |  |  |  |  |  |
| Project Description         | European language initiatives  |   |   |  |  |  |  |  |
| Work Package n° 1 Project   | Thanks to having completed a Key Action  | 2 cooperation partnership project, your organisation has the          | opportunity to apply for the European Language Label.                       |  |  |  |  |  |
| Management                  | Please note that applying for the Europea<br>Language Label.   | n Language Label will not influence the evaluation of your fi         | nal report in any way. All the information provided in replies to questions | in this section will be used exclusively in the selection procedures for the European  |  |  |  |  |
| X Implementation            | Would you like to apply for the European   | Language Label?   |   |  |  |  |  |  |
| X Participants' Recognition | NO   | •   | Επιλογή ΥΕ <u></u><br>Δυνατότητα υποβολής                                   |  |  |  |  |  |
| Y Follow-up                 | Annexes 8  |   | αίτησης για το  | Παραρτηματά Εκθεόης:   |  |  |  |  |
| X Annexes 8                 | The maximum size of a file is 15 MB and the maximum number of all attachments  | the maximum total size is 100 MB.<br>is 100.                          | Ευρωπαϊκό Σημά<br>Γλωσσών   | Απαιτείται η <mark>επισύναψη</mark> των πιο κάτω<br>αρχείων:                           |  |  |  |  |
|                             | Declaration on honour  |   | Declaration on Honour:  | <b>1. Excel</b> «Τελικής Οικονομικής   |  |  |  |  |
| X Checklist                 | Please download the declaration on hono  | ur, print it, have it signed by the legal representative and attac    | Αντλείται, εκτυπώνεται,<br>συμπληρώνεται, υπογράφεται και                   | Κατάστασης»<br>2 Απαιτούμενα   |  |  |  |  |
|                             | Download the declaration on honour   | + Add the declaration on honour                                       | σφραγίζεται από Νόμιμο Εκπρόσωπο<br>Οργανισμού.                             | αποδεικτικά/υποστηρικτικά  |  |  |  |  |
|                             | Other documents  |   | Το υπογεγραμμένο έντυπο σκανάρεται<br>και ανεβάζεται.                       | <b>έγγραφα: Google Drive Link</b> και  |  |  |  |  |
|                             | Please attach any other relevant documer<br>If you have any additional questions, pleas  | nts.<br>se contact your National Agency. You can find their contact d | etails here: List of National Agencies 🛛                                    | αρχείο Word  |  |  |  |  |
| E                           | + Add documents  |   |   | (συνίσταται όπως η αρχειοθέτηση να<br>νίνει ανά δέσμη εργασίας, ανά εταίρο)            |  |  |  |  |
|                             | List of documents  |   |   |  |  |  |  |  |
|                             | No   | Name  | File size (kB)  | Type of document   |  |  |  |  |
|                             |  | Total size (kB)   | 0   |  |  |  |  |  |

