



**Βασική Δράση 1
Τριτοβάθμια Εκπαίδευση**

Ενημερωτική Ημερίδα
για τη Διαχείριση Σχεδίων ΚΑ131 & ΚΑ171
Πρόσκληση 2022

7 Σεπτεμβρίου 2022

Ατζέντα Ημερίδας

1. Κινητικότητες στα πλαίσια της KA131/KA171
2. Χρηματοδότηση
3. Συμφωνία Επιχορήγησης & Παραρτήματα
4. Διευθετήσεις λόγω πανδημίας Covid 19
5. Erasmus Without Paper
6. Διαχείριση Σχεδίων
7. Παρουσίαση για τη Διαχείριση Σχεδίων
Έμμα Ζένιου – Πανεπιστήμιο Κύπρου
8. Παρουσίαση για θέματα Επικοινωνίας του Προγράμματος
Μαριάννα Μιχαήλ – Πανεπιστήμιο Λευκωσίας

1. Κινητικότητες

- Επιλέξιμα είδη κινητικοτήτων
- Blended Intensive Programmes (BIPs)
- BIPs vs Blended Mobilities
- Διεθνής Κινητικότητα στην ΚΑ131

Φοιτητές/τριες /Νέοι Απόφοιτοι/τες όλων των κύκλων	
Δραστηριότητα	Διάρκεια Φυσικής Κινητικότητας
1. Συμμετοχή για Σπουδές (SMS)	2 – 12 μήνες ή 5-30 ημέρες αν Fewer Op.*
2. Συμμετοχή για Πρακτική Άσκηση (SMP)	2 – 12 μήνες ή 5-30 ημέρες αν Fewer Op.*
3. Συνδυασμός 1 & 2	2 – 12 μήνες ή 5-30 ημέρες αν Fewer Op.*
4. Blended Intensive Programmes (BIPs)	5 – 30 ημέρες (προϋποθέτει επιπλέον virtual κομμάτι)
5. Συμμετοχή διδακτορικών φοιτητών για Σπουδές ή/και Πρακτική Άσκηση	2 – 12 μήνες ή 5 – 30 ημέρες (δεν προϋποθέτει επιπλέον virtual κομμάτι)

- Η max. διάρκεια είναι 12 μήνες ανά κύκλο σπουδών (Bachelor, MA, Phd)
- Για one-cycle study programmes (π.χ Ιατρική): Ανώτατη διάρκεια κινητικότητας 24 μήνες
- Οι δραστηριότητες μπορούν σε όλες τις περιπτώσεις να συνδυαστούν με επιπλέον διαδικτυακές δραστηριότητες

*Στις **σύντομης διάρκειας κινητικότητες (5 – 30 μέρες)** το διαδικτυακό κομμάτι είναι **υποχρεωτικό** (“**blended mobilities**” with min. award of 3 ECTS)

- Στις μακράς διάρκειας κινητικότητες (2 – 12 μήνες) το διαδικτυακό κομμάτι είναι **προαιρετικό**

- Απαιτούνται υπογεγραμμένα έντυπα πριν οποιαδήποτε κινητικότητα (IIA,OLA)
- Απαιτείται ακαδημαϊκή αναγνώριση των μαθησιακών αποτελεσμάτων βάσει του Χάρτη Κινητικότητας Erasmus
- Κινητικότητες μπορούν να γίνονται από το 1^ο έτος των σπουδών είτε για σπουδές είτε για πρακτική άσκηση

Πρακτική άσκηση (SMPs)

- Η συμμετοχή σε πρακτική άσκηση μπορεί να είναι:
 1. Μέρος ενός προγράμματος σπουδών (υποχρεωτικό για την ολοκλήρωση του προγράμματος σπουδών)
 2. Εθελοντική πρακτική άσκηση
 3. Πρακτική άσκηση για νέους απόφοιτους/ες
- Η πρακτική άσκηση αποφοίτων μπορεί να γίνει **έως και 12 μήνες μετά την αποφοίτησή** ή μετά την ολοκλήρωση της στρατιωτικής θητείας τους (ισχύει και για μεταδιδακτορικούς φοιτητές)
- Η επιλογή των φοιτητών/-τριων πρέπει να έχει γίνει **πριν την ολοκλήρωση των σπουδών τους**
- **Μη επιλέξιμοι οργανισμοί:** Εθνικές Υπηρεσίες, Θεσμικά όργανα της ΕΕ, εξειδικευμένοι οργανισμοί (σελ.: 51 Οδηγός Προγράμματος)

Επιλέξιμα είδη κινητικότητας (3/4)

Κινητικότητα Προσωπικού - KA131 STA/STT

Ακαδημαϊκό/Διοικητικό Προσωπικό			
	Δραστηριότητα	Εργάσιμες ώρες	Διάρκεια κινητικότητας
Εξερχόμενες Κινητικότητες	1. Διδασκαλία (STA)	Min. 8 ώρες διδασκαλίας την εβδομάδα	Προς Χώρες του Προγράμματος
	2. Κατάρτιση (STT)	-	2 ημέρες – 2 μήνες
	3. Συνδυασμός 1 & 2	Min. 4 ώρες διδασκαλίας την εβδομάδα	Προς Τρίτες Χώρες 5 ημέρες – 2 μήνες
Εισερχόμενη Κινητικότητα	4. Διδασκαλία από προσκεκλημένα άτομα από εταιρείες (invited staff from enterprises)	Δεν υπάρχει min. ωρών	Από Χώρες του Προγράμματος 1 ημέρα – 2 μήνες
Εξερχόμενες & Εισερχόμενες Κινητικότητες	5. BIPs	Δεν υπάρχει min. ωρών	5 – 30 ημέρες

- Στην ελάχιστη διάρκεια κινητικότητας δε συμπεριλαμβάνονται οι μέρες ταξιδιού
- **Οι ελάχιστες εργάσιμες μέρες (2) πρέπει να είναι συνεχόμενες**
- Οι δραστηριότητες μπορούν σε όλες τις περιπτώσεις να συνδυαστούν με επιπλέον διαδικτυακές δραστηριότητες

- Απαιτείται υπογεγραμμένη Διμερής συμφωνία (IIA) πριν την κινητικότητα για διδασκαλία (STA)
- Σε περίπτωση που η κινητικότητα συνδυάζει STA&STT τότε καταγράφεται ως STA
- Σε περίπτωση invited expert/staff η κινητικότητα καταγράφεται ως STA
- Τα Συνέδρια δεν είναι επιλέξιμες δραστηριότητες κατάρτισης
- Μια κινητικότητα STA/STT μπορεί να γίνει σε έναν ή και περισσότερους οργανισμούς υποδοχής της ίδιας χώρας και να θεωρηθεί ως μια κινητικότητα ικανοποιώντας την ελάχιστη διάρκεια κινητικότητας ως σύνολο
- Υπολογισμός ωρών διδασκαλίας:
 - Εάν η κινητικότητα σε Χώρα του Προγράμματος διαρκέσει λιγότερο από μια εβδομάδα τότε η min. διδασκαλία ωρών είναι 8 ώρες
 - Εάν η κινητικότητα διαρκέσει περισσότερο από μια εβδομάδα τότε η min διάρκεια υπολογίζεται ποσοστιαία (αριθμός ωρών διδασκαλίας 8/5 αριθμός ημερών σε μια εβδομάδα = 1,6 ώρες διδασκαλίας ανά ημέρα)
- Τα ποσά επιχορήγησης προσωπικού θα πρέπει να ανακοινώνονται στην ιστοσελίδα του ιδρύματος και να καθορίζονται από την αρχή του Σχεδίου