# Final Report Draft - Checklist

| Management 9   | Checklist   | Προτού υποβάλετε την Τελική σας Έκθεσ   |
|--|---|---|
| X Implementation   | Before submitting your report form to the National Agency, please make sure that:   | ακόλουθα:   |
| X Participants' Recognition  | You have uploaded the relevant results on the Erasmus+ Project Results platform: http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/projects/<br>All necessary information on your project has been encoded in Beneficiary Module;   |   |
| X Follow-up  | The report form has been completed using one of the mandatory languages specified in the Grant Agreement;<br>All the relevant documents are annexed:  |   |
| X Annexes  | Declaration on Honour, signed by the legal representative of the beneficiary organisation;<br>The necessary supporting documents as requested in the grant agreement;   |   |
| X Checklist  | You have saved or printed the copy of the completed form for your records. Conditions for the Final report submission   |   |
| Για να ενεονοποιηθεί   | <ul> <li>Final report can only be submitted if:</li> <li>All mandatory fields in the report have been filled in</li> <li>All work packages in the project are in status Complete, see List of work packages</li> <li>Declaration on Honour has been uploaded</li> <li>Checklist has been fulfilled</li> <li>Participating organisations involved in activities are valid throughout the entire duration of the activities.</li> </ul> | Confirm Submission       ×         After clicking button 'Submit' you will not be able to make any further changes to the report contents including its budget; viewing the report's contents and attachments will however be possible. |
| το κουμπί<br><b>«Start submission</b><br><b>process»</b> , θα πρέπει<br>να επιλεγούν όλα τα<br>απαιτούμενα κουτάκια.           | Start submission process         PROTECTION OF PERSONAL DATA         Please read our privacy statement to understand how we process and protect         your personal data  | Your National Agency will contact you in case of questions or necessary modifications.  |
| <ol> <li>Μετά την υποβολή δεν</li> <li>Η κατάσταση θα αλλάξε<br/>έχει στη διάθεσή της 60<br/>της τελικής δόσης προχ</li> </ol> | είναι δυνατή η περαιτέρω επεξεργασία της.<br>τι σε «Submitted» και η Εθνική Υπηρεσία θα<br>ημέρες για την αξιολόγηση και καταβολή<br>ρηματοδότησης.   | Ion in progress         Submitted           نمان 15-11-2022 14:23:07         من المقارمة  |

1

### ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΕΛΙΚΗΣ ΕΚΘΕΣΗΣ

Η Τελική Έκθεση αξιολογείται βάσει Κριτηρίων Ποιότητας



Άριστα = 100

Ανά Δέσμη Εργασίας

(Δεν αξιολογείται η ΔΕ1)

**Βαθμός υλοποίησης** έργου σύμφωνα με την εγκεκριμένη αίτηση επιχορήγησης Ποιότητα δραστηριοτήτων & συμβατότητά τους με τους στόχους του σχεδίου Ποιότητα παραχθέντων προϊόντων & αποτελεσμάτων Μαθησιακά αποτελέσματα & αντίκτυπος στους συμμετέχοντες **Βαθμός καινοτομίας** έργου/συμπληρωματικό έργο προς άλλες πρωτοβουλίες Προστιθέμενη αξία σε επίπεδο ΕΕ Εφαρμογή αποτελεσματικών μέτρων ποιότητας & αξιολόγησης αποτελεσμάτων Αντίκτυπος στους συμμετέχοντες οργανισμούς & στο ευρύ κοινό Ποιότητα και εύρος δραστηριοτήτων διάδοσης που υλοποιήθηκαν 

Βιωσιμότητα Έργου & Υιοθέτηση Καλών Πρακτικών

EIΔ. KAN. 6.4

# 7. ERASMUS+ PROJECT RESULTS PLATFORM (E+ PRP)



**ΒΔ2 - ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΒΜ & PRP+ | ΚΑ220** 

### ΕΙΣΑΓΩΓΗ

### Changing lives, opening minds



Be visible. Share results. Inspire and get inspired... Use the Erasmus+ Project Results Platform! ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/projects

### **Erasmus+ Project Results Platform**

### Τι είναι;

- Είναι εργαλείο που συγκεντρώνει βασικές
   πληροφορίες για τα Σχέδια που
   χρηματοδοτήθηκαν από το πρόγραμμα Erasmus+
   και τους προκατόχους του.
- Εξυπηρετεί τη διάδοση και αξιοποίηση των αποτελεσμάτων κάθε Σχεδίου.

### Τι περιέχει;

- Περιγραφές, στοιχεία επικοινωνίας, αποτελέσματα ολοκληρωμένων Σχεδίων
- Ιστορίες επιτυχίας και καλές πρακτικές, προς έμπνευση των υπευθύνων χάραξης πολιτικής, δυνητικών δικαιούχων και άλλων φορέων
- Ενημερωτικά Δελτία για κάθε Σχέδιο



## ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ





### **Erasmus+ Project Results Platform**

## ΠΡΟΣΒΑΣΗ



- Δικαίωμα πρόσβασης στην πλατφόρμα έχουν τα άτομα που:
- ✓ δηλώθηκαν στην Αίτηση και
- έχουν δικαίωμα επεξεργασίας (Edit) των δράσεων προώθησης (Project Dissemination) στο Beneficiary Module.