Σε ποιες Χώρες μπορούν να πραγματοποιηθούν κινητικότητες;

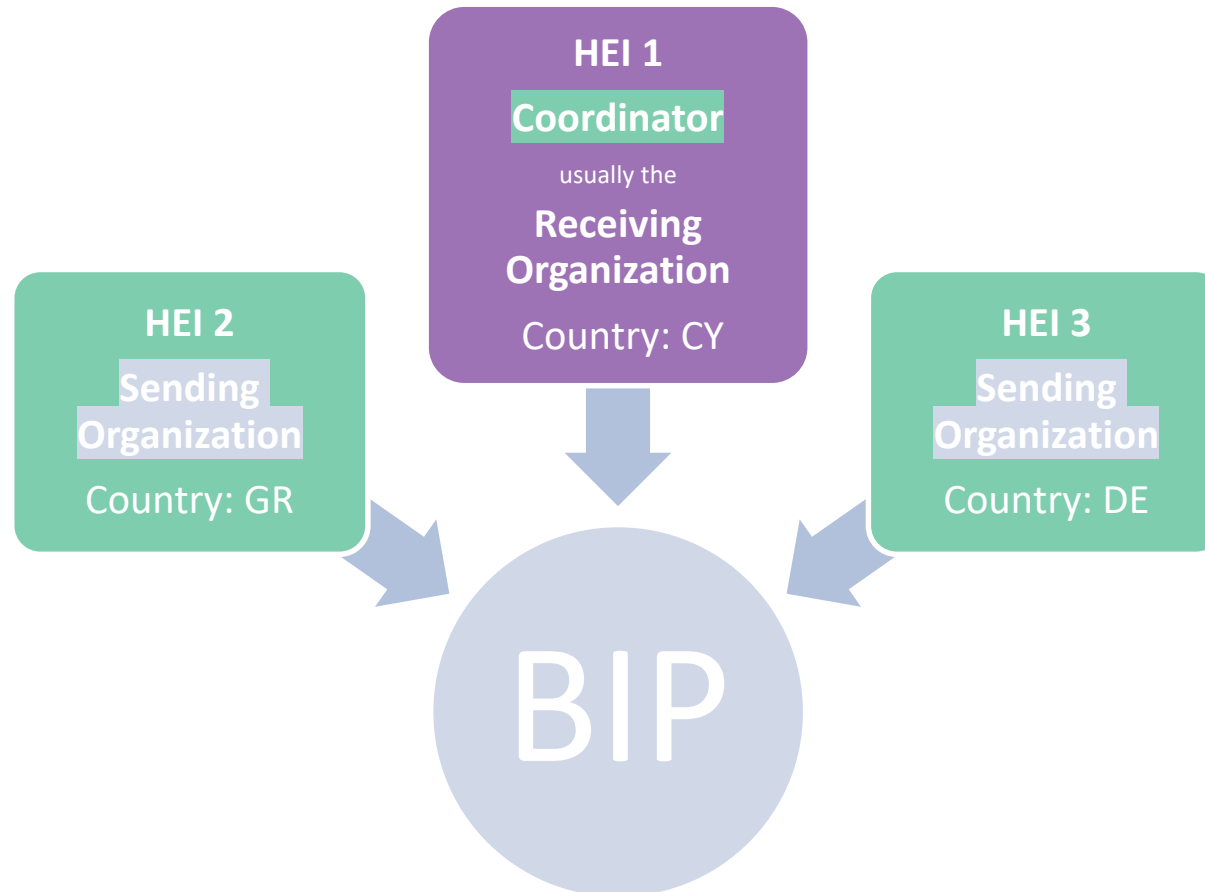
- Προς όλες τις Χώρες Προγράμματος και Χώρες Εταίρους (regions 1-14/Οδηγός Προγράμματος σελ.: 31 - 34)
- Οι κινητικότητες δεν μπορούν να πραγματοποιηθούν στη **χώρα διαμονής του/της συμμετέχοντα/χουσας καθώς ούτε και στη χώρα του ιδρύματος αποστολής** (Συμπεριλαμβάνονται οι Τρίτες Χώρες)
- Κινητικότητες προς το Ηνωμένο Βασίλειο μπορούν να πραγματοποιούνται κάτω από τη Διεθνή κινητικότητα της KA131 (Region 14)
- **Για όσα ιδρύματα έχουν εγκριθεί και για χρηματοδότηση KA171,** κινητικότητες μπορούν να πραγματοποιηθούν μόνο προς τα ιδρύματα των χωρών που έχετε εγκριθεί σε συγκεκριμένα regions. Η τυχόν προσθήκη νέων ιδρυμάτων στην ίδια χώρα θα πρέπει να είναι κατόπιν συνεννόησης με το ΙΔΕΠ Διά Βίου Μάθησης

Blended Intensive Programmes (BIPs)

- Τα BIPs είναι προγράμματα σπουδών ενός ΙΤΕ που είτε βελτιώνουν ένα υφιστάμενο πρόγραμμα με πρόσθετες δυνατότητες π.χ. ο τρόπος παράδοσής τους σε μεικτή μορφή ή είναι εντελώς καινούργια προγράμματα σπουδών. Μπορούν να λειτουργούν συμπληρωματικά σε ένα πρόγραμμα σπουδών ή να είναι και υποχρεωτικό μέρος ενός προγράμματος σπουδών
- **Ποιοτικοί παράγοντες** για την υλοποίηση των BIPs:
 - Τα BIPs θα πρέπει να έχουν **προστιθέμενη αξία** σε σύγκριση με τα υφιστάμενα προγράμματα μάθησης, εκπαίδευσης, κατάρτισης
 - Θα πρέπει να αποτελούνται από **εξειδικευμένο περιεχόμενο** που δεν διδάσκεται αλλού, ή που δεν έχει υλοποιηθεί με υφιστάμενες μεθόδους διδασκαλίας
 - Θα πρέπει να ενθαρρύνουν τη **διεπιστημονική και πολυεθνική** διδασκαλία και κατάρτιση ενώ
 - Οι συμμετέχοντες θα πρέπει να επωφελούνται από τις **ειδικές συνθήκες** μάθησης και διδασκαλίας **που δεν προσφέρονται από ένα μόνο ίδρυμα**

Δομή ΒΙΡs (1/2)

- Απαιτούνται **τουλάχιστον 3 ΙΤΕ** τα οποία θα φέρουν τον **Χάρτη Erasmus (ECHE)** και θα προέρχονται από **τουλάχιστον 3 Χώρες του Προγράμματος**
- Επιπλέον μπορούν να συμμετέχουν άλλα ΙΤΕ/οργανισμοί που βρίσκονται είτε σε Χώρα του Προγράμματος είτε σε Χώρα Εταίρο
- Το ίδρυμα υποδοχής (receiving organization) μπορεί να διαφέρει από το ΙΤΕ συντονιστή (coordinator)



- **Ίδρυμα Συντονιστής - Coordinator:**

- Λαμβάνει χρηματοδότηση Erasmus+ για οργανωτική υποστήριξη (OS) 400,00 ευρώ ανά συμμετέχοντα/6,000 ή 8,000 ευρώ ανά BIP