Τα άτομα αυτά θα πρέπει να διαθέτουν λογαριασμό **EU Login**, συνδεδεμένο με την ηλεκτρονική διεύθυνση που δήλωσαν στην αίτηση.





# εκτρονική διεύθυνση που αν στην αίτηση. Σύνδεσμος Πρόσβασης Οδηγίες διαχείρισης

Οδηγός Χρήσης



### Τρόποι Σύνδεσης με την Πλατφόρμα

 1. Μέσω της ιστοσελίδας της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για το Erasmus+ → Projects → Manage my Projects



https://erasmus-plus.ec.europa.eu/projects/manage



EAC-PROJECTSPLATFORM-HELPDESK@ec.europa.eu

2. Μέσω της <u>ειδοποίησης</u> που εστάλη από την Πλατφόρμα στον δικαιούχο, μόλις υπεγράφη η Συμφωνία Επιχορήγησης

# Erasmus+

Ref. Project: 570107-EPP-1-2015-2-XK-EPPKA2-CBY-WB - Notification of project publication

Dear ,

We kindly inform you that for ensuring transparency and visibility of EU funding, your project "Youth <u>Results Platform</u>.

A description of your project, where applicable, has been published online at the following address: Pro

## **ΛΙΣΤΑ ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ | MY PROJECTS**

European Commission





- 1. Πρόσβαση στη λίστα εγκεκριμένων Σχεδίων που είναι σε εξέλιξη.
- 2. Έλεγχος κατάστασης αποτελεσμάτων Σχεδίου:
  - Open for uploading results Διαθέσιμο για ανέβασμα αποτελεσμάτων
  - <u>Available for submission after all results uploaded</u> Διαθέσιμο για υποβολή μετά την ανάρτηση όλων των αποτελεσμάτων
- 3. Δυνατότητα Επεξεργασίας Αποτελεσμάτων Σχεδίου
- 4. Διαχείριση των στοιχείων επικοινωνίας



## ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΣΧΕΔΙΟΥ

### My Projects

| Identifier                      | Title                                 | Status  | Key Action                          | Action Type   |             |
|---------------------------------|---------------------------------------|---|-------------------------------------|---|-------------|
| 2023-1-PL01-KA182-SPO-000017101 | Inclusive Sports - EAC IT<br>TRAINING | Available for submission after all results uploaded | Learning Mobility of<br>Individuals | Mobility of Sport Coaches and<br>Staff                |             |
|                                 |                                       |   |                                     | <prev 1="" next<="" td=""><td>r 1 proje 1</td></prev> | r 1 proje 1 |

### Ποιος μπορεί να επικοινωνήσει μαζί σας μέσω της Πλατφόρμας;

- Τα στοιχεία επικοινωνίας του οργανισμού σας ΔΕΝ εμφανίζονται στο PRP.
- Εάν επιθυμείτε να είναι
   εμφανή, θα πρέπει να το
   δηλώσετε στο PRP.
- Συστήνουμε να υπάρχει τουλάχιστον ένας υπεύθυνος επικοινωνίας ανά Σχέδιο από το Συντονιστικό οργανισμό.

| Asociacija     | "Aktyvus Jaunimas"                                    |   |
|----------------|---|---|
| I consent that | t the following contact person details, marked with " | Yes" will be visible to the general publi |
| Name:          | Gedminas Kondrackia                                   | O Yes  No                                 |
| Phone:         | +37964331871  | O Yes  No                                 |
| Email:         | eacyater+ease.ESt1.beneficiary1@gt                    | ○ Yes ● No                                |

- 1. Διαχείριση στοιχείων επικοινωνίας Σχεδίου.
- Επιλογή των στοιχείων επικοινωνίας που θα δημοσιευτούν στην πλατφόρμα (Όνομα, Τηλέφωνο, Ηλεκτρονική Διεύθυνση).
- 3. Αποθήκευση επιλογών.



## ΛΙΣΤΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ | ΜΥ SUBMITTED PROJECTS



- 5. Communication guidelines for beneficiaries
- Erasmus+ Project Results website

Erasmus+ and European Solidarity Corps platform

![](_page_62_Picture_5.jpeg)

- Πλατφόρμα τα αποτελέσματά τους. 2. Ένδειξη «Under Review» όταν τα αποτελέσματα ελέγχονται από την Εθνική
  - Υπηρεσία. Άλλες ενδείξεις:
    - Modifications required Απαιτούνται τροποποιήσεις
    - <u>Review completed</u> Ο έλεγχος ολοκληρώθηκε
    - Submission ongoing Υποβολή σε εξέλιξη
    - <u>Submission failed</u> Αποτυχία υποβολής
- . Τα αποτελέσματα είναι διαθέσιμα μόνο για ανάγνωση (read-only), δηλ. χωρίς να υπάρχει δυνατότητα επεξεργασίας.

### ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΕΝΑΡΞΗ ΣΧΕΔΙΟΥ

Τι δημοσιεύεται κατά την έναρξη της υλοποίησης ενός Σχεδίου;

- Ο τίτλος, ο αριθμός, το λογότυπο και τα βασικά στοιχεία του Σχεδίου (ημερομηνίες έναρξης/λήξης, τομέας, ιστοσελίδα)
- **Περίληψη** Σχεδίου
- Στοιχεία επικοινωνίας Συντονιστή
- Ονόματα και χώρες εταίρων

![](_page_63_Figure_6.jpeg)

### THE VIEW THE FACT SHEET

### Summary

AFTERMATCH project tackles the situation in which athletes experience an high risk of a traumatic and unproductive exit from the sport's world: in other words, the project pays attention to the last part of an athletes career, especially for non-professional athletes or for athletes not equipped with a safe "professional parachute" during the jump into the labour market. The main focus is on "pre-emptive exit strategy planning adoption", on "evaluation and raising awareness about useful sport-related soft skills" and finally on "innovative exit-oriented training modules to be included in traditional institutionalized training paths". For these reasons, AFTERMATCH considered the meso-dimension of dual career (e.g. trainers, coaches, sport managers, etc.) the actors with the more relevant role in creating the conditions for a successful exit strategy of the athlete from his/her sport career. So said, AFTERMACTH project contributed to increase the knowledge about Dual Career through a small scale survey about the situation of dual career in Europe and in particular in 5 European South - Eastern Countries (Italy, Slovenia, Baland and Barrey which annotated a partial barry for the deviation and of a new fature after

### Coordinator FORCOOP C.O.R.A. VENEZIA SOCIETA' COOPERATIVA VIA SANTA TERESINA 7 NOVENTA DI PIAVE VE http://www.forcoop.eu Organisation type: Non-governmental organisation/association/social enterprise

- Partners
- TOWARZYSTWO SPORTOWE **IRON MAN** INTERACTIVE MEDIA
- KNOWLEDGE TRANSFER INTERMEDIAKT
- SPORTNA ZVEZA MARIBOR BALGARSKA MASTERS
  - FEDERATZIA
- II FEDERAZIONE ITALIANA CANOA KAYAK
- EKONOMSKI INSTITUT MARIBOR, EKONOMSKE **RAZISKAVE IN PODJETNISTVO** D.O.O.

![](_page_63_Picture_18.jpeg)

### **Erasmus+ Project Results Platform**

Πότε γίνεται η υποβολή των αποτελεσμάτων;

- Η υποβολή των αποτελεσμάτων αποτελεί συμβατική υποχρεωτική.
- Τα αποτελέσματα πρέπει να αναρτώνται, ακόμα και αν βρίσκονται ήδη ανεβασμένα κάπου αλλού (π.χ. στην ιστοσελίδα του Σχεδίου).
- Κατόπιν ολοκλήρωσής τους, αναρτώνται τα απτά αποτελέσματα ενός Σχεδίου (π.χ. εγχειρίδια, άρθρα, βίντεο, παρουσιάσεις κ.λπ.), ώστε να μπορεί ο καθένας να τα αξιοποιήσει.