- **Ίδρυμα Υποδοχής - Receiving Institution:**

- Συνήθως είναι το ίδιο ITE με το ίδρυμα συντονιστή
- Υποδέχεται συμμετέχοντες (οι οποίοι χρηματοδοτούνται από το ίδρυμα αποστολής τους)
- Μπορεί να χρηματοδοτήσει Invited staff/experts από εταιρείες ως εισερχόμενες κινητικότητες μέσα από το δικό του **κονδύλι της KA131**
- Μπορεί να χρηματοδοτήσει συμμετέχοντες από Χώρες Εταίρους ως εισερχόμενες κινητικότητες **μόνο αν το ITE υποδοχής έχει κονδύλι KA171 για τις συγκεκριμένες Χώρες Εταίρους**

- **Ίδρυμα Αποστολής - Sending Institution:**

- Αποστέλλει συμμετέχοντες στο ίδρυμα υποδοχής
- Χρηματοδοτεί τους συμμετέχοντες του μέσα από το δικό του **κονδύλι της KA131**
- ITE των Χωρών Εταίρων μπορούν να συμμετέχουν στα BIPs με δικά τους έξοδα

- **Προσοχή!** Το ίδιο BIP (τίτλος, μαθησιακά αποτελέσματα και συμμετέχοντες, ακόμη και εκ περιτροπής ανάληψη καθηκόντων του συντονιστή στην συνεργασία) **δεν μπορεί να υλοποιηθεί/χρηματοδοτηθεί περισσότερες από μια φορές κατά την ίδια Πρόσκληση**
- Στο παρόν στάδιο δεν προβλέπονται Zero grant BIPs
- Οι συμμετέχοντες/συμμετέχουσες δεν καταβάλουν οποιαδήποτε έξοδα διδάκτρων ή τέλη συμμετοχής για συμμετοχή σε BIPs
- Το ίδρυμα συντονιστής/ίδρυμα υποδοχής δύναται να χρεώσει έξοδα για τη συμμετοχή σε πολιτιστικές δραστηριότητες
- Για τη διαμονή, διατροφή και μεταφορά στη χώρα υποδοχής το ίδρυμα συντονιστής/υποδοχής μπορεί να χρεώσει τους συμμετέχοντες/συμμετέχουσες χωρίς όμως να τους/τις εξαναγκάσει σε χρήση των προσφερόμενων υπηρεσιών του

- **Αριθμός συμμετεχόντων/συμμετεχουσών:**

- Min. 15 φοιτητές/-τριες ή/και προσωπικό
- Στον ελάχιστο αριθμό **δεν** συμπεριλαμβάνονται:
 1. τα άτομα του ακαδημαϊκού/διοικητικού προσωπικού που θα συμμετέχουν στην διαχείριση ή παροχή διδασκαλίας του BIP
 2. φοιτητές/τριες του ιδρύματος υποδοχής/συντονιστικού ιδρύματος
 3. συμμετέχοντες/συμμετέχουσες φοιτητές/τριες από ΙΤΕ Χωρών Εταίρων
- Δεν υπάρχει όριο στο μέγιστο αριθμό συμμετεχόντων/συμμετεχουσών, αλλά η max. επιχορήγηση για τον συντονιστή αρκεί για 20 συμμετέχοντες (8000 EUR max.)

- **Διάρκεια BIP:**

- Η φυσική κινητικότητα του προγράμματος σπουδών είναι 5 – 30 ημέρες
- Δεν υπάρχει περιορισμός στο πόσο διαρκεί το διαδικτυακό κομμάτι του BIP
- Η συνολική διάρκεια ενός BIP εξαρτάται από τις μονάδες ECTS που προσφέρει

- Για φοιτητές/τριες και προσωπικό που θα συμμετέχει σε δραστηριότητες μάθησης/διδασκαλίας θα πρέπει να υπάρχουν ενεργές **υπογεγραμμένες Διμερείς Συμφωνίες με το ίδρυμα υποδοχής**
- Τα **ιδρύματα αποστολής** θα πρέπει να καταχωρούν τις κινητικότητες στα αντίστοιχα δικά τους σχέδια στο Beneficiary Module (BM) συνδέοντάς τα με το BIP ID code στο οποίο συμμετείχαν φοιτητές/-τριες ή το προσωπικό τους
- Το **ίδρυμα συντονιστής**, κατά την υποβολή της Τελικής Έκθεσης του σχεδίου του θα πρέπει να ενημερώσει για τη διαχείριση και υλοποίηση του BIP. Η αξιολόγηση της υλοποίησης του BIP από την Εθνική Υπηρεσία ενδέχεται να επηρεάσει την μελλοντική επιχορήγηση του οργανισμού αναφορικά με τη διοργάνωση των BIPs

• Scenario 1 **students**

- 1+4 HEIs, 25 mobile students, 5 local students, 4 teachers/trainers
- 12+2d travel + 3w online
- Challenge: climate change/soil sealing
- Fields: Agriculture, urban planning, political science
- Company/field visit
- Virtual: get to know, joint assignments, final report

• Scenario 2 **staff learners**

- 1+7 HEIs, 18 mobile staff learners, 3 local ones, 5 teachers/trainers
- 5+2d travel
- Topic: linking staff mobility to HR policies
- IRO and HRD staff
- Virtual: get to know, common understanding, reading before, joint elaboration of implementation plans

BIPs

Προγράμματα Σπουδών
με **υποχρεωτικό** online κομμάτι
(3 ECTS min.)

Blended Mobilities

Οποιαδήποτε κινητικότητα
(SMS/SMP/STA/STT) που
συνδυάζει φυσική κινητικότητα
& διαδικτυακή μάθηση (πριν ή μετά
τη φυσική κινητικότητα)

Κοινός Στόχος

Η προώθηση πιο ευέλικτων
μορφών κινητικότητας

Τρόποι συμμετοχής εκπαιδευομένων σε Blended Mobilities

1. Όλα τα είδη κινητικοτήτων (SMS/SMP/STA/STT) μπορούν να προσθέσουν στο min. κομμάτι της φυσικής κινητικότητας ένα διαδικτυακό κομμάτι μάθησης που μπορεί να προετοιμάζει τους συμμετέχοντες πριν την κινητικότητα (π.χ induction courses/επαφή με τον μέντορα ή συμμετοχή σε staff meetings του οργανισμού που θα γίνει ένα placement) ή να λειτουργεί ως follow up της κινητικότητας (π.χ πρακτική εφαρμογή της κατάρτισης που αποκτήθηκε στον οργανισμό υποδοχής). **Δεν υπάρχει ελάχιστη απαίτηση πιστωτικών μονάδων ECTS ούτε ελάχιστη διάρκεια για το διαδικτυακό μέρος**
 2. Για περιπτώσεις φοιτητών/-τριων (BA, MA) και αποφοίτων όπου το min της φυσικής κινητικότητας δεν μπορεί να πραγματοποιηθεί γιατί ανήκουν στην κατηγορία **fewer opportunities** ή γιατί συμμετέχουν σε **σύντομης διάρκειας προγράμματα σπουδών**, μπορείτε να ενθαρρύνετε τα άτομα αυτά να συμμετέχουν στο Πρόγραμμα με **φυσική κινητικότητα 5 – 30 ημέρες** που θα **συνδυάζεται υποχρεωτικά και με διαδικτυακή μάθηση/κατάρτιση ώστε να συμπληρώνονται min. 3 ECTS μονάδες**
- Τα ΙΤΕ είναι υποχρεωμένα να αξιολογήσουν την καταλληλότητα της επιλογής των συμμετεχόντων σε μικρής διάρκειας κινητικότητές και να διασφαλίσουν ότι **οι φυσικές κινητικότητες μεγάλης διάρκειας παραμένουν ο κανόνας**

A.