Βεβαιωθείτε ότι τα αποτελέσματα του Σχεδίου σας είναι ανεβασμένα στην Πλατφόρμα <u>προτού υποβάλετε</u> <u>την Τελική Έκθεση</u>στην πλατφόρμα BM.

![](_page_64_Picture_7.jpeg)

Κατά την ημερομηνία λήξης του Σχεδίου θα λάβετε αυτόματη ειδοποίηση για την υποβολή των αποτελεσμάτων στην Πλατφόρμα.

![](_page_64_Picture_9.jpeg)

|                      | My Project   |   | Project Title   |            | Edit  | Results   |
|----------------------|--|---|---|------------|---|---|
|                      | Project Details       Results         Title       No records found.         Add Result       Add Result         Project Details       Results         Title       Practical & reusable resources for Result 2         Discussional control       Results | Description<br>Description<br>Description<br>or the practitioners<br>Result 2 description   | tst of project results Type Attachment List of project results Type Attachment Data Protection Regulation Tutorial                | Compliance | Add<br>Title: *<br>Maximum characters si<br>Description: *              | result<br>2012<br>2013<br>2013<br>2014<br>2014<br>2014<br>2014<br>2014<br>2014<br>2014<br>2014  |
| L.<br>2.<br>3.<br>4. | Επιλογή καρτέλας «<br>Επιλογή «Add Resul<br>Τίτλος αποτελέσματ<br>αποτελέσματος (π.χ<br>Επιλογή «Don't Pub<br>κύριο παραδοτέο το   | Results»<br>t» για προσθ<br>τος, σύντομη<br>(. υλικό προώ<br>lish» σε περί<br>ου Σχεδίου (π | ήκη αποτελεσμάτων<br>περιγραφή, είδος/ κατηγο<br>θησης Σχεδίου, εγχειρίδιο)<br>πτωση που δεν πρόκειται γ<br>χ. εσωτερικό έγγραφο, | ρία<br>νια | Maximum characters si<br>Category: * Select a category<br>Don't publish | τε: 1000<br><br>Πλήρης συμμόρφωση με τον Γενικό<br>Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων<br>Compliance |

Save

Cancel

Icá Bior Máinon

φωτογραφίες με συμμετέχοντες για τους οποίους δεν έχετε εξασφαλίσει τα έντυπα συγκατάθεσης, λίστες συμμετεχόντων).

5. Επιλογή «Attachment» για ανέβασμα αρχείων

### Συνιστάται όπως αναρτηθούν:

- Τα απτά αποτελέσματα του σχεδίου σας, περιλαμβάνοντας τα ακόλουθα στοιχεία:
   (α) πλήρη τίτλο και αριθμό Δέσμης Εργασίας
   (β) πλήρη τίτλο αποτελέσματος
   (γ) το είδος του αρχείου
   (δ) πλήρη περιγραφή του αποτελέσματος και σχετικούς υπερ-συνδέσμους, εάν εφαρμόζονται.
- τα Δελτία Τύπου, Ενημερωτικά Δελτία,
   Δημοσιευμένα Άρθρα και άλλο υλικό που αναπτύχθηκε στα πλαίσια του σχεδίου σας,
   με τον αντίστοιχο τίτλο και τη σχετική
   περιγραφή.
- 3. Οπτικοακουστικό υλικό
- 4. Άλλου τύπου αρχεία

**TIP:** Οι μεταφρασμένες εκδόσεις ενός αποτελέσματος να αναρτώνται σε ξεχωριστά αρχεία, σημειώνοντας την αντίστοιχη γλώσσα αναφοράς.

| Title   | Description Type  |
|---|---|
| Handbook, guide, tutorial, compendium                           | 1   |
| Pedagogical Guidebook "Er<br>through the Lens of Interse        | Abstract: This study employed a mixed-methods approach to investigate the factors influencing entrepreneurship among disadvantaged social groups and women entrepreneurs in Cyprus, Greece, Romania, Spain and the Netherlands. A quantitative analysis of 63 diverse sources and qualitative research through semi-structured interviews with a total of 24 participants were conducted, with the following profiles: entrepreneurship experts, sociologists, and psychologists. The findings revealed the urban model of entrepreneurship is the most suitable for addressing and overcoming the challenges faced by these groups. The study emphasized the significance of robust characteristics, education, training opportunities, a supportive environment, and traits such as commitment, determination, patience, and a positive mindset. Positive representation was found to empower disadvantaged groups, fostering a sense of identity and belonging, [] For more information, please consult the Guidebook. |
|   | Show less   |
| <ul> <li>E-learning module, online training, MO0</li> </ul>     | )c  |
| EH's e-Learning and Training Platform &<br>Course               | The "Entrept project's e-Learning and Training Platform &<br>Course sims to equip learners, Youth Workers, educators, trainers, youth<br>organizations, and entrepreneurs with essential entrepreneurship skills. It<br>teaches learners how to embrace challenges, learn from failures, and achieve<br>success. Course Modules: Module 1: Entrepreneurial Mindset Development<br>Module 2: Financial Literacy and Strategic Planning Module 3: Resilience and<br>Learning from Failure Module 4: Innovative Client-Centered Solutions Module<br>5: Strategies for Growth and Scale-Up Accessible on the project's Platform, at<br>https://elearning.   |
| <ul> <li>Scientific results (paper, study, report, a</li> </ul> | inalysis)   |
| EH Impact Assessment Report                                     | The project's Impact Assessment Report evaluates its effectiveness in<br>achieving its goals and exploitation objectives, while<br>Show more  |
| <ul> <li>Policy recommendation</li> </ul>                       |   |
| EH Policy Recommendations Report                                | The EH project's Policy Recommendations Report examines key insights<br>gained from activities and findings, focusing on the fie<br>Show more.  |
| <ul> <li>Press article</li> </ul>                               | WITH THE THE PART   |
|   | The project's 1st Press Release on the Pedagogical Guidebook and Podcast  |
| EH Press Release #1   | Series<br>The project's 2nd Press Release on the Serious Game "HER  |
| En Press Release #2   | National Pilot Testing Workshops (July 2024)<br>The project's 3rd Press Release on the Final Conference in Cyprus (November   |
| En Press Nelease #5 - Cyprus                                    | 2024)   |
| EH Press Release #3 - Greece                                    | The project's 3rd Press Release on the Final Event in Greece  |
| EH Press Release # 3 - Romania                                  | The project's 3rd Press Release on the Final Event in Romania   |
| EH Press Release #3 - Spain                                     | The project's 3rd Press Release on the Final Event in Spain   |
| EH Press Release #3 - Netherlands                               | The project's 3rd Press Release on the Final Event in the Netherlands   |
| <ul> <li>Website, online platform</li> </ul>                    |   |
| Herstory" Website   | The "Entrepretation of a sofficial website is accessible at<br>https://e  |
| Video   |   |
| EH Podcast Series "Entrepreneurship                             | This podcast series aims to introduce the audience to the concept of  |
| through the Lens of Intersectionality:<br>Impac                 | Intersectionality in the world of entrepreneurship and t<br>Show more   |
| EH Mini DocuSeries on Intersectionality<br>Entrepreneurship     | The "E ' project created 12 short documentaries that<br>showcase women entrepreneurs' inspiring journeys from underrepresented<br>communities, coming from the national contexts of the partner organisation<br>(Cyprus, Greece, Spain, Romania, and the Netherlands). These video<br>interviews make up the project's Mini DocuSeries, which, focusing on the<br>element of intersectionality in these women's Identities, highlight their<br>successes and the challenges they've overcome in their businesses, providing<br>both inspiration and practical insights. WHAT THE SERIES OFFERS: -<br>Inspiration: Hear from women entrepreneurs who have defied societal  |
|   | stereotypes to achieve success Information: Learn about their business<br>strategies and the resources they used to build their enterprises.<br>Show less   |