STA

- **Διαδικτυακή συνεργασία** μια καθηγήτριας με το Πανεπιστήμιο εισδοχής προκειμένου να προετοιμάσει το διδακτικό του υλικό αναλόγως
- **Φυσική κινητικότητα** για διδασκαλία διάρκειας 5 ημερών στη χώρα εισδοχής
- Επιστροφή στην Κύπρο, **διαδικτυακές συναντήσεις** για την αξιολόγηση της μαθησιακής εμπειρίας των φοιτητών ή για παρουσίαση των εργασιών των μαθητών ως επακόλουθο της διδασκαλίας της καθηγήτριας

⑩ Το διαδικτυακό κομμάτι δεν είναι υποχρεωτικό

B.

SMS - fewer opportunities

Φοιτητής με εισοδηματικά κριτήρια δεν μπορεί να συμμετέχει στο πρόγραμμα για 2 μήνες επειδή εργάζεται παράλληλα

- Παρακολουθεί online μαθήματα ή ένα μάθημα
- Πραγματοποιεί κινητικότητα διάρκειας 5 – 30 ημερών
- Επιστρέφει και συνεχίζει την παρακολούθηση και εξέταση των μαθημάτων διαδικτυακά

⑩ Το διαδικτυακό κομμάτι είναι υποχρεωτικό και πρέπει να προσφέρει τουλάχιστον 3 ECTS στον φοιτητή

- Όλα τα ΙΤΕ που έχουν σχέδια KA131 μπορούν να υλοποιούν **εξερχόμενες κινητικότητες** σε Χώρες Εταίρους χωρίς να χρειάζεται να έχουν εξασφαλίσει χρηματοδότηση μέσω της Δράσης KA171
- Τα ΙΤΕ μπορούν να χρησιμοποιούν μέχρι το 20% της χρηματοδότησης που τους δόθηκε στα πλαίσια της τελευταίας υπογεγραμμένης/τροποποιημένης Συμφωνίας Χρηματοδότησης
- **Προς το παρόν επιτρέπονται μόνο οι εξερχόμενες κινητικότητες**
- Επιτρέπονται όλα τα είδη δραστηριοτήτων (SMS/SMP/STA/STT) από όλους τους κύκλους σπουδών και προς όλες τις Χώρες Εταίρους
- Οι κινητικότητες προς τις Χώρες Εταίρους αναμένεται να είναι διαφοροποιημένες γεωγραφικά
- Μπορούν να πραγματοποιούνται full/zero/partially granted Κινητικότητες
- Κάποια καλά νέα για θέματα visa:
https://ec.europa.eu/commission/presscorner/detail/en/IP_22_2582

2. Χρηματοδότηση

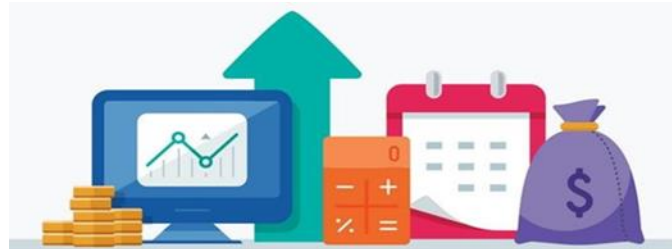
- Οργανωτικά έξοδα
- Έξοδα ταξιδιού
- Έξοδα διαβίωσης
- Inclusion Support
- Special needs
- Ειδικές δαπάνες

Βάσει μοναδιαίου κόστους

- Οργανωτικά έξοδα
- Inclusion support
- Έξοδα ταξιδιού
- Έξοδα διαβίωσης

Βάσει πραγματικών εξόδων

- Επιχορήγηση ατόμων με αναπηρία (special needs)
- Ειδικές δαπάνες



Δραστηριότητα Κινητικότητας	Ποσό Επιχορήγησης ανά συμμετέχοντα
Εξερχόμενες κινητικότητες (φοιτητών/αποφοίτων και προσωπικού)	<p>400 € (μέχρι 100 συμμετέχοντες)</p> <p>230€ (για κάθε επιπλέον συμμετέχοντα)</p> <p>500€ (για κινητικότητες KA171)</p>
Εξερχόμενες κινητικότητες με zero grant	
Εισερχόμενες κινητικότητες από εταιρείες	
<p>Blended Intensive Programmes (BIPs) Min. 15 - Max. 20 συμμετέχοντες για κάθε BIP</p>	<p>400 €</p>
<p>Κινητικότητες συμμετεχόντων με λιγότερες ευκαιρίες- “fewer opportunities”</p>	<p>100 € Επιπλέον για κάθε fewer opportunity participant που έχει αιτηθεί κάλυψη εξόδων βάσει real cost</p>

- ✓ Την προώθηση της Κινητικότητας εντός του οργανισμού
 - ✓ Το συντονισμό με τα συνεργαζόμενα ιδρύματα του εξωτερικού
 - ✓ Επισκέψεις σε ιδρύματα του εξωτερικού με σκοπό τη σύναψη νέων IIAs
 - ✓ Την προετοιμασία κινητικοτήτων & των συμμετεχόντων
 - ✓ Την επιλογή συμμετεχόντων
 - ✓ Την παρακολούθηση και στήριξη συμμετεχόντων, κατά τη διάρκεια των κινητικοτήτων
 - ✓ Τη διασφάλιση της αναγνώρισης
 - ✓ Την επικαιροποίηση του καταλόγου σπουδών του ιδρύματος για τους εισερχόμενους φοιτητές
 - ✓ Δραστηριότητες ενσωμάτωσης των εισερχόμενων φοιτητών
 - ✓ Την υλοποίηση του European Student Card Initiative (Digitalisation of Erasmus+)
 - ✓ Δραστηριότητες Διάδοσης
- Το ποσό των οργανωτικών εξόδων που αναγράφεται στη Συμφωνία δεν αυξάνεται έστω κι αν πραγματοποιηθούν περισσότερες κινητικότητες

Έξοδα Διαβίωσης για φοιτητές/-τριες/ απόφοιτους (ΚΑ131)

Χώρα Υποδοχής	Μηνιαίο ποσό + Top ups*
Κατηγορία 1 Νορβηγία, Δανία, Λουξεμβούργο, Ισλανδία, Σουηδία, Ιρλανδία, Φινλανδία, Λίχτενσταϊν και Region 14	600 €
Κατηγορία 2 Ολλανδία, Αυστρία, Βέλγιο, Γαλλία, Γερμανία, Ιταλία, Ισπανία, Κύπρος, Ελλάδα, Μάλτα, Πορτογαλία Region 5	540 €
Κατηγορία 3 Σλοβενία, Εσθονία, Λετονία, Κροατία, Σλοβακία, Τσεχία, Λιθουανία, Τουρκία, Ουγγαρία, Πολωνία, Ρουμανία, Βουλγαρία, Δημοκρατία της Βόρειας Μακεδονίας, Σερβία	490 €
Χώρες Εταίροι Regions 1 - 4 & 6 – 13	700 €
Regions 5 & 14 (*Ην.Βασίλειο)	600 €
*Top ups	
1. Φοιτητές/απόφοιτοι “fewer opportunities” Ισχύει για όλες τις Χώρες	250 €
2. Φοιτητές/απόφοιτοι που συμμετέχουν σε traineeships ! Δεν ισχύει για τα Regions 1 - 4 & 6 – 13 Ισχύει για τα Regions 5 & 14	150 €

Έξοδα Διαβίωσης για φοιτητές/-τριες/απόφοιτους Που συμμετέχουν σε σύντομης διάρκειας κινητικότητες

Διάρκεια Κινητικότητας*	Ημερήσιο ποσό ανεξαιρέτου χώρας προορισμού
5 – 14 ημέρες	70 €
15 – 30 ημέρες	50 €
Top ups για Φοιτητές/απόφοιτους “fewer opportunities”	Ποσό ανά συμμετέχοντα
5 – 14 ημέρες	100 €
15 – 30 ημέρες	150 €

*Δυνατότητα χρηματοδότησης διαβίωσης για 2 επιπλέον ημέρες ταξιδιού (1 πριν και 1 μετά τη δραστηριότητα)

Έξοδα Διαβίωσης για φοιτητές/-τριες/απόφοιτους (ΚΑ171)

Χώρα Αποστολής`	Χώρα Υποδοχής	Μηνιαίο ποσό	Top up Fewer opportunities
Χώρα του Προγράμματος	→ Χώρα Εταίρο (Regions 1- 12)	700 €	250 €
Χώρα Εταίρο (Regions 1- 12)	→ Χώρα του Προγράμματος	840 €	250 €

Έξοδα Διαβίωσης προσωπικού

Χώρα Υποδοχής	Ημερήσιο ποσό για προσωπικό*
Κατηγορία 1 Νορβηγία, Δανία, Λουξεμβούργο, Ισλανδία, Σουηδία, Ιρλανδία, Φινλανδία, Λιχτενστάιν & Partner Countries Region 14	80-180 €
Κατηγορία 2 Ολλανδία, Αυστρία, Βέλγιο, Γαλλία, Γερμανία, Ιταλία, Ισπανία, Κύπρος, Ελλάδα, Μάλτα, Πορτογαλία & Partner Countries Region 5	70-160 €
Κατηγορία 3 Σλοβενία, Εσθονία, Λετονία, Κροατία, Σλοβακία, Τσεχία, Λιθουανία, Τουρκία, Ουγγαρία, Πολωνία, Ρουμανία, Βουλγαρία, Δημοκρατία της Βόρειας Μακεδονίας, Σερβία	60-140 €
Τρίτες Χώρες Regions 1-4 – 6-13	180 €

*Μέχρι τη 14^η ημέρα – από τη 15 μέχρι την 60^η ημέρα δίνεται το 70% του συγκεκριμένου ποσού
- Δυνατότητα χρηματοδότησης διαβίωσης για 2 επιπλέον ημέρες ταξιδιού (1 πριν και 1 μετά τη δραστηριότητα)



Απόσταση σε km	Ποσό επιχορήγησης ανά συμμετέχοντα
0 - 99	23 €
100 - 499	180 €
500 - 1999	275 €
2000 - 2999	360 €
3000 - 3999	530 €
4000 - 7999	820 €
8000 +	1500 €

- Είναι **υποχρεωτική** η κάλυψη των ταξιδιωτικών εξόδων των φοιτητών που ταξιδεύουν από Κύπρο
- Στις περιπτώσεις που ο φοιτητής ταξιδεύει από χώρα άλλη αντί από την Κύπρο (π.χ όταν είναι εξ αποστάσεως φοιτητής που διαμένει σε άλλη Ευρωπαϊκή Χώρα) τότε δεν δικαιούται κάλυψη ταξιδιωτικών εξόδων (Εξαίρεση: Μάλτα, Ισλανδία και Overseas Countries and Territories)

100% χρηματοδοτική κάλυψη για επιπλέον δαπάνες που σχετίζονται για τις κινητικότητατες ατόμων που ανήκουν σε ευάλωτες ομάδες/ατόμων με αναπηρία και δεν καλύπτονται από τα προβλεπόμενα ποσά και top-ups

- Περιλαμβάνει αιτιολογημένα έξοδα που σχετίζονται με έξοδα διαβίωσης/ταξιδιωτικά έξοδα που δεν καλύπτονται από τα ήδη προβλεπόμενα ποσά, π.χ. έξοδα συνοδών και συμμετοχή σε Προπαρασκευαστικές Επισκέψεις κ.ά.

Οι δαπάνες θα πρέπει να αιτιολογούνται βάσει αποδείξεων και να τυγχάνουν έγκρισης από την Εθνική Υπηρεσία

Χρηματοδοτική ενίσχυση μέχρι και το 80% των συνολικών δαπανών για κάθε κατηγορία:

I. Έκτακτες ταξιδιωτικές δαπάνες των συμμετεχόντων, εάν οι δικαιούχοι αποδείξουν ότι οι συνήθεις κανόνες χρηματοδότησης (με βάση το μοναδιαίο κόστος) δεν καλύπτουν το 70% τουλάχιστον των δαπανών μετακίνησης των συμμετεχόντων

II. Έξοδα έκδοσης εγγυητικών επιταγών

Οι δαπάνες θα πρέπει να αιτιολογούνται βάσει αποδείξεων και να τυγχάνουν έγκρισης από την Εθνική Υπηρεσία

I. Πλήρης Χρηματοδότηση/Full funding

Η κινητικότητα χρηματοδοτείται στο σύνολό της

II. Μερική Χρηματοδότηση/Partial Funding

Το Πρόγραμμα χρηματοδοτεί τουλάχιστον την ελάχιστη διάρκεια της κινητικότητας (π.χ. 2 μήνες για SMS/SMP)

III. Μηδενική Χρηματοδότηση/Zero funding

Δεν δίνεται επιχορήγηση από το Πρόγραμμα, αλλά εφαρμόζονται οι κανονισμοί του Προγράμματος όπως προβλέπει η Συμφωνία

- Η ΕΥ έχει εγκρίνει αριθμό κινητικοτήτων και κατ'επέκταση ένα συγκεκριμένο ποσό για κάθε οικονομικό κεφάλαιο. Δεν υποδεικνύει σε ποιες χώρες θα πραγματοποιηθούν οι κινητικότητες και τη διάρκεια των κινητικοτήτων
- Οι αλλαγές στο είδος, τη διάρκεια και τον αριθμό των κινητικοτήτων μπορεί να επιφέρουν και διαφοροποιήσεις στα οικονομικά κεφάλαια, όπως αυτά παρουσιάζονται στο Παράρτημα II (Προϋπολογισμό) της Συμφωνίας σας. Σε τέτοια περίπτωση ισχύουν τα ακόλουθα:
 1. Μεταφορές κονδυλίων **χωρίς τροποποίηση Συμφωνίας** (γίνονται χωρίς ενημέρωση της ΕΥ)
 2. Μεταφορές κονδυλίων που απαιτούν **τροποποίηση της Συμφωνίας** και άρα προηγούμενη έγκριση της ΕΥ **τουλάχιστον ένα μήνα πριν τη λήξη του σχεδίου**

3. Συμφωνία Επιχορήγησης & Παραρτήματα

- Συμφωνία Επιχορήγησης & Παραρτήματα
- Τροποποιήσεις Συμφωνίας

- **Mono - Beneficiary Grant Agreement**
- Annex I – General Conditions
- **Annex II – Project Details/Description and estimated budget of the project**
- Annex III – Financial and contractual rules
- Annex IV – Applicable rates
- Annex V –Staff:
 - Grant Agreement
 - Mobility Agreement
- Annex V – Student:
 - Grant Agreement
 - Learning Agreement
- Annex VI – Bank account details