Show more.

| Project Details Results  |                                 | List of project results   |            |  |  |  |  |   |
|--------------------------|---------------------------------|---------------------------|------------|--|--|--|--|---|
| Title                    | Description                     | Туре                      | Attachment | Data Protection Regulation Complia   | nce  |  |  |   |
| Practical & reusable     | resources for the practitioners |                           |            |  |  |  |  |   |
| Result 2                 | Result 2 description            | Tutorial                  | <u>+</u>   | 12   |  |  |  |   |
| Dissemination mater      | rial                            |                           |            |  |  |  |  |   |
| Result 1                 | Result 1 Description            | Presentation, Recap video | 1.         | 12   |  |  |  |   |
| Result 4                 | Result 4 Description            | Database                  | <u>1</u>   | 12   |  |  |  |   |
| Add Result               |                                 | Project List              |            |  | I  |  |  | _ |
|                          |                                 | Identifier                | Tr         | de   | Status   | Action   | Action Type                                    | T |
| Submit for Review Go Bac | k                               | 2015-1-CY01-KA203-099980  | Eu         | uropean Digital Portfolio for University<br>udents                                 | Open for uploading results                             | Beration for innovation and exchange of good practices | Strategic Partnerships for<br>higher education | 8 |
|                          |                                 | 2015-1-CY01-KA101-001799  | lm<br>Le   | proving Leadership, Teaching Methods and<br>earning Opportunities for our Children | Available for submission<br>after all results uploaded | Learning Mobility of Individuals                       | School education staff mobility                | 2 |
|                          |                                 | 2015-1-CY01-KA204-099990  | O          | nline Game for Entrepreneurship and  | Available for submission                               | Cooperation for innovation and                         | Strategic Partnerships for                     | 1 |

- Τα αποτελέσματα που φαίνονται με ανοιχτό γκρίζο χρώμα δεν θα δημοσιευτούν στην Πλατφόρμα (επιλογή Don't Publish)
- Κουμπί για την υποβολή των αποτελεσμάτων στην ΕΥ για έλεγχο. Διαθέσιμο μετά την ολοκλήρωση ενός Σχεδίου. Μετά την υποβολή, περαιτέρω αλλαγές δεν είναι δυνατές. Εάν απαιτείται, όμως, θα πρέπει να επικοινωνήσετε με την ΕΥ.

![](_page_67_Picture_4.jpeg)

3. Η κατάσταση του Σχεδίου αλλάζει ανάλογα με τα αποτελέσματα που ανεβαίνουν.

## ΕΛΕΓΧΟΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΘΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

Τι συμβαίνει σε περίπτωση απόρριψης των αποτελεσμάτων από την ΕΥ;

- Θα λάβετε ειδοποίηση
   απόρριψης μέσω ηλεκτρονικού
   ταχυδρομείου.
- Στην ειδοποίηση σημειώνεται ο λόγος απόρριψης, ως επίσης και ο σύνδεσμος πρόσβασης στο PRP.

![](_page_68_Picture_4.jpeg)

Ref. Project: 2014-1-NO01-KA201-000330 - Rejection Notification

### Dear I

The modifications you proposed to your project ""In medio stat virtus: sharing good practices from north to south"" have not been accepted for the following reasons:

### Mandatory results are missing.

The twinspace-page is not available for public. Please make sure that uploaded documents are accessible for public, i. e. by using a publicly available website or by uploading documents directly to the Erasmus+ Project result Platform. If you have results that should not be published for everyone, you can object to publication by checking the "Don't publish"-box.

To edit your proposed modifications you can access your Project information through this link Beneficiary's dashboard

Regards,

The Erasmus+ Project Results Platform

Privacy: Your data is processed in accordance with Regulation (EC) No 45/2001 of the European Parliament and of the Council of 18 December 2000 on the protection of individuals with regard to the processing of personal data by the Community institutions and bodies and on the free movement of such data. In line with our privacy statement, your contact data may be published for a maximum of ten years after the end of the programme.