- Νομικό έγγραφο μεταξύ του δικαιούχου και της Εθνικής Υπηρεσίας (ΕΥ)
- Διαχείριση του Σχεδίου σύμφωνα με τους κανόνες της Συμφωνίας Επιχορήγησης, του Οδηγού Προγράμματος 2021 και σύμφωνα με την Αίτηση
- Η Συμφωνία Επιχορήγησης και το Παράρτημα ΙΙ αποστέλλονται στον δικαιούχο ηλεκτρονικά
- Τα υπόλοιπα παραρτήματα αναρτώνται στη [Διαχείριση Εγκεκριμένων Σχεδίων](#) στην ιστοσελίδα του ΙΔΕΠ
- Τίθεται σε ισχύ **μετά την υπογραφή και από την ΕΥ**
- Επικοινωνία ΕΥ **μόνο** με το άτομο επαφής που έχει οριστεί στην αίτηση και το νόμιμο εκπρόσωπο της σχολής/οργανισμού

Έλεγχος ορθότητας στοιχείων Συμφωνίας

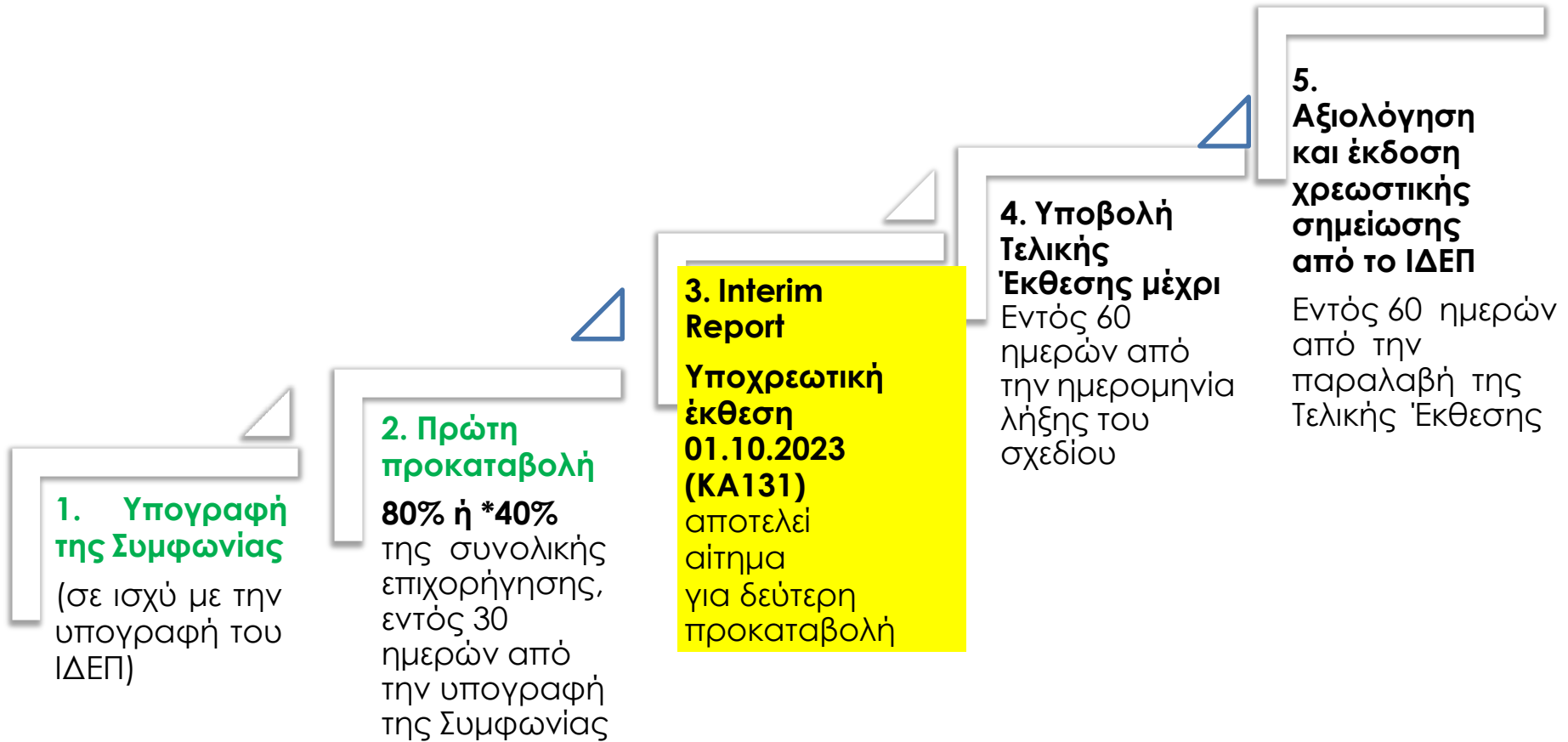
- Ημερομηνίες έναρξης-λήξης: **01/06/2022 - 31/7/2024 (για σχέδια 26 μηνών)**
- Ποσό συμφωνίας (σύμφωνα με την επιστολή έγκρισης)
- Στοιχεία τραπεζικού λογαριασμού (Παράρτημα VI)
- Στοιχεία επικοινωνίας (άτομο επαφής/νόμιμος εκπρόσωπος)

Αλλαγές στα στοιχεία ενός οργανισμού γίνονται μόνο στο ORS – Η αίτηση αντλεί τα στοιχεία από το ORS

Απαιτείται η επικαιροποίηση των στοιχείων του οργανισμού στο ORS για τις πιο κάτω περιπτώσεις αλλά και σχετική ενημέρωση της ΕΥ:

- Αλλαγή legal representative
- Αλλαγή τραπεζικών στοιχείων
- Έντυπο χρηματοοικονομικής ικανότητας για οργανισμούς ιδιωτικού δικαίου που η επιχορήγηση ξεπερνά τις 60.000€

Σημεία αναφοράς για τη Συμφωνία Επιχορήγησης



- Οι καταθέσεις, γίνονται πάντα στο λογαριασμό του οργανισμού Annex VI. Σε περίπτωση αλλαγής **να ενημερώνεται γραπτώς η ΕΥ και να επικαιροποιείται το ORS**
- Το τελικό ποσό επιχορήγησης καθορίζεται βάσει των επιλέξιμων κινητικότητων που πραγματοποιήθηκαν και δηλώθηκαν κατά την υποβολή της Τελικής Έκθεσης
- Ενδεχόμενη μείωση του συνολικού ποσού χρηματοδότησης λόγω μη επιλέξιμων κινητικότητων ή λόγω φτωχής ή καθυστερημένης εφαρμογής ενός Σχεδίου

Υποβολή της Τελικής Έκθεσης στο τέλος του Σχεδίου που αφορά όλες τις δραστηριότητες που πραγματοποιήθηκαν

- εντός 60 ημερών από την ημερομηνία λήξης του έργου

Εκκαθάριση λογαριασμών

- Εντός 60 ημερών από την παραλαβή της Τελικής Έκθεσης Ενημέρωση μέσω επιστολής για την αξιολόγηση της έκθεσης και την εκκαθάριση του λογαριασμού
- Το ΙΔΕΠ δεν μπορεί να αξιολογήσει Έκθεση και να προχωρήσει σε εκκαθάριση λογαριασμών πριν από την ολοκλήρωση της επιλέξιμης διάρκειας του Σχεδίου

Μεταφορές κονδυλίων χωρίς τροποποίηση ΚΑ131

Κατηγορία Κονδυλίου	OS	Mobility for Student Studies (SMS)	Mobility for Student Traineeships (SMP)	Mobility for Staff Training (STT)	Mobility for Staff Teaching (STA)	Inclusion Support
OS including OS για BIPS	-	✓	✓	✓	✓	✓
Mobility for Student Studies-SMS	X	-	✓ 100%	✓ 10%	✓ 10%	✓
Mobility for Student Traineeships (SMP)	X	✓ 100%	-	✓ 10%	✓ 10%	✓
Mobility for Staff Training (STT)	X	✓ 100%	✓ 100%	-	✓ 100%	✓
Mobility for Staff Teaching (STA)	X	✓ 100%	✓ 100%	✓ 100%	-	✓
Inclusion Support	X	X	X	X	X	-

4. Διευθετήσεις λόγω πανδημίας

- Εφαρμογή ρήτρας “force majeure”
- Δυνατότητα για blended/virtual mobilities

Τι καλύπτει η ρήτρα “force majeure”;

- **Ταξιδιωτικά έξοδα ή έξοδα διαμονής** που δεν μπορούν να αποζημιωθούν για κινητικότητες που έχουν ακυρωθεί
- **Ταξιδιωτικά έξοδα/Έξοδα διαβίωσης** για κινητικότητες που ξεκίνησαν, αλλά έπρεπε να διακοπούν και τα έξοδα τους δεν μπορούν να ανακτηθούν
- **Έξοδα διαβίωσης (διαμονής/διατροφής)** σε περίπτωση που κάποιος δικαιούχος εγκλωβιστεί στο εξωτερικό και χρειαστεί να διαμείνει παραπάνω μέρες από τις προβλεπόμενες της κινητικότητάς του/της
- **Ταξιδιωτικά έξοδα** σε περίπτωση που ο δικαιούχος δεν μπορεί να αλλάξει το εισιτήριο του/της και χρειαστεί να κλείσει νέο εισιτήριο για επιστροφή

Εφαρμογή ρήτρας “force majeure”;

- Σε περίπτωση ακύρωσης κάποιας κινητικότητας λόγω Covid19, για την οποία έχουν προκύψει έξοδα τα οποία δεν μπορούν να ανακτηθούν, οι δικαιούχοι θα μπορούν να καταχωρούν τα συγκεκριμένα έξοδα ως “force majeure”
- Σημείωση: Όλα τα έξοδα που θα δηλωθούν ως force majeure, θα αποζημιωθούν βάσει unit cost, **εκτός στις περιπτώσεις που οι συμμετέχοντες αναγκάζονται να κάνουν περισσότερα από τα προβλεπόμενα έξοδα (π.χ. αγορά 2^{ου} εισιτηρίου).** Τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία (αποδείξεις πληρωμής, βεβαιώσεις αεροπορικών εταιρειών για μη καταβολή αποζημίωσης κτλ.) θα πρέπει να φυλάσσονται στο αρχείο του ιδρύματος σε περίπτωση ελέγχου

- Οι δικαιούχοι οργανισμοί, όταν αντιμετωπίζουν δυσκολίες για φυσική κινητικότητα, ενθαρρύνονται, να ξεκινούν τις κινητικότητές τους με εικονική παρουσία και να τις ολοκληρώνουν με φυσική παρουσία **λαμβάνοντας υπόψη την ελάχιστη διάρκεια φυσικής κινητικότητας**
- Για να υπάρχει η δυνατότητα για μικτή/εικονική κινητικότητα θα πρέπει να υπογραφεί και να σταλεί σε 2 αντίτυπα το **έντυπο Addendum**
- Οι συμμετέχοντες δικαιούνται **επίδομα διαβίωσης αποκλειστικά για την περίοδο που θα μεταβούν στο εξωτερικό** (περίοδο φυσικής κινητικότητας). Για την περίοδο εικονικής κινητικότητας, δε δικαιούνται επίδομα διαβίωσης
- Ο οργανισμός αποστολής, **δικαιούται οργανωτικά έξοδα** για τις εικονικές/μικτές κινητικότητες

- Η περίοδος κινητικότητας (φυσικής ή εικονικής), εάν κριθεί απαραίτητο, μπορεί να διακοπεί και να συνεχιστεί μόλις αυτό είναι εφικτό, αρκεί η κινητικότητα να ολοκληρωθεί στα πλαίσια της διάρκειας του σχεδίου
- Μια εικονική κινητικότητα θα πρέπει να συνδέεται με τη φυσική κινητικότητα του συμμετέχοντα. Οι εξολοκλήρου εικονικές κινητικότητες θα γίνονται αποδεκτές με τη σήμανση *force majeure* **και πρέπει να αιτιολογούνται δεόντως στο Beneficiary Module**
- Σε περιπτώσεις *force majeure*, η διάρκεια της φυσικής κινητικότητας μπορεί να μειωθεί ή να ακυρωθεί και να αντικατασταθεί πλήρως από εικονική κινητικότητα
- Στα transcripts of records/βεβαιώσεις συμμετοχής σε SMP/STA/STT των συμμετεχόντων θα πρέπει να είναι ξεκάθαρη η διάρκεια και ο τύπος της δραστηριότητας (φυσική/εικονική/μικτή)

- Δυνατότητα για ειδικές δαπάνες ακόμα και αν δεν προβλέπονταν στον αρχικό προϋπολογισμό:
 - Έξοδα για αγορά ή/και την ενοικίαση εξοπλισμού και/ή υπηρεσιών, που είναι απαραίτητα για την υλοποίηση δραστηριοτήτων εικονικής ή μικτής κινητικότητας (Εφαρμόζονται κανονισμοί απόσβεσης του εξοπλισμού)
 - Δαπάνες για τη συμμετοχή ατόμων με ειδικές ανάγκες σε μικτή κινητικότητα