- Ο λόγος απόρριψης των αποτελεσμάτων, συμπ. οδηγιών για την επαναυποβολή τους.
- 2. Σύνδεσμος πρόσβασης στο PRP για την επαναυποβολή των αποτελεσμάτων

![](_page_68_Picture_16.jpeg)

2

## ΔΗΛΩΣΗ ΣΧΕΔΙΩΝ ΩΣ ΚΑΛΩΝ ΠΡΑΚΤΙΚΩΝ

## Πότε ένα Σχέδιο εμφανίζεται στο PRP ως «ΚΑΛΗ ΠΡΑΚΤΙΚΗ»;

![](_page_69_Figure_2.jpeg)

### <u>Όταν:</u>

- το Σχέδιο ολοκληρωθεί, βάσει των κανονισμών του
   Προγράμματος και των προνοιών της ΣΕ
- η Τελική Έκθεση του Σχεδίου λάβει υψηλή βαθμολογία και το Σχέδιο δηλωθεί ως «Καλή Πρακτική».

![](_page_69_Picture_6.jpeg)

- 1. Good Practice Flag
- Η πρόσβαση στα Σχέδια Καλές Πρακτικές είναι δυνατή μέσω σχετικού φίλτρου.

![](_page_69_Picture_9.jpeg)

## ΧΡΗΣΙΜΟ ΥΛΙΚΟ & ΧΡΗΣΙΜΟΙ ΣΥΝΔΕΣΜΟΙ

| Οδηγός Προγράμματος Erasmus+<br><u>Αγγλικά</u>   <u>Ελληνικά</u>  | ονοδιάγραμμα Υλοποίησης Έργου<br><u>Δείγμα Gantt Chart</u>                 | Ένταξη & Πολυμορφία στο πλαίσιο<br>του Erasmus+<br><u>Στρατηγική ΙΔΕΠ</u> |
|---|--|---|
| Χρηματοδοτικό Μοντέλο που<br>βασίζεται σε Κατ' Αποκοπήν Ποσά<br><u>Οδηγός χρήσης   Συνήθεις</u><br><u>ερωτήσεις</u> | Beneficiary Module<br><u>Πρόσβαση</u>   <u>Οδηγός</u>                      | Ευρωπαϊκό Σήμα Γλωσσών<br><u>Γενικές Πληροφορίες</u>                      |
| Συμφωνία Συνεργασίας Εταίρων<br><u>Δείγμα</u><br>Δελτίο Κατανομής<br>Χρόνου/Απασχόλησης<br><u>Δείγμα Timesheet</u>  | Frasmus+ Project Results Platform<br>Ιρόσβαση   <u>Οδηγός 1   Οδηγός 2</u> | Διαχείριση Εγκεκριμένων Σχεδίων<br>ΒΔ2<br>Ιστοσελίδα ΙΔΕΠ                 |

Acá Bíou Máinons

![](_page_71_Picture_0.jpeg)

### Επικοινωνία με Υπεύθυνη Λειτουργό Δράσης

### ΣΟΦΙΑ ΒΙΟΛΑΡΗ

### ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ

Βασική Δράση 2: Συμπράξεις Συνεργασίας, Τομείς Εκπαίδευσης, Κατάρτισης και Νεολαίας

- Τηλέφωνο: 22448850
- Ηλ. Διευθ.: <u>sviolari@idep.org.cy</u>

### Επικοινωνία με Συντονίστρια Δράσης

### ΔΡ ΣΤΕΦΑΝΗ ΑΨΕΡΟΥ

### ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ Α΄ Συντονίστρια Δράσης

Βασική Δράση 2: Τομείς Εκπαίδευσης, Κατάρτισης και Νεολαίας

- Τηλέφωνο: 22448892
- sapserou@idep.org.cy

Ευχαριστούμε πολύ για την προσοχή σας!