5. Erasmus Without Paper (EWP)

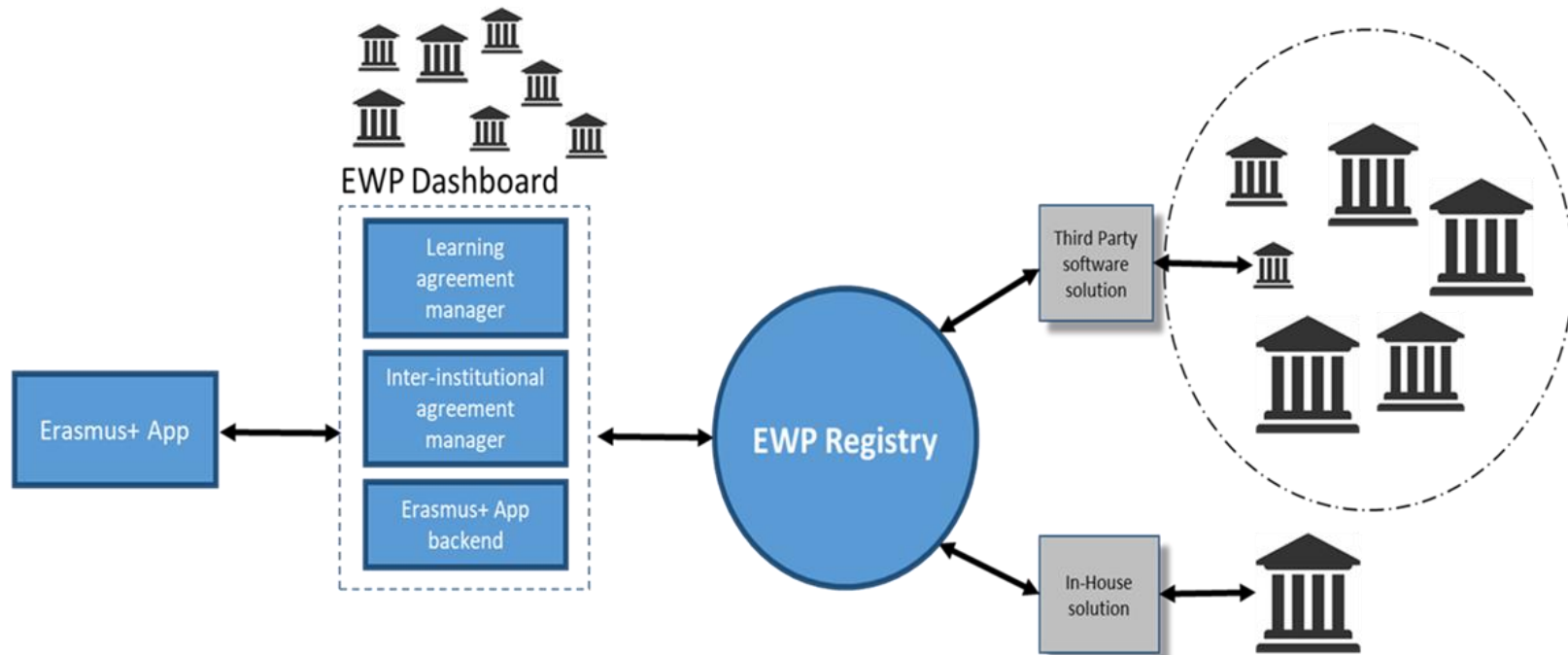
- Τι προσφέρει;
- Πως λειτουργεί;
- Χρονοδιάγραμμα
- IIAS & OLAs
- Erasmus App
- Επικοινωνία για επίλυση προβλημάτων

Τι προσφέρει το EWP;

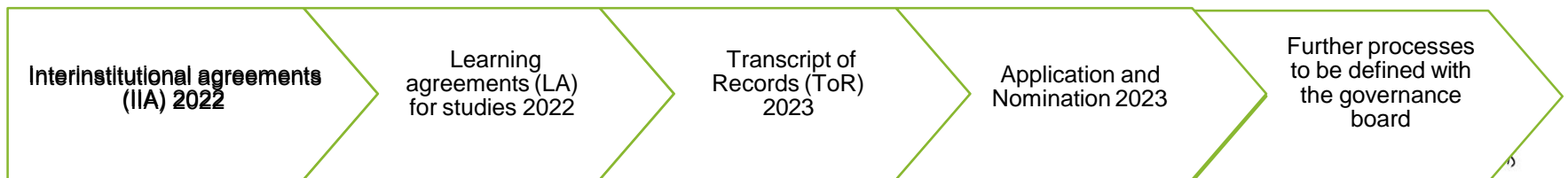
- Μέσω της χρήσης APIs (Application Programming Interfaces) το EWP συνδέει πληροφορίες για συμμετέχοντες από διάφορα συστήματα που είναι χρήσιμες για τα Γραφεία Erasmus. Σκοπός του EWP είναι όλες οι διαδικασίες που αφορούν τη διαχείριση μιας κινητικότητας να γίνονται ψηφιακά, χωρίς την ανταλλαγή εντύπων
- Αυτή τη στιγμή προσφέρονται τα ακόλουθα μέσω του EWP:
 1. Υπογραφή και ανταλλαγή Διμερών Συμφωνιών (IIAs)
 2. Υπογραφή και ανταλλαγή OLAs
 3. Ανταλλαγή transcripts of records
 4. Υποβολή αιτήσεων συμμετοχής και επιλογή συμμετεχόντων



Erasmus Without Paper (EWP) Network components



- Το ακαδημαϊκό έτος 2021/2022 ήταν μεταβατικό έτος. Δόθηκε μία περίοδος χάριτος στα ΙΤΕ που αντιμετωπίζουν καθυστερήσεις και δυσκολίες στη σύνδεση με το EWP ή την εφαρμογή μεθόδων αναγνώρισης φοιτητών
- **Από 1/1/2023 τα ΙΤΕ είναι υποχρεωμένα να υπογράφουν IIAs & OLAs online!**
- Για κινητικότητες για τις οποίες απαιτείται η υπογραφή IIAs & OLAs πριν την 1/1/2023 και όπου δεν είναι εφικτό να ακολουθηθεί η online διαδικασία επειδή κάποιο από τα 2 ιδρύματα δεν είναι έτοιμο ακόμα, θα μπορούν να χρησιμοποιηθούν τα **παλιά έντυπα με την απαραίτητη ανταλλαγή αλληλογραφίας και να προχωρήσουν στην online διαδικασία μόλις αυτό γίνει εφικτό (κατά προτίμηση πριν το τέλος της χρονιάς)**
- **Από το 2023 θα αποτελεί και κριτήριο του ECHE Monitoring από τις ΕΥ**



Σε περίπτωση που το ίδρυμα σας αντιμετωπίζει πρόβλημα σύνδεσης με το network μπορείτε να επικοινωνήσετε μαζί μας για να σας καθοδηγήσουμε ή να κάνετε απευθείας χρήση των πιο κάτω διαθέσιμων υπηρεσιών:

- EWP **Helpdesk** διαθέσιμο πλέον και για third party providers και για in house systems (Απαντήσεις σε ερωτήματα εντός 1 ή 2 ημερών)
- Συμμετοχή σε Town Hall meetings με IROs
- Workshops για τεχνικά θέματα με third party providers (University of Warsaw)
- Webinars
- “Relationship Manager Role” για συνεργασία μεταξύ EWP και third party providers ή in house systems

Τι προσφέρει μέχρι σήμερα;

- ✓ Για τα ΙΤΕ/χρήστες του Dashboard, μπορεί να γίνει online η αίτηση ενδιαφέροντος για συμμετοχή σε κινητικότητα, η αξιολόγηση της και η επιλογή του συμμετέχοντα
- ✓ Πρόσβαση σε πληροφορίες όπως το κόστος ζωής μια πόλης
- ✓ Erasmus Skills Assessment
- ✓ Πληροφορίες για εκδηλώσεις των ΙΤΕ/στην πόλη φιλοξενίας, προσφορές κτλ.
- ✓ Εμπειρίες άλλων φοιτητών (stories)

Τι αναμένεται από το 2023 και μετά;

- Οι υπηρεσίες των dashboard users, θα είναι διαθέσιμες και στα υπόλοιπα ΙΤΕ που δε χρησιμοποιούν το dashboard
- Σύνδεση με το OLS
- Σύνδεση με το EU Intern
- Πρόγραμμα “Buddy”

My Erasmus+ Programme

Higher Education Study Mobility

My Home Institution

Test Uni
Belgium, Brussels

My Host Institution

Not specified

My Academic Profile

You cannot access this functionality because your home institution is handling applications and nominations for Erasmus+ via a solution which is not compatible with this functionality. Please contact your International Relations Office. Please also note that this functionality will be available in the future as it is currently under development

My Destinations

You cannot access this functionality because your home institution is handling applications and nominations for Erasmus+ via a solution which is not compatible with this functionality. Please contact your International Relations Office. Please also note that this functionality will be available in the future as it is currently under development

My Applications

You cannot access this functionality because your home institution is handling applications and nominations for Erasmus+ via a solution which is not compatible with this functionality. Please contact your International Relations Office. Please also note that this functionality will be available in the future as it is currently under development

Notification Category Subscriptions

None